

SUNUŞ

Rahman ve Rahim olan Allah'ın adıyla.

İslam dininin iman, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, halkı doğru dinî bilgi ile aydınlatmak, insan zihnini ifsat eden batıl düşüncelere karşı onları bilinçlendirmek, millet olabilmenin mutlak şartı olan millî birlik ve dayanışmaya katkı sağlamak ve ibadet yerlerini yönetmekle görevli olan Diyanet İşleri Başkanlığı, ülkemizin öteden beri vazgeçilmez kurumlarından biri olmuştur.

Diyanet İşleri Başkanlığı yürüttüğü hizmetlerde, İslâm'ın iki temel kaynağı olarak; Allah'ın bize gönderdiği kutsal kitap "Kur'an-ı Kerim"i ve elçisi Hz. Muhammed (s.a.v.)'in "Sünnet"ini (söz ve davranışlarını) esas almaktadır. Bunun yanında bireysel ve toplumsal hayata ilişkin değerleri, Müslümanların tarihi tecrübesini, modern çağın beşerî, ekonomik ve teknolojik değişimlerini hesaba katarak hareket etmektedir.

Başkanlığın oluşturduğu kurum kültürü ile adalet, samimiyet, liyakat, gönüllülük ve hesap verebilirlik değerleri benimsenmiştir.

Diyanet İşleri Başkanlığı her türlü siyasi görüş ve düşüncenin dışında, sahih dini bilgi ve onun doğru yorumunu merkeze alarak İslam Dini'nin anlaşılması için gayret göstermektedir. Buna ilaveten Başkanlık, dünya çapında; İslam'ın bir bütün olarak anlaşılmasına hizmet eden, batıl amaçları için dini istismar eden odakların eline düşmekten insanları koruyan, onların özgür iradeleri ve akıllarını ipotek altına almaya karşı duran bir anlayışı temsil etmektedir.

Toplumun ahlaki ve manevi değerlerini canlı tutmak, dünya barış ve huzuruna katkı sağlamak için çalışan Diyanet İşleri Başkanlığı, insanlığın en fazla ihtiyaç duyduğu birlikte yaşama, karşılıklı sevgi ve saygı, sosyal yardımlaşma ve hoşgörü kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için faaliyetlerini sürdürmektedir.

Diyanet İşleri Başkanlığı artık, dünyanın birçok ülkesinde hizmet sunan uluslararası bir kurum hâline gelmiştir. Avrupa'dan Amerika'ya, Asya'dan Afrika'ya kadar dünyadaki bütün Müslümanlarla iletişim ve iş birliği halindedir. Günümüzde tüm insanlığı ilgilendiren şiddet, terör, ırkçılık, sömürgeciliğe karşı çıkmak ve bunların sebep olduğu zorunlu göç, açlık ve yoksulluk gibi sorunları çözmeye yönelik bilinç oluşturabilmek için gayret göstermektedir. Bütün bu dinamikler Diyanet İşleri Başkanlığı'ndan yeni talep ve beklentilerin oluşmasına zemin hazırlamakta ve Başkanlığın temsil ettiği misyon ve değerlerin bir umut olarak görülmesine vesile olmaktadır.

Başkanlığın yurt içi ve yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza yönelik sunmuş olduğu irşat ve eğitim hizmetleri, sadece dinî açıdan değil millî, tarihî, sosyal ve kültürel değerlerin muhafaza edilip gelecek nesillere aktarılması açısından da önem arz etmektedir. Bu konudaki hizmetlerin sonuçları, yurt dışında çok belirgin bir şekilde görülmekte ve takdir edilmektedir. Başkanlığın bu sahada yaptığı çalışmalar, ülkemizin uluslararası camiada saygınlığının artmasına katkı sağlamaktadır.

Diyanet İşleri Başkanlığı, yaşadığı dünyayı doğru okuyan, küresel ölçekte gerçekleşen ekonomik, siyasi ve kültürel gelişmeler ve değişimleri doğru analiz eden, büyüyen gelişen ve “lider ülke Türkiye” vizyonuna uygun olarak hizmetlerini yöntem ve kapsam açısından sürekli güncelleyen bir kurumdur. Başkanlık, hizmetlerini dünyanın her köşesine ulaştırmak için çağın gerektirdiği tüm araçları, etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya çalışmaktadır.

2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu, hesap verebilirlik, saydamlık ve performansa dayalı yönetim anlayışının bir gereği olarak, yapılan faaliyetler konusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41. maddesi ve “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereği doğru, güvenilir ve tarafsız bir şekilde hazırlanmıştır. Bu rapor, Başkanlığımızın 2017-2021 Stratejik Planı’nda belirlenen hedefleri gerçekleştirebilme hususunda kurum olarak geldiğimiz noktayı görebilmeye, ayrıca 2018 yılı içerisinde yapılacak çalışmaları planlamaya ve tespit edilen eksikliklerin giderilmesine yardımcı olacaktır.

Başkanlığımız 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu’nun hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, 2018 ve müteakip yılların kurumumuz açısından daha başarılı ve verimli geçmesini, çalışmalarımızın ülkemiz ve milletimiz için hayırlara vesile olmasını, tüm insanlığın huzura kavuşmasını Yüce Mevla’dan niyaz ederim.

Diyanet İşleri Başkanı

Prof. Dr. Ali ERBAŞ

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	6
1.1. Misyonumuz	6
1.2. Vizyonumuz.....	6
1.3. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
1.4. İdareye İlişkin Bilgiler	8
1.4.1. Fiziksel Yapı	8
1.4.2. Örgüt Yapısı	11
1.4.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	12
1.4.4. İnsan Kaynakları	12
1.4.4.1. Merkez Teşkilatı.....	12
1.4.4.2. Taşra Teşkilatı	15
1.4.4.2.1. Müftülükler.....	15
1.4.4.2.2. Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri	16
1.4.4.3. Yurt Dışı Teşkilatı	17
1.4.4.4. Genel Personel Durumu	18
1.4.5. Hizmet Birimleri ve Görevleri	19
1.4.5.1. Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı	19
1.4.5.2. Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı	20
1.4.5.3. Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü	20
1.4.5.4. Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü	21
1.4.5.5. Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü	21
1.4.5.6. Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü	21
1.4.5.7. Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü	22
1.4.5.8. İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü	23
1.4.5.9. Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü	23
1.4.5.10. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı	24
1.4.5.11. Strateji Geliştirme Başkanlığı	25
1.4.5.12. İç Denetim Birimi Başkanlığı	27
1.4.5.13. Hukuk Müşavirliği	27
1.4.5.14. Özel Kalem Müdürlüğü.....	28
1.4.5.15. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	28
1.4.5.16. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	29

1.4.5.17. Müftülükler.....	30
1.4.5.18. Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri.....	31
1.4.5.19. Din Hizmetleri Müşavirlik, Ataşelik ve Koordinatörlükleri	32
1.4.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	33
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	35
2.1. İdarenin Amaç ve Hedefleri	35
2.2. Temel Politika ve Öncelikle	36
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	37
3.1. Malî Bilgiler	37
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	37
3.1.1.1. Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar	39
3.1.2. Dini Yayınlar Döner Sermayesi İşletmesinden Kullanılan Kaynaklar	40
3.1.3. Malî Denetim Sonuçları	43
4. PERFORMANS BİLGİLERİ	44
4.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	44
4.1.1. Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı	44
4.1.2. Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı	47
4.1.3. Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü	48
4.1.4. Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü	55
4.1.5. Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü	63
4.1.6. Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü	68
4.1.7. Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü	81
4.1.8. İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü	86
4.1.9. Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü	88
4.1.10. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı	93
4.1.11. Strateji Geliştirme Başkanlığı	94
4.1.13. Hukuk Müşavirliği	100
4.1.14. Özel Kalem Müdürlüğü.....	101
4.1.15. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	101
4.1.16. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü.....	101
4.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	103
4.2.1. Performans Gösterge Tabloları	103
4.2.2. Performans Programının Değerlendirilmesi.....	110
5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	111
5.1. Güçlü Alanlar	111

5.2.	Zayıf (Gelişmeye Açık) Alanlar	111
5.3.	Değerlendirme	112
5.4.	Öneri ve Tedbirler	112
6.	EKLER.....	114
6.1.	Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı	114
6.2.	Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı	115

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Misyonumuz

Toplumun dinî, manevi ve ahlaki değerlerini canlı tutmak amacıyla İslâm Dini'nin temel kaynaklarına dayalı sahih ve güncel bilgi ile toplumu din konusunda aydınlatmak, inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek ve ibadet yerlerini yönetmektir.

1.2. Vizyonumuz

İslam Dini ile ilgili evrensel düzeyde güvenilen ve referans alınan bir kurum olmak.

1.3. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Başkanlığın yetki, görev ve sorumlulukları, Anayasa ve Kanunla belirlenmiştir. Bu husus Anayasa'nın 136. maddesinde, "Genel idare içinde yer alan Diyanet İşleri Başkanlığı, laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasi görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, özel kanununda gösterilen görevleri yerine getirir." 22/06/1965 tarih ve 633 sayılı "Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun"un 1. maddesinde de, "İslam Dini'nin inançları, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek..." şeklinde ifade edilmiştir.

Söz konusu Kanuna göre Başkanlığın görevleri şunlardır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını, metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak,
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dini'ne mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek,
- İncelenmesi talebiyle Başkanlığa gönderilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dinî bakımdan inceleyerek görüş bildirmek,
- Din Şûrası düzenlemek,
- Mushafların, cüzlerin, mealli Mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol etmek ve onaylamak,
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan Mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek,
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak,

- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek, Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek,
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk ıslahevi, huzurevi, sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat ve rehberlik hizmetleri sunmak,
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri, iftar ve imsak vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek,
- Aile, kadın, gençlik, engelli ve toplumun diğer kesimlerini dinî konularda aydınlatmak ve rehberlik yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek,
- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek, Kur'an kursları açmak ve bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek,
- Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak,
- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayınlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak,
- Görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam Dini'ne mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak,
- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla iş birliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş

ve akraba toplulukları ile İslam Dini'ne mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak,

- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmaları yapmak,
- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, personelin kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak,
- Cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Gerektiğinde yardım kampanyaları düzenlemek, aynî ve nakdî bağışları kabul ederek bunların dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek.

1.4. İdareye İlişkin Bilgiler

1.4.1. Fiziksel Yapı

Diyanet İşleri Başkanlığı, kuruluşundan bu yana çeşitli hizmet binalarında faaliyetlerini sürdürmüştür. Cumhuriyetin ilk yıllarında Ankara Ulus'ta Kubbeli Mescit'in karşısındaki bir binada, daha sonra Posta Caddesi'nde bir apartmanın üst katında, üçüncü hizmet binası olarak da Opera Meydanı'nda, Gençlik Parkı'nın karşısında, mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait bir binada hizmetlerine devam etmiştir.

Başkanlık 1965 yılında Kocatepe'deki hizmet binalarına taşınmış ve uzun yıllar burada faaliyetlerini sürdürmüştür. Ancak görev ve faaliyet alanının genişlemesine paralel olarak artan iş hacmi, teşkilat yapısının büyümesi, hizmet binalarının dağınık mekânlarda bulunması ve hizmetler için yeterli gelmemesi nedeniyle Başkanlık, hizmet ve faaliyetlerini daha sağlıklı yürütebileceği yeni mekân arayışına yönelmiştir.

Bu arayışlar sonucunda, uygun bir mekânda hizmet binası yaptırılması kararlaştırılmış ve Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı 147/A adresinde Merkez binası inşa ettirilmiş ve 2001 yılında buraya taşınmıştır. Halen aynı binada hizmet verilmektedir.

Bu hizmet binası A, B, C, D, E ve F olmak üzere altı bloktan oluşmaktadır. Makam katı A bloktadır. Binanın merkezini oluşturan C blok bodrumla birlikte dokuz, yan bloklar ise üç kattan oluşmaktadır. Konferans salonu, yemekhane, daire tabipliği, yayın satış bürosu, misafir bekleme salonu, kafeterya, arşiv ve teknik atölye, otopark, idarî iş ve işlemlerin yürütüldüğü 658 oda ve ortak kullanım alanı bulunmaktadır.

Zamanla mevcut hizmet binası da Başkanlığın ihtiyaçlarını karşılayamamış ve ek tesislerin yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu sebeple ilave edilen yapılar şu şekildedir:

Eğitim Merkezi

Başkanlık Kampüsünde 147/H adresinde hizmet veren, 216 kursiyerin eğitim göreceği ve konaklayacağı eğitim merkezi, 10.591 m² kapalı alana sahip olup yatakhanelerin bulunduğu kısım zemin+8 kat, sınıf, toplantı salonu ve yönetim bürolarının bulunduğu kısım ise zemin+5 kattan oluşmaktadır.

Binada çift kişilik 108 oda, 10 sınıf, 220 kişilik seminer salonu, internet odaları, grup çalışma odaları, yönetim büroları ve kafeterya bulunmaktadır.

Anaokulu

Başkanlık kampüsünde 147/F adresinde bulunan anaokulu, çalışan personelin 2-6 yaş grubu çocukları için tasarlanmış olup 100 çocuk kapasiteli, 6 sınıf, 3 uyku odası, yemekhane, açık oyun bahçesi, kapalı oyun salonu, veli bekleme salonu ve idari bölümlerden oluşmaktadır.

Kütüphane ve Din İşleri Yüksek Kurulu Binası

Başkanlık kampüsünde 147/D adresinde bulunan, 13.884 m² kapalı alana sahip 3 blok 4 katlı olarak tasarlanan binada Din İşleri Yüksek Kuruluna ait bölümler bulunmaktadır. Kütüphane ve müzenin tefriş çalışmaları tamamlanmış olup kütüphane binasında okuma salonları, sunum odaları, el yazması ve nadir eserler koleksiyon bölümü, matbu eserler koleksiyon bölümü, resmi yayınlar koleksiyon bölümü, dinlenme salonu, sergi ve kafe bölümleri hizmet vermektedir.

Din İşleri Yüksek Kurulu bloğunda başkan ve üye odaları, kurul uzmanı odaları, fetva odaları, idari bürolar ile 180 kişilik toplantı salonu yer almaktadır.

Personel Yemekhanesi

4.083 m² kapalı alana sahip 2 katlı binanın zemin katında 350 kişinin, 1. katında ise 375 kişinin aynı anda yemek yiyebileceği 3 yemek salonu ve Yemekhane Kısım Şefliğine ait 3 çalışma odası bulunmaktadır. Ayrıca, 150 kişi kapasiteli balkon kısmının tente sistemi ile kapatılarak özel davetlerde kullanılabilir hale getirilmiştir.

Ahmet Hamdi Akseki Camii

Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı üzerinde Numara 153'te bulunan cami külliyesi 80.000 m² kapalı alan, 20.618 m² avlu, 11.087 m² peyzaj alanından meydana gelmiştir. Cami kapalı alanda 6.000, cenaze namazları sırasında ise 30.000 cemaat kapasitelidir. 2.000 araçlık üç katlı kapalı otopark, depo alanları, gashane, WC ve abdest alma yerleri ile cami zemin katında yönetim odaları, sergi mekânları, yayın satış üniteleri, misafir kabul salonu, Diyanet Radyo odaları, okuma odaları gençlik merkezi, 1. bodrum katta Diyanet TV stüdyoları ve idari büroları bulunmaktadır.

Resim 1- Başkanlık Hizmet Binası

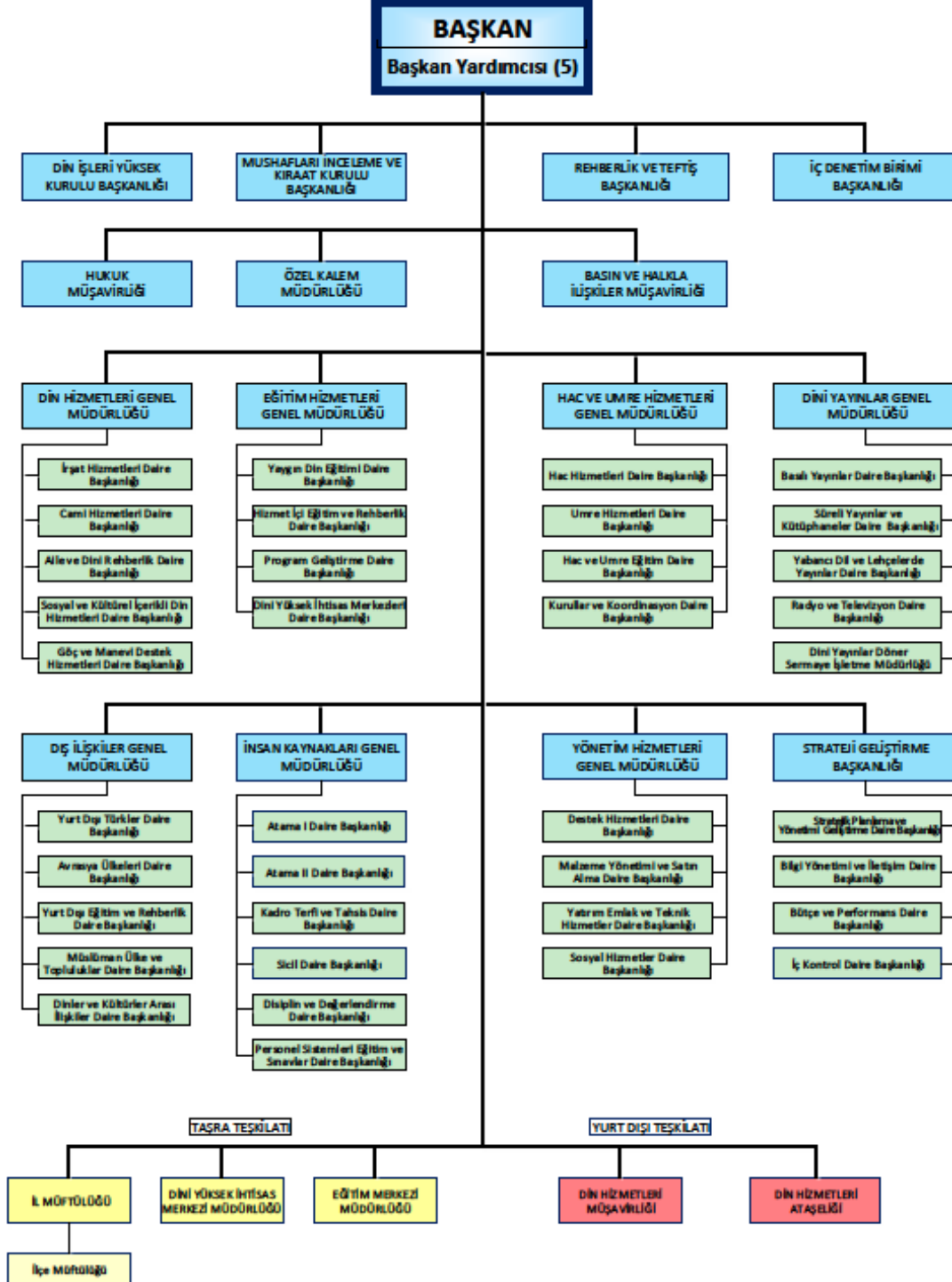


Resim 2- Diyanet İşleri Başkanlığı Yerleşkesi 3 Boyutlu Vaziyet Planı



1.4.2. Örgüt Yapısı

Şekil 1- Teşkilat Şeması



1.4.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

İletişim ve teknolojinin insana tanıdığı imkânlarla modern dünyanın küresel boyutta büyük bir dönüşüm yaşadığı günümüzde, hızlı bilgi akışına bağlı olarak her alanda sürekli yenilikler ve gelişmeler meydana gelmektedir. Başkanlık da ülkemizde ve yurt dışında hizmet ve faaliyetlerini hedef kitleye daha yaygın ve etkin bir şekilde götürebilmek için tüm bu değişim ve gelişmeleri yakından takip etmekte, teknolojik kaynakları ekonomik, etkili ve verimli şekilde kullanmaya çalışmaktadır.

Başkanlık merkezi, il müftülükleri ile eğitim ve dini yüksek ihtisas merkezlerinin bilgi işlem alt yapılarının Merkez teşkilatıyla entegre edilmesi ve internet bağlantı altyapılarının fiber çıkışlı hale getirilmesine yönelik çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmıştır.

İnternetin güvenilir bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve sistemi saldırılardan korumak amacıyla gerekli güvenlik sistemleri ve ihtiyaca uygun donanım altyapısı oluşturulmuştur.

Merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarının bilgiye ulaşmalarını kolaylaştıracak çeşitli programlar hazırlanarak hizmete sunulmuş, bu kapsamda kurumsal olarak oluşturulan Diyanet İşleri Başkanlığı Bilgi Yönetim Sistemine (DİBBYS) yönelik modüler geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

Başkanlık merkezi ile Ankara İl ve ilçe müftülüklerinde e-imza uygulamasına geçilmiş olup elektronik belge yönetim sisteminin kurum geneline yayılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Başkanlık; namaz vakitleri, Kur'an ve Hadis portalı, dini bilgiler, özel günlere yönelik siteler geliştirerek zengin bir içeriğe kavuşturduğu Arapça, İngilizce, Almanca, Fransızca, Rusça ve İspanyolca dillerine çevirisini yaptığı www.diyanet.gov.tr web sitesi aracılığıyla, yürüttüğü faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmaktadır. Kurum içi bilgi akışı ise intranet sayfası ile gerçekleştirmektedir. Ayrıca merkez birimleri, il ve ilçe müftülükleri, eğitim ve dini yüksek ihtisas merkezleri web siteleri oluşturularak kurumsal bir bütünlük sağlamıştır.

Vatandaşlarımızın Başkanlığın sunduğu hizmetlere tek noktadan, hızlı ve güvenli bir şekilde erişimini sağlamak üzere e-devlet kapısı üzerinden hizmetler sunulmuş, sıkça kullanılan süreli yayınlar, namaz vakitleri, Kur'an, Hadis, tarih dönüşümleri ve kıble tespiti gibi web sayfalarının e-devlet içerisinde yer alması sağlanmıştır.

1.4.4. İnsan Kaynakları

1.4.4.1. Merkez Teşkilatı

Görev alanına giren konulardaki hizmetleri en iyi şekilde yerine getirebilmek için Başkanlık, merkezde toplam 1.092 personelle hizmetini sürdürmektedir.

Başkanlık Makamı, Diyanet İşleri Başkanı, üç başkan yardımcısı ve Başkanlık müşavirliklerinden oluşmaktadır. Başkanlık, hizmet ve faaliyetlerini iki sürekli kurul, on dört hizmet birimi ve bu birimlere bağlı otuz beş daire başkanlığı ile yerine getirmektedir.

2017 yılı sonu itibariyle, merkez personelinin kadro unvanlarına, yaş gruplarına ve cinsiyetlerine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 1: Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayısı

Unvanı	Adet	Unvanı	Adet
Diyanet İşleri Başkanı	1	Astronom	3
Diyanet İşleri Başkan Yardımcısı	3	Diyetisyen	1
Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanı	1	Çözümleyici	5
Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanı	1	Programcı	9
Genel Müdür	7	Eğitim Uzmanı	26
Rehberlik ve Teftiş Başkanı	1	A.P.K. Uzmanı	22
Strateji Geliştirme Başkanı	1	Şef	103
Din İşleri Yüksek Kurulu Üyesi	15	Ayniyat Saymanı	1
Daire Başkanı	22	Teberrukat Saymanı	1
Başmüfettiş	40	Mütercim	1
Müfettiş	19	Musahhih	16
İç Denetçi	6	Bilgisayar İşletmeni	2
Başkanlık Müşaviri	23	Memur	41
Başkanlık Müftüsü	3	Kütüphaneci	5
Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Üyesi	8	Hemşire	3
Din İşleri Yüksek Kurulu Uzmanı	43	Tekniker	16
Diyanet İşleri Uzmanı	40	Teknisyen	23
Hukuk Müşaviri	6	Teknik Ressam	1
Avukat	2	Sağlık Teknikeri	1
Daire Tabibi	3	Sağlık Teknisyeni	1
Diş Tabibi	1	Laborant	2
Mühendis	14	Biyolog	1
Mimar	4	Grafiker	2
Başkanlık Vaizi	23	Ambar Memuru	2
Mali Hizmetler Uzmanı	8	Santral Memuru	2
Şube Müdürü	15	Daktilograf	3

Unvanı	Adet	Unvanı	Adet
Döner Sermaye İşletme Müdür Yardımcısı	3	Kameraman	6
Yayınevi Satış Müdürü	2	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	356
Müfettiş Yardımcısı	14	Şoför	47
Din Hizmetleri Uzmanı	5	Teknisyen Yardımcısı	4
Din İşleri Yüksek Kurulu Uzman Yardımcısı	3	Hizmetli	7
Diyanet İşleri Uzman Yardımcısı	19	Aşçı	12
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	Kaloriferci	1
Vakit Hesaplama Uzmanı	1	Dağıtıcı	5
İstatistikçi	2	Toplam	1.092

Tablo 2: Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı

Hizmet Süresi									
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	30+
Toplam	1.092	20	60	159	132	112	129	191	289
Erkek	1.018	17	42	131	123	106	126	186	287
Kadın	74	3	18	28	9	6	3	5	2

Tablo 3: Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

Yaş Grubu									
	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	1.092	-	27	148	183	134	280	298	122
Erkek	1.018	-	22	123	168	122	268	194	121
Kadın	74	-	5	25	15	12	12	4	1

1.4.4.2. Taşra Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı taşra teşkilatı, il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan Başkanlığa bağlı dinî yüksek ihtisas merkezleri ve eğitim merkezlerinden oluşur.

1.4.4.2.1. Müftülükler

Müftülükler; illerde il müftülüğü, ilçelerde ilçe müftülüğü olarak teşkilatlanmıştır. İl ve ilçe müftülüklerinde; il ve ilçe müftüsü, müftü yardımcısı, başvaiz, uzman vaiz, şube müdürü, Kur'an kursu müdürü, murakıp, uzman, şef, Kur'an kursu baş öğreticisi, Kur'an kursu uzman öğreticisi, Kur'an kursu öğreticisi, başimam-hatip, uzman imam-hatip, imam-hatip, başmüezzin, müezzin-kayyım ve çeşitli unvanlardaki diğer personel bulunmaktadır.

Müftülüklerde görev yapan personelin muhtelif kategorilere göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 4: Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı

Hizmet Süresi									
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	106.973	993	21.828	25.235	11.906	9.378	11.553	18.044	8.036
Erkek	89.235	480	13.758	19.205	10.215	9.271	11.151	17.470	7.685
Kadın	17.738	513	8.070	6.030	1.691	107	402	574	351

Tablo 5: Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

Yaş Grubu									
	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	106.973	963	9.767	19.679	23.491	20.926	22.701	7.723	1.723
Erkek	89.235	837	7.953	13.631	18.200	18.450	21.119	7.370	1.675
Kadın	17.738	126	1.814	6.048	5.291	2.476	1.582	353	48

Tablo 6: Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayısı

Unvanı	Adet	Unvanı	Adet
İl Müftüsü	77	Murakıp	415
İl Müftü Yardımcısı	206	Kur'an Kursu Baş Öğreticisi	6
İlçe Müftüsü	844	Kur'an Kursu Uzman Öğreticisi	111
Şube Müdürü	316	Kur'an Kursu Öğreticisi	19.299
Din Hizmetleri Uzmanı	95	Baş İmam-Hatip	97
Eğitim Uzmanı	53	Uzman İmam-Hatip	409
Araştırmacı	10	İmam-Hatip	62.923
Ayniyat Saymanı	44	Baş Müezzin	4
Teberrukat Saymanı	5	Müezzin-Kayyım	11.755
Şef	406	Öğretmen	28
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	3.180	Mühendis	1
Memur	405	Tekniker	46
Şoför	988	Teknisyen	33
Baş Vaiz	41	Hizmetli	2.373
Uzman Vaiz	149	Aşçı	58
Vaiz	2.081	Kaloriferci	35
Cezaevi Vaizi	406	Bekçi	73
Cami Rehberi	1		
		Genel Toplam	106.973

1.4.4.2.2. Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri

Başkanlık, görevlilerinin hizmette etkinliğini ve verimliliğini artırmak, yeni görevlere intibaklarını sağlamak ve onları daha üst görevlere hazırlamak amacıyla 657 Sayılı Devlet Memurları kanununun 216. maddesi uyarınca, Başkanlığa bağlı 10 dini yüksek ihtisas ve 16 eğitim merkezi müdürlüğü ile hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütülmektedir.

2017 yılı sonu itibariyle, eğitim merkezi müdürlüklerinde çeşitli unvan ve kadrolarda toplam 1.224 adet personel görev yapmaktadır. Eğitim merkezi müdürlüklerinde görev yapan personelin hizmet sürelerine ve yaş gruplarına göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 7: Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı

Hizmet Süresi									
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	1.224	0	316	401	203	108	65	76	55
Erkek	1.160	0	293	367	196	108	65	76	55
Kadın	64	0	23	34	7	0	0	0	0

Tablo 8: Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

Yaş Grubu									
	Toplam	18-23	24-29	30-35	26-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	1.224	19	250	369	303	126	89	45	23
Erkek	1.160	19	233	344	283	125	88	45	23
Kadın	64	0	17	25	20	1	1	0	0

1.4.4.3. Yurt Dışı Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı yurt dışı teşkilatı, vatandaş ve soydaşlarımızın bulunduğu ülkelerde büyükelçiliklerimiz nezdinde din hizmetleri müşavirlikleri ve din hizmetleri koordinatörlükleri başkonsolosluklarımız nezdinde de din hizmetleri ataşelikleri olarak teşkilatlanmıştır.

Yurt dışı teşkilatlarımızda görev yapan personelin muhtelif kategorilere göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 9: Yurt Dışındaki Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi									
	Toplam	<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	43	-	3	2	1	17	6	8	6
Erkek	43	-	3	2	1	17	6	8	6
Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 10: Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

Yaş Grubu						
	Toplam	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	43	5	20	10	5	3
Erkek	43	5	20	10	5	3
Kadın	-	-	-	-	-	-

1.4.4.4. Genel Personel Durumu

Tablo 11: Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

Tahsis Edildiği Teşkilat					
Hizmet sınıfı	Toplam	Merkez	Müftülükler	Eğitim Merkezleri	Yurt Dışı
Toplam	109.332	1.092	106.973	1.224	43
Genel idare hizmetleri	7.798	948	6.621	186	43
Din hizmetleri	98.605	23	97.706	876	0
Eğitim öğretim hizmetleri	53	3	28	22	0
Avukatlık hizmetleri	2	2	0	0	0
Teknik hizmetler	181	74	80	27	0
Sağlık hizmetleri	13	13	0	0	0
Yardımcı hizmetler	2.680	29	2.538	113	0

Tablo 12: Eğitim Durumlarına Göre Personelin Dağılımı

	Toplam	Dini yüksek öğrenim (İl.Fak.,İsl.İl.Fak., YİE.)	Dört yıllık yüksek öğrenim	Ön lisans	Ön lisans (Dini öğrenim)	İmam-Hatip Lisesi	Lise ve dengi okul	Ortaokul ve dengi okul	İlkokul
MERKEZ TEŞKİLATI	1.092	368	322	103	145	79	60	15	0
MÜFTÜLÜKLER	106.973	18.607	9.687	6.937	50.248	18.908	1.018	1.021	547
EĞİTİM MERKEZİ	1.224	923	85	28	113	42	15	14	2
YURT DIŞI	43	43	0	0	0	0	0	0	0

1.4.5. Hizmet Birimleri ve Görevleri

1.4.5.1. Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı

Başkanlığın dinî konularda en yüksek karar ve danışma organı olan ve on altı üyeden oluşan Din İşleri Yüksek Kurulunun görevleri 633 sayılı Kanun'un 5. maddesinde (Değişiklik 6002/4) belirlenmiştir.

Buna göre Kurulun görevleri şunlardır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak,
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak, gerektiğinde bu alanlarda hizmet satın almak ve sonuçlarını Başkanlığa sunmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam Dini'ne mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişari toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek ve sonucu Başkanlığa sunmak,
- Başkanlıkça incelenmek üzere havale edilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dinî bakımdan inceleyerek yayınlanıp yayınlanamayacağına karar vermek,

- Özel kişi veya kuruluşlarca incelenmesi talep edilen dinî yayınları bedeli karşılığında incelemek ve mütalaa vermek,
- Din Şûrası düzenlenmesi ile ilgili çalışmalarını yürütmek,
- Başkan tarafından havale edilen diğer konuları tetkik etmek ve mütalaa vermek.

1.4.5.2. Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanununun 6. maddesine göre (Değişiklik 6002/5) Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Mushafların, cüzlerin, mealli mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlemek veya onaylamak,
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek,
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak.

1.4.5.3. Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Din Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek,
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek,
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk ıslahevi, huzurevi, çocuk evleri, ÇODEM, Kadın konuk evleri ve gençlik bakanlığına bağlı gençlik kamplarında sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat hizmetleri götürmek,
- Radyo ve televizyon kurumları ile diğer yayın kuruluşları vasıtasıyla toplumu din konusunda aydınlatmak,
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek,
- Aile kurumunun korunmasına ve aile bireylerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- Kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek,
- İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevreleri, dinî-sosyal teşekküller ve geleneksel dinî-kültürel oluşumlarla ilgili çalışmalar yapmak.

1.4.5.4. Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyaret İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Kur’an-ı Kerim’i okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek ve Kur’an kursları açmak,
- 4-6 yaş grubu çocuklar için manevi değerlerin verildiği eğitim mekanları açmak ve yönetmek,
- Bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek,
- Kur’an-ı Kerimin usulüne uygun olarak okunması konusunda çalışmalar yapmak,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek,
- En az lisans düzeyinde dinî yükseköğrenim görmüş olan personelin, Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda hizmet içinde bilgisini artırması ve uzmanlaşması amacıyla dinî yüksek ihtisas merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

1.4.5.5. Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyaret İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- Hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak ve eğitim için kitap broşür, cd ve materyaller hazırlamak

1.4.5.6. Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyaret İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Dini Yayınlar Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlamak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak, dinî bakımdan daha teferruatlı incelenmesi gereken eserleri Din İşleri Yüksek Kurulunun olumlu görüşünü aldıktan sonra yayımlamak,
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda

Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak ve gerektiğinde bu amaçla hizmet satın almak,

- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam Dini'ne mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak,
- Dini yayıncılık alanındaki gelişmeleri takip etmek, Başkanlık yayınları için kısa, orta ve uzun vadede hedef ve projeler oluşturmak,
- Başkanlık hizmetlerine katkı sağlayacak yayınları derlemek, arşiv oluşturmak,
- Kütüphaneler açmak ve bunlarla ilgili hizmetleri yürütmek,
- Takvim hazırlamak,
- Uluslararası fuarlara katılmak, dini ve milli kültürümüzün belgelerini, fikir, sanat ve edebi eserlerin tanıtımını yapmak.

1.4.5.7. Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyadin İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla iş birliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam Dini'ne mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak yurt dışında görevlendirilecek personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim planlarını hazırlamak, personelin seçimi ve bu görevlere hazırlanmaları ile ilgili işleri yürütmek, yurt dışı teşkilatı bulunmayan yerlerde görevliler arasından birini koordinatör olarak görevlendirmek,
- Yurt içinde ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak yurt dışı hizmetlerinde görev alacak personelin yetiştirilmesi, uzmanlaşması ve dinî yükseköğrenim görmüş personelin yabancı dil yeterliğinin geliştirilmesi ve bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla yurt dışına gönderilmesi konularında çalışmalar yapmak, bu alanlarda Başkanlıkça hizmet satın alma suretiyle yapılacak işleri koordine etmek ve yürütmek,
- Yurt dışında İslam Dini ve diğer dinlerle ilgili olarak yapılan çalışmalarını takip etmek, incelemek ve değerlendirmek,
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmaları yapmak,
- Avrupa Birliği ile ilişkiler çerçevesinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmalar yapmak,
- Uluslararası düzeyde yapılacak şûra toplantılarını organize etmek,

- Hizmet verimliliğini arttırmak için yurt dışı din hizmetleri bölgelerini grup ve sınıf esasına göre düzenlemek ve bu bölgelerde görevlendirileceklerin niteliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Yurt dışı din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacak altyapıya ve dinî tesislere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

1.4.5.8. İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, yaptırmak ve tekliflerde bulunmak,
- Başkanlık personelinin atama ve özlük işlemlerini yürütmek,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak Başkanlık personelinin adaylık, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,
- Başkanlık personelinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları yürütmek.

1.4.5.9. Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

633 sayılı “Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun” un 7.maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatını ilgilendiren yapım, bakım, onarım, satın alma, kiralama, genel evrak, arşiv, sağlık, güvenlik, temizlik, aydınlatma, taşıma ve benzeri iş ve işlemleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak,
- Başkanlık hizmetleri için arsa, bina ve tesisler ile ilgili ihtiyaçları tespit etmek ve programlamak,
- Başkanlığın hizmetleri için ihtiyaç duyulan arsa ve binaların tahsis, kamulaştırma ve kiralama işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık hizmet binaları, eğitim merkezi, Kur’an kursu, sosyal tesis ve benzeri yatırım tekliflerini hazırlamak ve yatırım ödeneklerini planlamak,
- Cami, Kur’an kursu, hizmet binası ve diğer dinî tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kontrol etmek,

- Mazbut ve mülhak vakıflarda bulunan cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması, değerlendirilmesi, yerlerinin değiştirilmesi, satışı ve satıştan elde edilen paranın benzeri hizmetlere tahsisi, cetvellerin yapılması, muhasebesi, denetlenmesi vesair hususları Vakıflar Genel Müdürlüğü; diğer cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasını ise ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği ile düzenlemek,
- Başkanlığın sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmek, diyanet evi ve benzeri sosyal tesislerin kurulması ve işletilmesini sağlamak,
- Taşınmaz mal kayıtlarını tutmak,
- Başkanlık bütçesinden kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yapılacak yardımlar ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlıkça düzenlenen yardım kampanyalarını organize etmek,
- Aynî ve nakdî bağışların kabulünü ve bağışların özel bir hesapta toplanmasını sağlayarak münhasıran dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek, Başkanlık onayı ile kabul edilecek şartlı bağışlarda şarta riayeti sağlamak,
- Mülkiyeti Hazineye ait taşınmazlar üzerinde bulunan ve Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından yönetilen cami ve mescitlerin müstemilatındaki yerlerin kiralanması hususunda Maliye Bakanlığı ile iş birliği içinde gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Din görevlilerinin giyecekleri görev kıyafetlerinin tasarımını yapmak veya yaptırmak ve bu kıyafetlerin satın alma ve dağıtım işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığın sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.

1.4.5.10. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanununun 7. maddesine göre (Değişiklik 6002/6) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı teşkilâtı ile personelin idarî, malî ve hukukî bütün iş ve işlemlerinin Başkan adına, müfettiş ve müfettiş yardımcılarını marifetiyle eğitici, öğretici ve usulsüzlükleri önleyici bir anlayışla teftiş edilmesini, iş ve işlemler ile personelin denetlenmesini, inceleme ve soruşturma yapılmasını sağlamak,
- Müfettişler tarafından düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlar hakkında istatistikî bilgiler oluşturmak,
- Rehberlik ve teftişin standart ve ilkelerini oluşturmak, yöntem ve tekniklerini geliştirmek, etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak ve denetim rehberi hazırlamak,
- Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğinin artırılmasını, Başkanlığın mevzuat, plan, program ve görevine uygun olarak hizmet üretmesine yönelik yeni düzenlemeler yapılmasını sağlamak amacıyla, inceleme ve araştırmalar yaparak bu konulardaki görüş ve önerilerini Başkana sunmak,

- Başkanlığın faaliyet, hizmet, iş ve işlemlerinin; ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat, program, stratejik plan, belirlenen hedef ve politikalara uygun olarak yerine getirilmesi; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması hususlarında personele rehberlik etmek,
- Merkez, taşra ve yurt dışında gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililik, ekonomiklik ve verimliliğini; hesap ve işlemlerin doğruluk ve güvenilirliğini; elektronik bilgi sistemlerinin süreklilik ve güvenilirliğini denetlemek ve değerlendirmek.

1.4.5.11. Strateji Geliştirme Başkanlığı

633 sayılı Kanununun 6. maddesine, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesine, 5436 sayılı Kanunu'nun 15. maddesine ve Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 21. maddesine göre Strateji Geliştirme Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Başkanlığın stratejik planıyla ilgili hazırlık yapmak, planın yapılması sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve çalışmalarını koordine etmek,
- Başkanlık misyon ve vizyonunun belirlenmesine yönelik çalışmalarını yürütmek ve Başkanlık idare faaliyet raporunu hazırlamak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere karşı tedbirler almak,
- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Başkanlığın güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek,
- Başkanlığın görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- Başkanlık faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,
- Strateji Geliştirme Kurulu ve Yeniden Yapılanma Takımının sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda performans ölçütleri geliştirmek, Başkanlığın bu ölçütlere uyumunu değerlendirerek Başkana sunmak,
- Başkanlığın yönetimi, hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak ve analiz etmek,
- Başkanlığın aylık faaliyet raporunu hazırlamak,
- Başkanlık istatistikleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Başkanlık hizmetlerinin sunumunda uyulacak usul ve esaslara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- Başkanlık hizmet envanteri ve standartları ile ilgili iş ve işlemleri koordine etmek,
- Birim kodlarının verilmesi ve yazışma, evrak, dosya ve arşiv sistemleri ile ilgili çalışmaları yapmak,
- Başkanlık form standardizasyonu çalışmalarını yapmak,
- Kamu kaynaklarının etkin kullanımı ve maliyetleri düşürülmesiyle ilgili çalışmalar yapmak,
- Başkanlığın bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek,
- Bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak,
- Başkanlığın bilgisayar ve internet ağları ile ilgili ihtiyaç tespiti, planlama, kurulum ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Bilgi işlem alanındaki gelişmeleri takip etmek ve uygun görülenlerin Başkanlık hizmetine sunulabilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek,
- İhtiyaç duyulan alanlarda bilgisayar lisans alımlarını gerçekleştirmek, yazılım uygulamaları hazırlamak/hazırlatmak ve geliştirilip güncellenmesini sağlamak,
- Bilgisayar ortamına aktarılan bilgilerin elektronik/magnetik ortamlarda yedeklenmesi ve arşivlenmesini sağlamak,
- Başkanlık bilgisayar ve çevre ünitelerinin periyodik bakımlarının zamanında yapılmasını ve sürekli çalışır halde bulundurulmasını sağlamak,
- Başkanlık internet hizmetleri ve internet sitesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Birim personelinin uzmanlık alanlarına göre eğitim almasını sağlamak,
- Kullanılan yazılımlarla ilgili Başkanlık personeline farkındalık eğitimi vermek,
- İdarenin performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet ihtiyaçları dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- İdare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,

- Kurumun diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- İç kontrol sisteminin kurulması, bu konuda Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- İç kontrol standartlarının uygulamasını değerlendirmek,
- İç ve dış denetim raporlarını izlemek,
- Ön mali kontrol görevini yürütmek,
- Başkanlık stratejik planında belirlenen amaçlar ile ulaşılan sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek,
- Mali kanunlar ve ilgili mevzuatın uygulanması konusunda Başkana ve harcama yetkililerine danışmanlık yapmak,
- Başkanlığın risk analizi çalışmalarına katkıda bulunmak.

1.4.5.12. İç Denetim Birimi Başkanlığı

İç Denetim Birimi Başkanlığının görevleri 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde belirlenmiştir. Buna göre, Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak;

- Başkanlığın maruz kaldığı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak, her yıl itibariyle risk değerlendirmesi yapmak,
- Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programları hazırlamak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek,
- İç kontrol ve risk yönetim sistemlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, Başkan'ın talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun denetimler yapmak,
- İlgili mevzuatta belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek.

1.4.5.13. Hukuk Müşavirliği

633 sayılı Kanununun 6. maddesine, 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname'nin 4. maddesine göre Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- İdarenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil etmek, dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip etmek,
- İdarece hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemleri koordine etmek, izlemek ve denetlemek,

- İdare hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, idare birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, idare ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve idare birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek,
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü konusunda mütalaa vermek,
- İdarenin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak,
- Hukuk birimleri, hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonunun sekretarya hizmetlerini ve idaresince verilen diğer görevleri yürütmek.

1.4.5.14. Özel Kalem Müdürlüğü

633 sayılı Kanununun 6. maddesine, Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 23. maddesine göre doğrudan Başkana bağlı olarak çalışan Özel Kalem Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Başkanın resmi ve özel yazışmalarını, her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Kurum içinden veya dışarıdan Makama gelen her türlü yazı ve evrakın, parafe veya imzalanmasını müteakip ilgili yerlere ulaştırılmasını sağlamak,
- Başkan tarafından verilen konuları incelemek, değerlendirmek, cevaplandırılması gereken hususların araştırmasını yapmak, gerekli koordineyi sağlamak ve cevaplarını zamanında hazırlayarak Makama sunmak,
- Başkanın katıldığı toplantı, brifing, görüşme ve diğer programları takip etmek, bunlara ait tutanakları tanzim etmek, rapor haline getirmek ve Makama sunmak,
- Başkanın yurt içi ve yurt dışı çalışma programları ile ilgili gerekli hazırlıkları ilgili birimlerle koordineli olarak yapmak,
- Yabancı uyruklu ziyaretçiler hakkında önceden Başkanı bilgilendirmek, ihtiyaç duyulduğunda ziyaretçinin konuştuğu dile göre tercümanların bulunmasını sağlamak,

1.4.5.15. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 24. maddesine göre doğrudan Başkana bağlı olarak çalışan Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- Başkanlıkla ilgili olarak iç ve dış basında yer alan haber, yorum ve yayınları takip etmek, ilgilileri zamanında haberdar etmek ve gerekli açıklamaların yapılması ile ilgili işleri yürütmek,

- Başkanlığın kamuoyuna duyurulmasını uygun gördüğü haber, bildiri, demeç, mesaj, görüş ve kararları iç ve dış basına, haber ajanslarına, radyo ve televizyon kuruluşlarına süresi içinde ulaştırmak, gerektiğinde bunları Başkanlık internet sitesinde yayınlamak,
- Başkanlığın basın kuruluşları ile ilişkilerini koordine etmek ve basın toplantılarını düzenlemek, gerektiğinde canlı yayın yapılması hususunda gerekli tedbirleri almak,
- Başkanlığın halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve Başkanlığa gönderilen her türlü ihbar, şikâyet, öneri ve istekleri değerlendirerek gereği için ilgili birimlere göndermek,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak,
- Basın ve yayın kuruluşlarının görüşme, röportaj ve program taleplerini takip ederek sonuçlandırmak, basından gelen soruları ilgili yerlere havale etmek, cevapların hazırlanmasını sağlamak ve soru sahiplerine zamanında göndermek,
- Başkanlığın ve Başkanın sosyal medya hesaplarını koordine etmek,
- Başkanlık internet sitesinde yer alan haber, basın kupürleri, basın açıklamaları gibi ilgili bölümleri güncellemek ve basın merkezinde toplanan her türlü bilgi ve belgenin arşivlenmesini sağlamak.

1.4.5.16. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

633 sayılı Kanununun 14. maddesine, Diyanet İşleri Başkanlığı Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği'nin 10. maddesine göre Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

- İşletmece yürütülen hizmetlerin prensiplerini, bütçe, program, proje ve teklifler ile malî yılsonunda hazırlanan bilânçoyu ve yapılan işlere ait faaliyet raporunu incelemek ve karara bağlamak,
- İşletme kasasında azamî kaç lira bulundurulabileceğine ve kasadan azami kaç liraya kadar ödeme yapılabileceğine karar vermek, bu limitleri gerektiğinde değiştirmek,
- Kredili satışlarda yetki belgesi vermek için aranacak şartları, teminat olarak kabul edilecek değerleri, kredinin limitini, vadesini, alınacak peşinatı ve diğer hususları tespit etmek,
- İşe alınacak işçilerin miktarı, bunlara verilecek ücretler ve mevcut işçilerin ücretlerinde yapılacak artışlar konusunda Başkanlığa görüş bildirmek,
- İşletmece satışı yapılan eserlerin satış ve abone fiyatları ile satışlarda uygulanacak ıskonto oranları konusunda Başkanlığa görüş bildirmek,
- Satın alınmasında ve Başkanlık satış yerlerinde satılmasında sakınca bulunmadığına dair Din İşleri Yüksek Kurulunca hakkında karar verilmiş olan dış yayınların, hangi şartlarla ve ne miktarlarda satın alınacağı, bedellerinin nasıl ödeneceği ve bu yayınlarla ilgili diğer hususlar hakkında karar vermek,

- İşletme ile ilgili olarak Yönetim Kurulu Başkanı veya üyelerce getirilen diğer konuları görüşüp karara bağlamak.

1.4.5.17. Müftülükler

633 sayılı Kanununun 6002 sayılı Kanunla yeniden düzenlenen 8. maddesinde (Değişiklik 6002/7) “İl ve ilçe müftüleri, bölgelerinde Diyanet İşleri Başkanlığını temsil eder, din hizmetlerini, dinî müesseseleri yönetir ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetler” hükmü yer almaktadır. Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 30. maddesinde müftülüklerin görevleri şu şekilde sıralanmıştır:

- İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, ibadet yerlerini ve dini müesseseleri yönetmek ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetlemek,
- Din konusunda her türlü vasıttan yararlanarak vatandaşları aydınlatmak, vaaz ve irşat faaliyetlerinde bulunmak, müftünün de en az haftada bir defa vaaz edeceği şekilde vaaz ve irşat programları hazırlamak,
- Görev yaptığı mahallin dini hayatıyla ilgili ihtiyaç ve sorunları tespit etmek, din hizmetlerini buna göre planlamak ve yürütmek,
- İslam dinine mensup farklı dini yorum çevreleri, dini-sosyal teşekküller ve geleneksel dini-kültürel oluşumlar ile irtibat kurmak ve gerektiğinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ortak çalışmalar yapmak,
- İlahiyat fakültesi öğretim üyeleri, dini yüksek ihtisas ve eğitim merkezi müdür ve eğitim görevlileri, imam hatip lisesi meslek dersleri öğretmenleri, din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmenleri, emekli Başkanlık personeli ile dini kültür, bilgi ve tecrübeleriyle temayüz etmiş diğer şahıslardan da yararlanarak din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Batıl inanç, bid'at ve hurafeleri araştırmak, incelemek ve bunlara karşı tedbirler almak,
- Ailenin kurulması, korunması ve aile bütünlüğünün sağlanması hususunda proje ve çalışmalar üretmek ve yönetmek,
- Hastane, ceza infaz kurumları, yetiştirme yurdu, huzurevleri, çocuk evleri, kadın konuk evleri ve benzeri sosyal hizmet kurumlarındaki vatandaşlarımıza dini rehberlik yapılmasını ve din hizmeti verilmesini sağlamak,
- Personelin kadro, atama, nakil, izin, görevlendirme, emeklilik ve diğer özlük işlemlerini yürütmek,
- Cami görevlileri ve cami rehberlerinin mesai saatlerini ve izin günlerini düzenlemek,
- Cami ve mescitlerin kiblelerini tespit etmek, ibadete açılış beratını vermek, görevli ihtiyacını belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak,
- Camilerin temizlik, bakım, onarım, çevre tanzimi ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- Camilerdeki yardım toplama faaliyetlerinin usulüne uygun olarak yapılmasını sağlamak,

- Kur'an kursları ile yurt ve pansiyonların açılış, eğitim-öğretim, yönetim ve denetimi ile ilgili işleri yürütmek,
- Görevlilere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerini yürütmek, gerektiğinde kurslar düzenlemek,
- Hac ve umreye gideceklerle ilgili işlemleri yürütmek ve eğitimlerini sağlamak,
- Dini soruları usulüne göre cevaplandırmak veya cevaplandırılmasını sağlamak,
- Başkanlık yayınlarının tanıtım, dağıtım ve satış işlemlerini yapmak,
- İhtida işlemlerini yapmak,
- Birden fazla dernek veya vakfi bulunan camilerde, ilgili dernek veya vakfi belirlemek,
- Müftülüğün yıllık bütçesini hazırlayarak Başkanlığa sunmak ve diğer mali iş ve işlemleri yürütmek,
- Taşınır mallar ve teberrukat eşyasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Vakıf, dernek ve benzeri kuruluşların Başkanlığın hizmet alanı ile ilgili konulardaki taleplerine imkânları nispetinde katkı sağlamak,
- Başkanlık stratejik planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yıllık eylem planlarını hazırlamak, uygulamak ve sonuçları hakkında rapor düzenlemek,

1.4.5.18. Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri

Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin 11. maddesinde Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Eğitim Merkezi Müdürlüklerinin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Eğitim merkezinde Başkanlıkça hazırlanan eğitim programlarını uygulamak,
- Kursların başında seviye tespit sınavı, sonunda da değerlendirme sınavı yaparak kursiyerlerin başarı derecelerini ölçmek ve değerlendirmek,
- Derslerin ve mesleki uygulamaların müfredat programına ve ders planlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Kurs sonunda verilecek belgeler ile kurs ve eğitim merkeziyle ilgili diğer evrak ve belgeleri düzenlemek,
- Kursiyerlerin iâşe ve ibate hizmetlerini yürütmek; malî ve özlük haklarıyla ilgili işlemlerini yapmak,
- Eğitim merkezi personelinin kadro, atama, nakil, sicil, emeklilik ve diğer özlük işlemlerini yürütmek,
- Her türlü tahakkuk, tediye ve malî işlerle ilgili hizmetleri yürütmek,
- Eğitim hizmetleri için ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin yapımını sağlamak, bunları yönetmek, temizlik, bakım ve onarımlarını yapmak,

- Demirbaş eşya ile diğer araç ve gereçlerin bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Eğitim merkezinin kütüphane ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Eğitim merkezi giriş ve çıkışlarının kontrolünü sağlamak, yangın ve sabotaja karşı tedbirler ile diğer koruyucu güvenlik tedbirlerini almak, sivil savunma ile ilgili program ve alarmları düzenlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- Meslekî uygulamalar için müftülüklerle iş birliği yapmak,
- Eğitim ve öğretimle ilgili olarak her yılsonunda yıllık faaliyet raporu hazırlamak, kurslar ve kursiyerlerle ilgili yıllık istatistikî bilgileri hazırlayıp Başkanlığa göndermek.

1.4.5.19. Din Hizmetleri Müşavirlik, Ataşelik ve Koordinatörlükleri

Diyanet İşleri Başkanlığı Görev Çalışma Yönetmeliğinin 46. maddesinde din hizmetleri müşavirlik, ataşelik ve koordinatörlüklerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın İslam Dini'nin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işlerini yürütmek, her türlü vasıttan yararlanarak din konusunda bunları aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek,
- Dini konulu dernek ve vakıfların faaliyetleri ile ilgilenmek, cami ve mescitlerin uygun mahallerde açılmasını sağlamak, bunların kiblelerini tespit etmek; görevli ihtiyacı olan cami ve mescitleri belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak,
- Din görevlilerinin izin, sağlık, yer değişikliği, görevlendirme, görev süresi, yurda dönüş ve diğer işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık hac ve umre organizasyonlarına katılarak hac ve umre yapmak isteyenlerle ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Zekât, fitre ve vekâlet yoluyla kurban kesimi konularında vatandaşlara yardımcı olmak,
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili yayınları ve İslam Diniyle ilgili özellik arz eden faaliyetleri ve gelişmeleri takip ederek Başkanlığa bildirmek,
- Vatandaş ve soydaşlarımızın dini ve milli kültürümüze bağlılıklarını devam ettirmeye yönelik özel programlar hazırlamak ve uygulamak, konferans ve seminerler düzenlemek; vaaz ve irşat hizmetlerini yürütmek; nişan, nikâh, hatim, mevlit, sünnet ve benzeri merasimlerde onlara yardımcı olmak,
- Hastane, ceza infaz kurumları, huzurevi, yetiştirme yurdu ve benzeri yerlerdeki vatandaş ve soydaşlarımızın dini ve manevi ihtiyaçları ile ilgilenmek,
- Vefat eden vatandaş ve soydaşlarımızın teçhiz, tekfin ve defin hizmetlerinde yardımcı olmak,
- İlgili ülke mevzuatı çerçevesinde ve eğitim müşavirlik/ataşelikleriyle işbirliği yaparak, Türk çocuklarına okul bünyesinde İslam din dersi vermesi için din görevlisi görevlendirmek,

- İhtida işlemlerini yapmak,
- Türk Medeni Kanunu'na veya mahalli mevzuata göre akdedilen nikâhtan sonra isteyenlere nikâhın dini merasimini icra etmek veya edilmesini sağlamak,
- Dini soruları usulüne uygun olarak cevaplandırmak,
- Başkanlık yayınlarının tanıtım, temin, satış ve dağıtımını sağlamak,
- Birimin mali iş ve işlemlerini yürütmek,
- Taşınır malların bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılacak olan gayrimenkullerle ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlık hizmet alanlarıyla ilgili hususlarda görevli bulunduğu ülkenin dini idare ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak ve gerekli koordineyi sağlamak,
- Yıllık eylem planı ve faaliyet raporu hazırlamak.

1.4.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatları olmak üzere, yurt içinde ve yurt dışında çok geniş ve yaygın bir organizasyon yapısına sahiptir.

Teşkilat, Diyanet İşleri Başkanı'nın başkanlığında ve üç Diyanet İşleri Başkan Yardımcısı'nın koordinesinde hizmetlerini sürdürmektedir.

Başkanlık merkez teşkilatı 2 sürekli kurul ve 14 hizmet biriminden oluşmaktadır.

Sürekli kurullar

- Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı
- Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

Hizmet birimleri

- Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü
- Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü
- Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Başkanlığı

- İç Denetim Birimi Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Taşra teşkilatı,

81 il müftülüğü, 919 ilçe müftülüğü, 10 dini yüksek ihtisas ve 16 eğitim merkezi müdürlüğünden oluşmaktadır.

Yurt dışı teşkilatı,

55 din hizmetleri müşavir ve müşavir yardımcılığı, 39 din hizmetleri ataşe ve ataşe yardımcılığı, 12 din hizmetleri koordinatörlüğünden oluşmaktadır.

Birimler, birim amirleri; müftülükler, il ve ilçe müftüleri; eğitim merkezleri, eğitim merkezi müdürleri; din hizmetleri müşavirlikleri, din hizmetleri müşavirleri; din hizmetleri ataşelikleri din hizmetleri ataşeleri, din hizmetleri koordinatörlükleri ise koordinatörler tarafından sevk ve idare edilmektedir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı çalışmalarını, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile iç denetimle ilgili diğer mevzuat uyarınca yürütmektedir.

2016 yılından devam eden,

- Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü, Süreli Yayınlar ve Kütüphaneler Daire Başkanlığının iş ve işlemleri,
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün Merkezdeki iş ve işlemleri,
- Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının iş ve işlemleri,
- Üniversite camileri başta olmak üzere Başkanlık bütçesinden cami inşaatları için gönderilen yardım ödenekleri,

konularında kamu iç denetim standartlarına göre hazırlanan raporlar ilgili birimlere ulaştırılmıştır.

- Başkanlık umre organizasyonu kapsamında vatandaşlarımıza verilen hizmetlerin süreci konusunda yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor ilgili birimlere gönderilmiştir.

- Üniversite camileri başta olmak üzere Başkanlık bütçesinden camii inşaatları için gönderilen yardım ödenekleri konusunda çeşitli illerde yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Personel tahakkuk işlemleri konusunda Denizli, Uşak, Muğla, Aksaray, Nevşehir, Niğde, Amasya, Tokat, Samsun, Bolu, Karabük, Kastamonu, Kırşehir, Sivas ve Yozgat il müftülüklerinde denetleme yapılmış ve hazırlanan raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- FETÖ/PDY ile diğer terör örgütleri kapsamında, mahallince düzenlenen dosyalar usul ve esas yönünden iç denetçilerce incelenerek görüş yazıları bildirilmiştir.
- Kayseri ve Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde uygulanan eğitim programı ile ödemelere dair tahakkuk iş ve işlemleri konusunda yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Başkanlık emrine verilen imam-hatip ve müezzin-kayyım kadrolarının verimli bir şekilde kullanılması konusunda Artvin, Erzurum, Ardahan, Antalya, Eskişehir, Sinop ve Düzce illerinde yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir. Aynı konuda Kahramanmaraş ilinde yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor makamın onayına sunulmuştur.
- Kamu İç Denetim Rehberi doğrultusunda, İç Denetim Yazılımı (İcDen) üzerinden üç yıllık denetim planı (2017-2019 Dönemi İç Denetim Planı) yeniden oluşturulmuş, 2017 Yılı İç Denetim Programı da bu plan çerçevesinde hazırlanarak makamın onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- 2016 yılı itibariyle, İç Denetim Faaliyet Raporu hazırlanarak, İç Denetim Koordinasyon Kuruluna Şubat 2017'da gönderilmiştir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Diyanet İşleri Başkanlığı stratejik yönetim anlayışı kapsamında hazırladığı stratejik planında (2017-2021) “Toplumun dinî, manevi ve ahlaki değerlerini canlı tutmak amacıyla İslâm dininin temel kaynaklarına dayalı sahih ve güncel bilgi ile toplumu din konusunda aydınlatmak, inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek ve ibadet yerlerini yönetmek” misyonunu benimsemiştir. Bu misyonunu yerine getirebilmek için söz konusu planda 5 stratejik amaç ve bunlara bağlı 13 hedef belirlenmiştir.

Amaç 1. Sahih dini bilginin üretimine katkı yapmak ve yönetimini sağlamak

Hedef 1.1. Bilgi üretiminde kurumsallaşmak

Hedef 1.2. Üretilen dini bilgiyi hedef kitleye uyarlayarak iletim ve erişim kanallarını geliştirmek

Amaç 2. İslam'ın bir bütün olarak doğru anlaşılmasına katkı sağlamak

Hedef 2.1. Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak

Hedef 2.2. İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak

Amaç 3. Din hizmetlerini ve din eğitimini yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak

Hedef 3.1. Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak

Hedef 3.2. Yurt içinde din eğitimini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak

Hedef 3.3. Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak

Amaç 4. Toplumun birlik, beraberlik, barış ve huzuruna katkıda bulunmak

Hedef 4.1. Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak

Hedef 4.2. İslam'ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak

Amaç 5. Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek

Hedef 5.1. Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek

Hedef 5.2. Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek

Hedef 5.3. İzleme Değerlendirme Sistemini kurmak

Hedef 5.4. Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak

2.2. Temel Politika ve Öncelikler

Başkanlığın temel ve değişmez politikası; Anayasa ve kanunda ifadesini bulan “Laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasî görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, İslam Dini'nin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek”tir.

Önceliklerimiz şunlardır:

- Din hizmetlerini yurt içinde ve yurt dışında yaşayan vatandaş, dindaş ve soydaşlarımıza daha yaygın ve daha etkin bir şekilde sunmak,
- Nitelikli din görevlisi sayısını artırarak daha kaliteli din hizmeti sunmak,
- Camiler, Kur'ân kursları ve eğitim merkezlerimizi modern yapılara kavuşturmak,

- Camilerimizi müstemilatıyla birlikte bayanlar ve özürlüler de dikkate alınarak, vatandaşlarımızın tüm dinî ihtiyaçlarını karşılayacak merkezler ve külliye haline getirmek suretiyle bu yerlere olan ilgiyi artırmak,
- Dinî yayın çeşidini, kalitesini ve sayısını artırmak,
- Müftülüklerimizde kurulan aile dini ve rehberlik bürolarının sayısını artırarak, ailelere yönelik din hizmetlerini daha da yaygınlaştırmak,
- Cami dışı din hizmetlerine ağırlık vermek,
- Toplumsal sorunların çözümünde etkin rol almak,
- Din hizmetlerinde sesli, yazılı ve görsel medya ile diğer iletişim araçlarından azamî derecede yararlanmak,
- İslam Dini'nin terörle ilişkilendirilmesi, imajının olumsuz gösterilmesi çabaları karşısında, İslam Dini'nin doğru anlaşılmasını ve dünya kamuoyunun sağlıklı bilgilendirilmesini sağlayabilmek için gayret göstermek,
- Merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarımızda görevli personelle iletişimi daha da geliştirmek.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. Malî Bilgiler

Başkanlık Genel Bütçe ve Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesinden olmak üzere iki mali kaynak kullanılmaktadır.

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Başkanlık 2017 yılı bütçesine konulan ödeneklerle harcama durumları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 13: Diyanet İşleri Başkanlığı Ekonomik Kod Düzeyinde Ödenek-Harcama Tablosu

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2017 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2017 YILI EKLENEN ÖDENEK	2017 YILI DÜŞÜLEN ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM HARCAMA	2017 YILI ÖDENEK ÜSTÜ HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	5.474.296.000	220.487.632	115.387.101	5.579.396.531	5.691.009.326	111.981.072
01	1 MEMURLAR	5.204.787.000	20.258.136	104.703.063	5.120.342.073	5.120.286.900	0
01	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	150.665.000	199.712.996	10.034.994	340.343.002	340.237.342	0
01	3 İŞÇİLER	1.888.000	200.000	62.000	2.026.000	2.026.000	0
01	4 GEÇİCİ PERSONEL	116.267.000	315.000	315.000	116.267.000	228.053.310	111.981.072
01	5 DİĞER PERSONEL	689.000	1.500	272.044	418.456	405.774	0
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	986.308.000	54.209.628	27.310.159	1.013.207.469	1.013.146.298	7.162
02	1 MEMURLAR	937.536.000	2.479.300	27.101.842	912.913.458	912.876.978	0
02	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	24.512.000	30.226.328	176.817	54.561.511	54.555.141	249

02	3	İŞÇİLER	425.000	34.000	31.500	427.500	402.984	0
02	4	GEÇİCİ PERSONEL	23.835.000	21.470.000	0	45.305.000	45.311.194	6.913
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	240.156.000	74.400.440	16.447.440	298.109.000	283.339.845	0
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	139.825.000	18.247.800	13.313.600	144.759.200	141.763.832	0
03	3	YOLLUKLAR	38.545.000	37.915.040	128.000	76.332.040	73.447.159	0
03	4	GÖREV GİDERLERİ	649.000	279.000	400	927.600	890.609	0
03	5	HİZMET ALIMLARI	45.452.000	12.338.000	1.076.840	56.713.160	49.711.543	0
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	2.612.000	997.000	352.000	3.257.000	2.749.032	0
03	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.732.000	3.843.600	392.000	10.183.600	9.585.785	0
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.641.000	780.000	0	4.421.000	4.346.780	0
03	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.700.000	0	1.184.600	1.515.400	845.107	0
05		CARİ TRANSFERLER	29.883.000	85.990.390	0	115.873.390	114.276.339	0
05	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	29.014.000	85.880.390	0	114.894.390	113.319.023	0
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	419.000	0	0	419.000	398.377	0
05	6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	450.000	110.000	0	560.000	558.939	0
06		SERMAYE GİDERLERİ	136.474.000	30.739.276	20.770.304	146.442.972	145.200.876	0
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	55.674.000	3.191.450	1.240.000	57.625.450	56.939.194	0
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	11.000.000	1.700	1.599.850	9.401.850	9.401.132	0
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI		3.491.714		3.491.714	3.491.714	0
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	52.500.000	3.057.527	13.390.108	42.167.419	42.167.224	0
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.600.000	9.500	210.000	1.399.500	1.387.468	0
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	15.700.000	20.987.385	4.330.346	32.357.039	31.814.144	0
TOPLAM			6.867.117.000	465.827.366	179.915.004	7.153.029.362	7.246.972.684	111.988.234

Tablo 14: Diyanet İşleri Başkanlığı Fonksiyonel Kod Düzeyinde Ödenek Harcama Tablosu

FONKSİYONEL KOD	AÇIKLAMA	2017 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2017 YILI EKLENEN ÖDENEK	2017 YILI DÜŞÜLEN ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM HARCAMA	2017 YILI ÖDENEK ÜSTÜ HARCAMA
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	55.723.000	1.389.775	10.181.785	46.930.990	45.626.262	0
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	222.000	0	104.348	117.652	108.226	0
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	15.300.000	2.699.600	0	17.999.600	15.332.838	0
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	1.719.000	165.400	976.615	907.785	904.542	0
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	6.792.774.000	461.571.091	168.242.212	7.086.102.879	7.184.577.821	111.988.234
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	1.379.000	1.500	410.044	970.456	422.995	0
TOPLAM		6.867.117.000	465.827.366	179.915.004	7.153.029.362	7.246.972.684	111.988.234

KURUMSAL KOD	AÇIKLAMA	2017 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2017 YILI EKLENEN ÖDENEK	2017 YILI DÜŞÜLEN ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM ÖDENEK	2017 YILI TOPLAM HARCAMA	2017 YILI ÖDENEK ÜSTÜ HARCAMA
07.86	DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	6.867.117.000	465.827.366	179.915.004	7.153.029.362	7.246.972.684	111.988.234

3.1.1.1. Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

Başkanlığımıza 6682 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile toplam ₺6.867.117.000 ödenek verilmiş olup, bu ödenek yıl içinde eklenen ve düşülen ödeneklerle yıl sonunda ₺7.153.029.362 olmuştur. Verilen bu ödeneğin % 78' inin Personel Giderlerine, % 14,17' sinin Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine, % 4,17' sinin Mal ve Hizmet Alım Giderlerine, % 1,62' sinin Cari Transfer Giderlerine ve % 2' sinin ise Sermaye Giderlerine ayrıldığı görülmektedir.

Harcamalar incelendiğinde ise, 2017 Mali Yılı sonunda gerçekleşen harcamanın % 78' inin Personel Giderlerinde, % 14' ünün Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde, % 4' ünün Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde, %2' sinin Cari Transferlerde ve % 2' sinin ise Sermaye Giderlerinden gerçekleştiği anlaşılmaktadır.

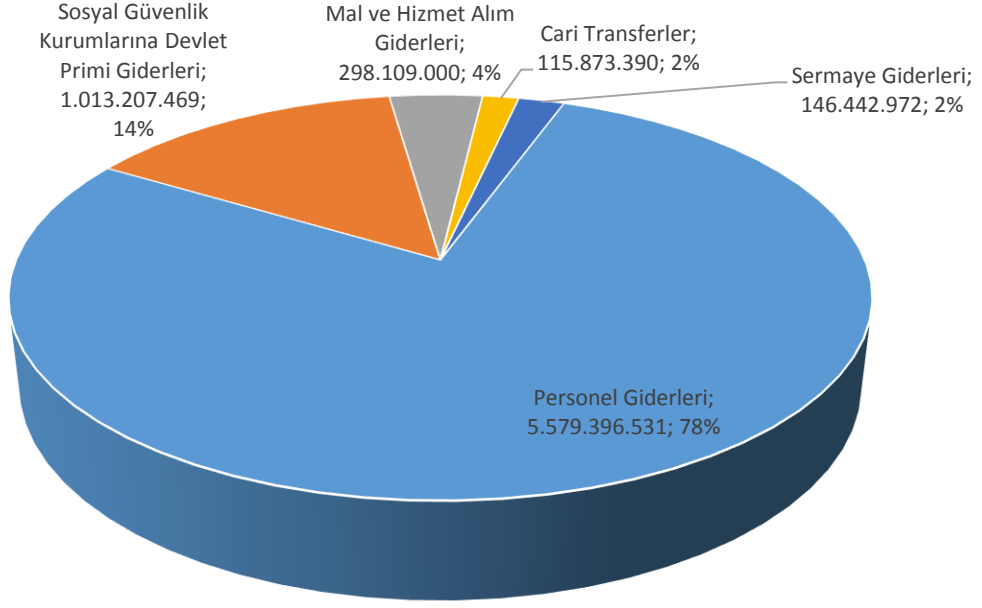
Harcama ve ödeneklerin fonksiyonel yani yerine getirilen hizmetin niteliği açısından incelendiğinde ise % 99' sının Dinlenme Kültür ve Din Hizmetlerinde, geriye kalan yaklaşık % 1' inin ise Genel Kamu, Sağlık, Eğitim, Savunma ve Kamu Düzeni sektörlerinde gerçekleştiği görülmektedir.

Bütçemize genel anlamda baktığımızda ise Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerini de bir tür Personel Gideri olarak değerlendirirsek, ödenek bazında bütçemizin % 92' sinin Personel Giderleri, % 4' ünün Mal ve Hizmet Alım Giderleri, % 2' sinin Cari Transferler ve % 2' sinin ise Sermaye Giderlerinden oluştuğu görülmektedir.

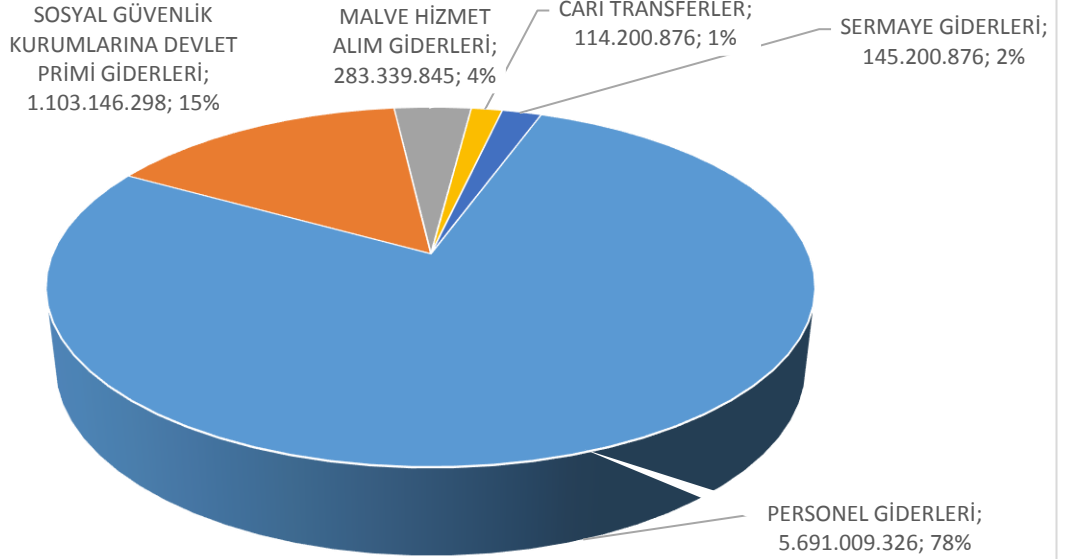
Gerçekleşen harcama açısından bakıldığında da durum paralellik arz etmektedir, bütçemizin % 92' sinin Personel Giderleri, % 4' ünün Mal ve Hizmet Alım Giderleri, % 2' sinin Cari Transferler ve % 2' sinin ise Sermaye Giderlerinden oluşmaktadır.

Başkanlığımıza 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve yıl içinde eklenen ve düşülen ödeneklerden sonra toplam ₺7.153.029.362 ödenek ayrılmış olup, bu ödeneğe karşılık gerçekleştirilen hizmetler neticesinde yılsonunda ₺7.246.974.537 harcama yapılmıştır.

DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI 2017 YILI BÜTÇESİ ÖDENEKLERİN DAĞILIMI



DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI 2017 YILI BÜTÇESİ HARCAMALARIN DAĞILIMI



3.1.2. Dini Yayınlar Döner Sermayesi İşletmesinden Kullanılan Kaynaklar

02 Temmuz 1951 tarihinde 5806 Sayılı Kanunla kurulan Dini Yayınlar Döner Sermaye Saymanlığı, 18 Temmuz 1984 tarihli 84/8360 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Başkanlığın ücretli yayın basım ve satış işlemlerini yürütmek üzere Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü şeklini almıştır.

633 Sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un Dinî Yayınlar Döner Sermaye İşletmesi başlıklı 14. maddesinde (Değişik:1/7/2010-6002/13 md.) “Dinî Yayınlar Döner Sermaye İşletmesinin sermayesi, ₺20.000.000'dir. Bu miktarı on katına kadar artırmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir. Bu Kanunun yürürlüğe girmesinden önce mevcut olan sermayenin tamamı ile sermayenin işletilmesinden elde edilen kârlar, tahsis edilen sermaye miktarına ulaşıncaya kadar sermayeye ilave olunur. Ödenmiş sermaye tutarı, tahsis edilen sermaye tutarına ulaştıktan sonra kalan kârlar, izleyen mali yılın şubat ayı sonuna kadar genel bütçeye gelir kaydedilmek üzere ilgili muhasebe birimine yatırılır” hükmü yer almaktadır.

Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesi hesaplarının muhasebe işlemleri Maliye Bakanlığınca Başkanlık bünyesinde kurulmuş bulunan Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Dini Yayınlar Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü tarafından yürütülmekte ve yılsonu hesapları Sayıştay Başkanlığına ve Maliye Bakanlığına adı geçen Saymanlıkça bildirilmektedir.

Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesinin 2017 yılı faaliyetlerinden elde edilen toplam gelirleri ₺30.829.166,29 giderleri ise ₺23.977.050,36 olmuştur. 2017 yılı kârı ₺6.852.115,93'dür ve Hazineye yatırılmıştır.

Tablo 15: Elektrik, Su ve Doğalgaz Tüketim Miktarları

YILLAR	ELEKTRİK Kwh	SU m ³	DOĞALGAZ m ³
2015	4.344.005,74	60.027,000	1.083.599,000
2016	4.724.093,73	88.547,000	1.378.044,000
2017	4.543.178,73	89.253,000	1.299.649,000

Tablo 16: Elektrik Tüketiminin Personel Başına Düşen Tüketim Miktarları

YILLAR	ELEKTRİK TÜKETİM MİKTARI	PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺1.468.140,84	1.754	₺837,24
2016	₺1.618.210,41	1.948 *	₺830,70
2017	₺1.690.193,73	1.983*	₺852,34

Tablo 17: Su Tüketiminin Personel Başına Düşen Tüketim Miktarı

YILLAR	SU TÜKETİM MİKTARI	PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺688.059,19	1.754	₺392,28
2016	₺1.095.870,55	1.948*	₺562,56
2017	₺1.266.584,37	1.983*	₺638,72

Tablo 18: Doğalgaz Tüketiminin Personel Başına Düşen Tüketim Miktarı

YILI	DOĞALGAZ TÜKETİM MİKTARI	PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺1.512.264,14	1.754	₺862,18
2016	₺1.589.565,43	1.948*	₺815,99
2017	₺1.466.525,52	1.983*	₺739,55

Tablo 19: Telefon Giderleri

YILI	TELEFON GİDERİ	PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺265.394,93	1.754	₺151,30
2016	₺166.431,04	1.527*	₺108,99
2017	₺140.941,61	1540*	₺91,52

*Yukarıda belirtilen personel sayısının dağılımı:

- 1- Başkanlık personeli (görevlendirilmeler dâhil) 1.287 kişi
- 2- Başkanlıkta görevlendirilen vakıf personeli 225 kişi
- 3- Eğitim merkezindeki kursiyer sayısı 235 kişi
- 4- Eğitim merkezi personel sayısı 28 kişi
- 5- Temizlik işçisi 154 kişi
- 6- Güvenlik görevlisi 54 kişi

+ _____ .

GENEL TOPLAM

1.983 kişi

Tablo 20: İnternet Giderleri

YILI	BİLGİYE ABONELİK VE İNTERNET ERİŞİM GİDERİ	PERSONEL SAYISI	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺1.321.814,98	3.500*	₺377,66
2016	₺1.914.474,72	3.500*	₺546,99
2017	₺2.143.929,74	4.000*	₺535,98

* VPN projesi kapsamında 52 il ve 19 eğitim merkezi personeli dâhil

Tablo 21: Ulaşım Giderleri

YILI	ULAŞIM GİDERİ	SERVİSTEN FAYDALANAN PERSONEL SAYISI(YAKLAŞIK*)	KİŞİ BAŞI ORTALAMA GİDER
2015	₺2.555.375,55	834	₺1.758,30
2016	₺2.804.773,86	1.390	₺2.017,82
2017	₺2.882.374,20	1.669	₺1.727,00

*Yukarıda belirtilen personel sayısının dağılımı:

1- Başkanlık personeli (görevlendirilmeler dâhil servisten yararlananlar)	1491 kişi
2- Başkanlıkta görevlendirilen vakıf personelinden servisten yararlananlar	150 kişi
3- Eğitim merkezi personelinden servisten yararlananlar	28 kişi
+	.
GENEL TOPLAM	1.669 kişi

3.1.3. Malî Denetim Sonuçları

2016 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından sorguya alınmış herhangi bir harcama veya ilâma bağlı borç bulunmamaktadır.

4. PERFORMANS BİLGİLERİ

4.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

4.1.1. Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı

- 2017 yılında düzenlenen Din Şurası, istişare toplantıları, konferans ve çalıştaylar şu şekildedir:
 - “Uluslararası Hicri Takvim Birliği Kongresi Kararları Değerlendirme Toplantısı” (19 Ocak 2017 – Ankara)
 - “Türkiye’de Radikalleşme ve Mezhebi Kimlikler” Konferansı (19 Ocak 2017 – Ankara)
 - “Manevi Değerler ve Ahlak Eğitimi” Konferansı (19 Ocak 2017- Bolu)
 - “Dinlerarası Diyalog, Din İstismarı ve Fetullahçı Terör Örgütü” Konferansı (02 Şubat 2017 – Ankara)
 - “Din İşleri Yüksek Kurulu’nun Dini Problemlere Çözüm Noktasında Rolü ve Misyonu” Konferansı (21 Şubat 2017 – Isparta)
 - “Fıkıh Usulü Fetva Usulü müdür?” Konferansı (01 Mart 2017-Ankara)
 - “Din Hizmetlerinde Verimlilik” ve “Fetva Usulü” Konferansı (16-17 Mart 2017 – Karabük)
 - “Din Hizmetlerinde Verimlilik” ve “Fetva Usulü” Konferansı (16-17 Mart 2017 – Kütahya)
 - İlçe müftülük personeline mesleki gelişimlerini artırmak amacıyla düzenlenen konferans (23 Mart 2017 - Bolu)
 - “Dini Bilginin Güncellenmesi Sorunu” Konferansı (30 Mart 2017-Ankara)
 - “Hayatın Başlangıcına Dair Etik Meseleler” Çalıştayı (21 Nisan 2017 – Ankara)
 - “Dinî-Sosyal Teşekküller ve Yeni Dinî Akımlar” Çalıştayı (3 - 4 Mayıs 2017 – Ankara)
 - Avrasya İslam Şurası Fetva Meclisi Kuruluş Toplantısı (10-11 Mayıs 2017- Ankara)
 - Ufuk Aydınlanması (Tan-Fecr) Vakitlerinin Gözlemsel Yolla Belirlenmesi Toplantısı (21-24 Mayıs 2017 – Ankara)
 - DEAŞ’ın Temel Felsefesi ve Dini Referansları Toplantısı (25 Mayıs 2017-Ankara)
 - “Sadakat ve Güven Bağlamında Aile” temalı Konferans (25 Mayıs 2017 – Trabzon)
 - Pratik İslam Ahlakı Kitabı Değerlendirme Çalıştayı (16-18 Temmuz 2017 – Ankara)
 - Engelli İlmihali Çalıştayı (26 Temmuz 2017 – Ankara)
 - Güncel Dini Meseleler İstişare Toplantısı-VII (12-14 Ekim 2017 – Ankara)
 - “En Güzel Örnek Hz. Peygamber” konulu konferans (29 Kasım 2017 - Eskişehir)

- Avrasya Fetva Meclisi Toplantısı - II (16-17 Aralık 2017 – İstanbul)
- Dini-Sosyal Teşekküller, Geleneksel Dini-Kültürel Oluşumlar ve Yeni Akımlar Çalıştayı
(20-21 Aralık 2017 - Ankara)
- Telefonla günlük ortalama 100 vatandaşımızın sorusu cevaplandırılmıştır.
- Faks/mektup yolu ile 608 soru cevaplandırılmıştır.
- E-posta yoluyla 1466 adet soru cevaplandırılmıştır.
- İncelenmek üzere Kurula gönderilen 43 adet eserin incelemesi yapılmıştır.
- 2017 yılı Kasım ayından itibaren vatandaşlarımızca sorulan dini sorular Din İşleri Yüksek Kurulu web sayfası üzerinden alınmaya başlanmıştır.
- Muhtelif dini konular kurul toplantılarında müzakere edilmiş ve buna yönelik 42 fetva metni oluşturulmuştur.
- Dünyanın çeşitli ülkelerinde resmi veya özel olarak faaliyet gösteren Din İşleri Yüksek Kuruluna benzer kuruluşlara yönelik çalışma yapılmıştır.
- 2017 yılında yapılan protokoller şu şekildedir.
 - Atatürk Üniversitesi- Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ile Başkanlık arasında “Ufuk Aydınlanma Vakitlerinin Gözlemsel Yolla İncelenmesi” konulu bilimsel iş birliği protokolü (15 Ağustos 2017)
 - 2. TÜBİTAK ile Başkanlık arasında “Ay ve Ufuk Gözlem Ünitesi Kurulması, İşletilmesi ve Bakımı” ile ilgili protokolü (18 Ağustos 2017)
- 2017 yılında hazırlanan yayınlar şu şekildedir:
 - “VI. Güncel Dini Meseleler İstişare Toplantısı” Kitabı
 - “Seyahatte İbadet” Kitabı
 - “Şafii Cemaate İmamlık Kılavuzu”
 - Zekât Sıkça Sorulanlar Kitapçığı
 - Oruç Sıkça Sorulanlar Kitapçığı
 - “Ayet ve Hadislerde Kudüs” adlı kartela çalışması
 - “Fetvalar” Kitabı
 - Kudüs Rehberi
 - FETÖ ve DEAŞ Raporları (Türkçe, İngilizce, Arapça)
- 2017 yılında Kurulca incelenen eserler, alınan kararlar ve verilen mütalaaların başlıkları şu şekildedir:
 - “Kur’ân Bilgileri” adlı eser - 2017/1

- “Kur’ân Ayetleri Fihristi” adlı eser - 2017/2
- “Anadolu’da İslamlaşma Tarihi” adlı eser -2017/3
- “Misyonerlerin Kur’ân Algısı” adlı eser - 2017/4
- “Kur’ân’ın Fırkacılık Olgusuna yaklaşımları" adlı eser - 2017/5
- “Delilleriyle Açıklamalı Kur’an Öğretmeni” adlı eser - 2017/6
- “Ayet ve Hadisler Işığında Kişisel Gelişim Yolculuğu” adlı eser- 2017/7
- “Kişilik ve Dindarlık” adlı eser-22.02.2017/8
- “VI. Güncel Dinî Meseleler İstişare Toplantısı” kitabı- 2017/9
- “Seyahatte İbadet” adlı eser- 2017/10
- “Ayet ve Hadislerde Kudüs” adlı Kartela çalışması- 2017/11
- “Türkiye’de Dini Danışma ve Rehberlik/ Alanları, İmkânları ve Yöntemleri” adlı eser- 2017/12
- “Temel Dini Bilgiler (itikat, ibadet, siyer ve ahlak)” adlı eser - 2017/13
- “Şafii Yörelere Görev Yapan Din Görevlileri Rehberi” adlı eser - 2017/14
- “Cennetin Konukları ve Cennetten Çıkış” adlı eser - 2017/15
- “Din Eğitimi ve Hizmetlerinde İrfan Geleneğinin Yeniden İhyası” adlı eser - 2017/16
- “Rüyada Hadis Rivayeti ve Hz. Peygamberi Rüyada Görmenin Dini Değeri” adlı eser- 2017/17
- “Zekât Sıkça Sorulanlar” ile “Oruç Sıkça Sorulanlar” adlı eserler-05.04.2017/18
- “Fetvalar” adlı kitap- 2017/19
- “Hac Yolcusu Rehberi” adlı kitap- 2017/20
- “2017 Yılı Sadaka-ı Fıtır Miktarı”- 2017/21
- Kudüs ve Aksâ (Kutsal Kent Mukaddes Mabet)”- 2017/22
- Hadislerde Yer Alan Kıssaların İşaret Ettiği Ahlaki İlkeler” adlı eser- 2017/23
- “Herkes Değilsin”, “Bir Mevlâna Bin Mesel”, “Suretler Gölgele İncelikler”, “Güncel İmla Kılavuzu”- 2017/24
- Kur’an-ı Kerim’de Konuşma ve Diyalog Üslupları”, Kur’an-ı Kerim’de Karşılıklı Konuşmalar-İlkeleri ve Amaçları” adlı eserler- 2017/25
- “Kimlik ve Kişilik Üzerine”, “Gecenin Sonu”, “Derviş Çarığı”, “Su Suskunluğu” ve İnsan Susunca Güzel” adlı eserler- 2017/26
- Kendi Dilinden FETÖ-Örgütlü Bir Din İstismarı” adlı eser- 2017/27
- “Hz. Hatice (Onun Gibisi Var mıydı Hz. Muhammed)” adlı eser- 2017/28

- “Siyer, Hadis ve Tefsir Bağlamında Haccın Ahkâmı ve Menâsiki” adlı eser- 2017/29
- “Kulluk Bilinci ve Namaz” adlı tercüme- 2017/30
- “Allah’ın Sevdiği Kullar” adlı eser - 2017/31
- “el-Fıkıh 1 ve el-Fıkıh 2” adlı eser -2017/32
- Geleneğin Yeniden Üretiminde Dinin Rolü (İstanbul Ünalın Mahallesi Örneği)” adlı eser 2017/33
- “Evliliğe İlk Adım Eş Seçimi” adlı eser- 2017/34
- “Etkinlik Kitabı ve Dinimi Öğreniyorum” adlı eserler- 2017/35
- “Mahremiyet Bağlamında Sosyal Medya ve Aile” adlı eser- 2017/36
- Nikâhın Dinî Boyutu ve Nikâh Kıyılırken Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar”- 2017/37
- “Yeryüzü İslam Ülkeleri Coğrafyası” adlı eser- 2017/38
- “Dişi Hayvanların Kurban Olarak Kesilmesi”- 2017/39
- “Din Görevlileri İçin Cepte Taşınabilir Dua Kartları” adlı eser- 2017/40
- “Aile İlmihali” adlı eser- 2017/41
- “Demir Parmaklıklar Arasında Dini Hayat” adlı eser- 2017/42
- “Nefisle Mücadele” adlı eser- 2017/43
- “Müslümanın Edinmesi Gereken Ahlaki Değerler ve Erdemler” adlı eser- 2017/44
- “Eğitim Ahlakı” adlı eser- 2017/45

4.1.2. Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

- 46 adet Kur’an-ı Kerim’in ilk incelemesi tamamlanmış olup ketebe sayfası düzenlenmiştir.
- 129 adet Kur’an-ı Kerim’in son inceleme işlemleri tamamlanarak toplam 1.389.000 adet mühür yapılmıştır.
- 18-28 Mayıs 2017 tarihlerinde 60 ülkeden toplam 122 yarışmacının katılımıyla İstanbul’da “Uluslararası Türkiye V. Hafızlık ve Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışması” düzenlenmiştir. Yarışmanın ödül töreni ise Cumhurbaşkanlığı Beştepe Millet Kongre ve Kültür Merkezinde, Sayın Cumhurbaşkanımızın himayesinde gerçekleştirilmiştir.
- 2016-2017 yıllarında düzenlenen Uluslararası Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışmalarında dereceye giren yarışmacılar ile memleketimizin güzide okuyucularından müteşekkil gruplarla, Ramazan ayında 44 ilde “Kur’an Ziyafeti Programları” düzenlenmiştir.
- 17-20 Mart 2017 tarihlerinde İzmir’de 82 kişinin katılımıyla "Ezan Okuyucuları Semineri” düzenlenmiştir.

- 16-17 Mart 2017 tarihlerinde İzmir, Balıkesir, Denizli, Uşak Afyonkarahisar, Aydın, Manisa, Muğla, Kütahya illerinde “Şehitleri Anma Programı” düzenlenmiştir.
- Başkanlıkça, Mushaf yazmaya teşvik ve hat sanatına hizmet maksadıyla “Uluslararası I. Kur’ân-ı Kerim Kitâbeti Hat Müsâbakası” düzenlenmiştir. Söz konusu yarışmaya 10 ülkeden 22 eserle katılım olmuş olup dereceye layık görülen yarışmacılara ödülleri, V. Uluslararası Hafızlık ve Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışmaları ödülleri ile birlikte Cumhurbaşkanlığı Beştepe Millet Kongre ve Kültür Merkezinde, Sayın Cumhurbaşkanımızın himayesinde gerçekleştirilmiştir.
- Mushaf yazmaya teşvik ve hat sanatına hizmet maksadıyla, 2016 yılında düzenlenen “Uluslararası I. Kur’ân-ı Kerim Kitâbeti Hat Müsâbakası”nda dereceye girenlere yeni ve özgün bir Mushaf yazdırılması için çalışmalara başlanmıştır.
- 2017 yılı Camiler ve Din Görevlileri Haftası’nda, bayan ve erkek din görevlileri arasında “Hafızlık, Kur’an-ı Kerimi Güzel Okuma ve Ezanı Güzel Okuma” yarışmaları, bölge birincilerinin katılımıyla Bursa, Ordu, Konya, Erzincan ve Gaziantep illerinde düzenlenmiştir.
- 03-05 Kasım 2017 tarihlerinde İstanbul’da "Uluslararası II. Kıraat Sempozyumu" düzenlenmiştir.
- Aşere-Takrib programlarının uygulamadaki problemlerini müzakere ve mütalaa etmek üzere; Aşere-Takrib kurslarında ders veren hocalar, Kıraat ilmi alanında uzman kişiler ve üniversitelerin ilahiyat fakültelerinden akademisyenlerin de katılımıyla 02-03 Aralık 2017 tarihlerinde İstanbul’da “II. Kıraat Çalıştayı” düzenlemiştir.

4.1.3. Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- Başkanlıkça yapılması planlanan “Vaaz ve İrşat Hizmetleri Çalıştayları”na katılacak vaizlerimizi tespit etmek amacıyla taşra teşkilatımızdan örnek çalışmalarıyla ön plana çıkmış vaizlerimizin isimleri ve projeleri istenmiştir. Bu kapsamda Başkanlığa gönderilen 104 projenin değerlendirme çalışmaları tamamlanmıştır.
- Dönemsel vaaz konuları ile alt başlıkları belirlenmiş, müftülüklerin vaazlarda ilgili konuları bu çerçevede ele alıp işlemleri istenmiştir. Belirlenen dönemsel vaaz konuları şunlardır:
 - Birinci üç ay: “Söz Ahlakı”
 - İkinci üç ay: “Hz. Peygamber ve Güven Toplumu”
 - Üçüncü üç ay: “Üzerinde Her Canın Hakkı Var”
 - Dördüncü üç ay: “Cami, Şehir ve Medeniyet”
- Başkanlık merkezinde “Merkez İrşat Kurulu” oluşturulmuştur.
- Yıl boyunca 54 hutbe hazırlanarak ülke genelindeki camilerde okunmak üzere müftülüklere gönderilmiştir.

- Hazırlanan hutbeler Arapça ve İngilizce dillerine çevrilerek her hafta düzenli olarak Başkanlık web sitesinde yayınlanmıştır.
- Çocukları camiyle buluşturarak camiye ve camilerde yürütülen din hizmetlerini tanımalarını sağlamak amacıyla Kur'ân tilaveti, konuşma, çocuk vaazı, ilahi, hutbe sunumu, şiir okuma, çeşitli yarışmalar ve duadan müteşekkil bir program hazırlanmış ve hazırlanan bu program çerçevesinde her ilde merkezi bir camide çocuk buluşması gerçekleştirilmiştir. Programlara ülke genelinde 61.152 çocuk katılmıştır.
- 24 Temmuz-18 Ağustos tarihleri arasında İstanbul, Ankara, Mardin, Kastamonu ve Kütahya'da birer cami tespit edilerek bu camilerde çocuklar için her gün belirli bir saat aralığı okuma saati olarak belirlenmiş, bu zaman diliminde çocukların gelişimleri de dikkate alınarak Başkanlıkça belirlenen kitaplar din görevlisi gözetiminde okunmuştur. Okuma programlarına toplam 367 çocuk katılmıştır.
- Yerli ve yabancı turistlerce ziyaret edilen camileri tespit etmek, bu camilerin yılın farklı dönemlerinde aldığı ziyaretçi sayıları ve konuştukları diller ile ilgili bilgi bankası oluşturmak amacıyla "Turistlerce Ziyaret Edilen Cami Bilgileri" formu tasarlanmış ve Mayıs- Ekim aylarını kapsayan bir envanter çalışması yapılmıştır.
- Kardeş Cami Projesi kapsamında Diyarbakır, Şırnak, Hakkâri ve Mardin illerinin terör nedeniyle zarar gören camileri ile 59 ilden 145 cami kardeş ilan edilmiştir.
- Tekirdağ Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumunda "Günümüz Ailesinde Kadının Yeri" konulu konferans düzenlenmiştir.
- Kütahya, Kilis, Sinop, Mersin, Aydın ve Bartın illerinde akademisyen ve uzmanların katılımıyla "Aile İçi İletişim Problemleri ve Çözüm Odaklı Yaklaşımlar" konulu paneller düzenlenmiştir.
- Aile Haftası münasebetiyle Başkanlık Konferans Salonunda "Sadakat ve Güven Bağlamında Aile" temalı bir forum yapılmıştır.
- İzmir, Kahramanmaraş, Trabzon, Giresun, Tekirdağ, Tokat, Mardin, Çanakkale, Bingöl, Denizli, Muğla, Bilecik illerinde Aile Haftası münasebetiyle "Sadakat ve Güven Bağlamında Aile" konulu paneller düzenlenmiştir.
- Başkanlık olarak Filistin'de yaşanan insanlık dramına seyirci kalmamak, insani duyarlılığımızı ve merhamet bilincini hatırlatmak amacıyla Ankara Kocatepe Konferans Salonunda "Gazze'de Kadın Olmak-Hayata Tutunmak" konulu konferans düzenlenmiştir.
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle "Bilgi ve Değer Bağlamında Kadın" konulu konferans düzenlenmiştir. Ayrıca 81 il müftülüğünde konuyla ilgili programlar düzenlenmiştir.
- "25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü" münasebetiyle bir panel düzenlenmiştir.

- Çocuk evi, sevgi evi ve ÇODEM gibi sosyal hizmet kurumlarına ulaştırılmak üzere Başkanlık çocuk takviminden 200'er adet Ankara, Antalya, Bursa, İstanbul ve İzmir İl Müftülükleri Aile ve Dinî Rehberlik Bürosuna gönderilmiştir.
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığınca hazırlanan “Çocuğa Yönelik Şiddetle Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı Taslağı” ile ilgili Başkanlığın görüş ve önerilerini içeren rapor hazırlanıp söz konusu Bakanlığa gönderilmiştir.
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığınca hazırlanan “Birleştirilmiş 4'üncü ve 5'inci Çocuk Hakları Taslak Ülke Raporu” ile ilgili Başkanlığın görüş ve önerilerini içeren rapor hazırlanıp söz konusu Bakanlığa gönderilmiştir.
- Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgeleri'nde eğitim gören 13-15 yaş arası çocuklara psiko-sosyal destek verilmesi amacıyla 10 Temmuz -5 Ağustos 2017 tarihleri arasında düzenlenen yaz okulu için 4 il müftülüğüne bir talimat gönderilerek bir rehber ve 20 çocuk grubundan oluşan yaklaşık 450 katılımcının ulaşım organizasyonları ve yaz okulu programları yapılmıştır.
- 08-14 Temmuz tarihlerinde Kırşehir-Kaman Ahi Evran Gençlik Kampı'nda 145 öğrenciye yönelik “Değerler Eğitimi” kampı düzenlenmiştir.
- Millî Eğitim Bakanlığınca “Özellikle Kız Çocuklarının Okula Devam Oranlarının Artırılması Projesi”nin nihai raporuna esas olmak üzere Başkanlığa ait faaliyetler bir rapor hâline getirilerek ilgili Kuruma gönderilmiştir.
- “Kadına Yönelik Şiddet ve Aile İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadeleye İlişkin Avrupa Konseyi Sözleşmesi” (İstanbul Sözleşmesi) kapsamında, Kadına Yönelik ve Aile İçi Şiddete Karşı Mücadelede Uzmanlar Grubu (GREVIO) tarafından hazırlanacak Sözleşme'nin uygulanmasına ilişkin ülke raporuna esas teşkil etmek üzere yapılan Kurumsal çalışmalarımıza dair rapor Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına gönderilmiştir.
- Okuma salonları ve İlahiyat Akademi Programı'na devam eden öğrencilere yönelik Ankara'da Tohumlar Kur'an Kursu'nda 23 Temmuz-03 Ağustos 2017 tarihlerinde yaz kampı düzenlenmiştir.
- Gençlik ve Spor Bakanlığının 22 Ocak-03 Şubat 2017 tarihlerinde düzenlediği tematik gençlik kamplarına 24 manevi rehber görevlendirilmiştir.
- KYK yurtlarında görevlendirilen manevi rehber sayısı 437'ye çıkarılmıştır.
- Denetimli Serbestlik Müdürlüklerinde uygulanmak üzere Adalet Bakanlığı ile birlikte “Manevi Rehberlik Müdahale Programı” hazırlanmıştır.
- Manevi danışmanlıkla ilgili ulusal mesleki standartların ve yeterliliklerin belirlenmesi için Mesleki Yeterlilik Kurumuna başvuru yapılmıştır.
- Manevi destek ve rehberlik hizmeti kapsamında muhtelif tarihlerde hükümlü-tutuklu yakını, şehit yakını, gazi ve yakınlarından oluşan 382 kişi umreye gönderilmiştir.

- Bağımlılıkla mücadele konusunda hizmet içi eğitim alan 114 personel, koordinatör olarak görevlendirilmiştir.
- 14 ilde 69 personelle sunulan sağlık kuruluşlarında manevi destek hizmetinin 38 ilde 115 hastanede 230 personelle sunulması için Sağlık Bakanlığı ile mutabakata varılmıştır. Bu kapsamda 200 saatlik manevi destek eğitim programı Ocak 2018 yılında gerçekleştirilmek üzere planlanmıştır.
- İtme engellilere yönelik umre ödüllü dini bilgiler yarışması düzenlenmiştir.
- 2017 yılı Kutlu Doğum Haftası teması “Hz. Peygamber ve Güven Toplumu” olarak belirlenmiştir.
- 18 Nisan 2017 tarihinde Ankara’da TBMM Başkanı, Başbakan, bakanlar, siyasi parti temsilcileri, üst düzey bürokratlar, sivil toplum kuruluşu temsilcileri, iş ve sanat dünyasından önemli isimlerin yanı sıra çok sayıda vatandaşımızın katılımıyla Kutlu Doğum Haftası resmi açılış programı gerçekleştirilmiştir.
- 22 Nisan 2017 tarihinde İstanbul Kongre Merkezi’nde Başkanlık tarafından Sayın Cumhurbaşkanını, bakanlar, milletvekilleri, üst düzey bürokratlar ve çok sayıda vatandaşımızın katılımlarıyla Kutlu Doğum Haftası kapanış programı gerçekleştirilmiştir.
- Antalya, Batman, Bursa, Düzce, Eskişehir, Gaziantep, Giresun, Gümüşhane, Kahramanmaraş, Karabük, Kırıkkale, Kilis, Kocaeli, Mersin, Nevşehir, Ordu, Samsun, Siirt, Sivas, Şanlıurfa, Trabzon, Tokat, Yalova ve Yozgat illerinde Başkanlık öncülüğünde düzenlenen Kutlu Doğum programlarına genel müdür, daire başkanı vb. orta ve üst düzey personel konuşmacı olarak görevlendirilmiştir.
- Yurt içi ve yurt dışı konferans programları için Başkanlık merkezinden 163 konuşmacı ile yurt içi Kur’an ziyafeti programları için 62 okuyucu olmak üzere toplam 225 personel görevlendirilmiştir.
- 28-30 Nisan 2017 tarihleri arasında Gaziantep Üniversitesi Maveria Kültür ve Kongre Sarayı’nda Kutlu Doğum sempozyumu gerçekleştirilmiştir. Dört oturum olarak gerçekleştirilen ve 28 ilim adamının katıldığı sempozyumda 16 tebliğ sunulmuş ve bunların müzakereleri yapılmıştır.
- Başkanlık tarafından Kutlu Doğum Haftası etkinlikleri kapsamında 2012, 2014, 2015, 2016 ve 2017 yıllarında hazırlanan sinevizyon filmlerinin Arapça seslendirmesi yapılmış ve Başkanlık web sitesine yüklenmiştir.
- 2017 yılı Kutlu Doğum Haftası teması çerçevesinde Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde bulunan 11 ilde kadınlara yönelik konferanslar, Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı öğrenci yurtlarında kalan ve imam-hatip lisesinde eğitim gören öğrencilerle “gençlik buluşmaları” düzenlenmiştir.
- 29 Kasım 2017 tarihli ve 30255 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kutlu Doğum ile Camiler ve Din Görevlileri Haftası Kutlama Yönetmeliği’nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”le yapılan değişiklik neticesinde, Kutlu Doğum Haftası’nın

2018 yılından itibaren Mevlid-i Nebi Haftası olarak ve hicri takvim esas alınarak Rebiülevvel ayının 12. gününden sonraki hafta boyunca kutlanması kararlaştırılmıştır.

- Mevlid-i Nebi Haftası etkinlikleri çerçevesinde 29 Kasım-03 Aralık 2017 tarihinden ülke genelinde bütün camilerde Kur'ân-ı Kerim ve mevlit programları düzenlenmiş, "Hz. Peygamber'in Örnekliliği" konusunda konferans, panel vb. etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
- 2017 yılı Camiler ve Din Görevlileri Haftası teması "Cami, Şehir ve Medeniyet" olarak belirlenmiştir. Hafta boyunca gerçekleştirilen etkinliklerde İslam tarihi ve medeniyetindeki yeri ve önemi göz önünde bulundurularak camilerin sevgi, bilgi ve birlik mekânı olduğuna dikkat çekmek, camiyi dînî, toplumsal ve mimari yönü ile hayatın merkezine, şehrin kalbine taşımanın önemi üzerinde durmak ve camilerimizin tarihte yükledikleri misyonun tekrar canlandırılmasına katkı sağlamak amaçlanmıştır.
- "Cami, Şehir ve Medeniyet" konulu yazılı ve görsel materyalleri ihtiva eden camilerhaftasi.diyaret.gov.tr adresi kullanıma açılmıştır.
- Camiler ve Din Görevlileri Haftası açılış programı Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Ali ERBAŞ'ın katılımı ile 30 Eylül 2017 tarihinde Ankara Çankaya Kocatepe Camii fuar alanında gerçekleştirilmiştir.
- Camiler ve Din Görevlileri Haftası münasebetiyle radyo ve televizyon programları icra edilmiş, programlarda "Cami, Şehir ve Medeniyet" teması ele alınmış, caminin medeniyetin inkişafında ve şehirlerin inşasındaki rolü üzerinde durulmuştur.
- 2017 yılı Camiler ve Din Görevlileri haftası münasebetiyle din görevlileri arasında "Etkili Hutbe Sunumu" ve "Hutbe Yazma Yarışması" düzenlenmiştir.
- 2017 yılı Ramazan ayı faaliyetleri "Üzerinde Her Canın Hakkı Var, Bu Ramazan ve Her Zaman" temasıyla gerçekleştirilmiştir.
- 2017 yılı Ramazan ayında yurt çapında yürütülen vaaz ve irşat hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesine katkı sağlamak amacıyla "Ramazan Buluşmaları Programı" kapsamında iki konuşmacı ve bir okuyucudan müteşekkil toplam 80 ekip, 08-10 ve 15-17 Haziran tarihleri arasında 80 ilimizde (Ankara hariç) görevlendirilmiştir.
- Ramazan ayı vaaz irşat hizmetleri kapsamında Başkanlıkça 15-20 Haziran 2017 tarihleri arasında ülke genelinden seçilen 13 vaiz ve 4 eğitim görevlisinin katılımıyla Edirne, Kırklareli, Tekirdağ ve Çanakkale illerine yönelik özel bir irşat programı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda programın istişaresini yapmak amacıyla 08 Haziran 2017 tarihinde Tekirdağ Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nde Edirne, Kırklareli, Tekirdağ illerinde görev yapan il ve ilçe müftüleri ile Çanakkale İl Müftüsünün katılımıyla bir toplantı yapılmıştır.
- 2017 yılı Ramazan ayı "Üzerinde Her Canın Hakkı Var-Bu Ramazan ve Her Zaman" teması etkin bir şekilde ele alınmış ve "Büyükler Küçüklerle İft(ih)ar Ediyor" başlığı çerçevesinde huzurevi ve çocuk evinde kalanlara yönelik iki iftar daveti verilmiştir.

- Ramazan ayı teması çerçevesinde Doğu ve Güneydoğu bölgelerinde bulunan Batman, Bingöl, Bitlis, Muş, Diyarbakır, Hakkâri, Mardin, Şırnak, Siirt, Van, Kars, Ardahan, Ağrı, Iğdır ve Kilis illerinde 13-14 Haziran 2017 tarihlerinde ikişer kişilik ekipler dâhilinde dini rehberlik ve manevi destek çalışması yapılmıştır.
- 05-07 Ocak 2017 tarihleri arasında Sarıkamış Şehitlerini Anma Etkinliklerinde görev alınmış, mevlit programları organize edilmiştir.
- Muharrem ayında Başkanlıkça bir iftar programı organize edilmiştir.
- 15 Temmuz hain darbe girişiminin halkımız tarafından engellenmesinin sene-i devriyesinde müftülüklerce düzenlenecek programlarda dikkat edilmesi gereken hususları içeren bir genelge yayınlanmış ve bu çerçevede çeşitli anma etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.
- Sekreteryasını Başkanlığın yürüttüğü Bakanlıklararası Kurban Kurulunca 2017 yılı Kurban Tebliği yayınlanmıştır. Ayrıca Ankara, İstanbul ve İzmir il kurban komisyonlarına katılım sağlanmıştır.
- 16 bölgede 81 il müftülüğünün katılımı ile yurt içi kurban bölge toplantıları düzenlenmiştir.
- Cami hizmetlerinin geliştirilmesi, bu hizmetleri yürüten görevlilerimizin mesleki ve kişisel yeterliklerinin artırılması amacıyla üniversite, fakülte ve KYK yerleşkeleri içerisinde/yakınında bulunan camilerde görev yapan cami görevlilerine yönelik 26-29 Mart 2017 tarihlerinde Afyonkarahisar'da "Üniversite Cami Görevlileri Semineri" gerçekleştirilmiştir. Seminere 160 din görevlisi katılmış olup gerçekleştirilen sunumlar ve atölye çalışmalarında dile getirilen hususlar derlenerek "Üniversite Cami Görevlileri Semineri Raporu" hazırlanmış ve bastırılmıştır.
- Aile ve Dini Rehberlik Bürolarında görev yapmak üzere atanan vaizlere yönelik Ankara'da bir aylık hizmet içi eğitim programı düzenlenmiştir.
- Samsun 19 Mayıs Gençlik Kampında 170 öğrenciye yönelik bir haftalık "Değerler Eğitimi" semineri verilmiştir.
- Aile ve Dini Rehberlik Bürosu koordinatörleri ile dini danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin daha etkili ve verimli yürütülebilmesi amacıyla hazırlanan yeni çalışma yönergesinin tartışılması, 2017 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi, 2018 yılı faaliyetlerine yönelik genel çerçevenin belirlenmesi ve "Aile Okulu" seminerleri için eğitici eğitimi düzenlenmesi amacıyla 11-15 Aralık 2017 tarihleri arasında Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde 5 günlük bir çalıştay ve eğitim programı düzenlenmiştir.
- Yeni atanan 100 cezaevi vaizine yönelik hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.
- Sağlık kuruluşlarında görev yapan 69 manevi destek görevlisine yönelik hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.
- İl gençlik koordinatörü olarak görevlendirilen personele yönelik 31 Temmuz-04 Ağustos 2017 tarihlerinde Afyonkarahisar'da hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.

- Kredi Yurtlar Kurumu Yurtlarında manevi rehber olarak görev yapan 207 personele yönelik 01-03 Şubat 2017 tarihlerinde Antalya’da bir seminer düzenlenmiştir.
- 21-22 Ocak 2017 tarihlerinde İstanbul Haseki Abdurrahman Gürses Eğitim Merkezinde, 8 Şubat 2017 tarihinde Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde ve 16 Şubat 2017 tarihinde Samsun İl Müftülüğünde “Ezan Çalıştayları” gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalıştaylarda dile getirilen görüş ve öneriler derlenerek “Ezan Çalıştay Raporları (I, II ve III)” hazırlanmış ve bastırılmıştır.
- Cami odaklı din hizmetlerinde verimliliği artırmak, bilgi üretimi ve tecrübe paylaşımına katkıda bulunmak amacıyla proje sahibi cami görevlilerinin katılımıyla 07-08 Ekim 2017 tarihlerinde Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde “VII. Cami Görevlileri Çalıştayı” gerçekleştirilmiştir. Çalıştaya 24 ilden 32 din görevlisi katılmıştır. Çalıştayda gerçekleştirilen proje sunumları birleştirilerek “VII. Cami Görevlileri Çalıştayı Raporu” hazırlanmış ve bastırılmıştır.
- Cami hizmetlerinde başarılı, aktif ve buldukları bölgelerde hizmetleriyle temayüz etmiş, proje sahibi 18 cami görevlisinin katılımıyla 22-24 Mayıs 2017 tarihlerinde; Edirne, Kırklareli, Tekirdağ, Yalova ve Sakarya illerinin toplamda 49 ilçesinde “Tecrübe Paylaşımı Toplantıları” gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 18 uygulamalı proje sunulmuş ve yaklaşık 1.800 personele ulaşılmıştır.
- Din hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak, Başkanlıkça yürütülen çalışmalar ile ilgili bilgi paylaşımında bulunmak ve din görevlilerinin hizmet motivasyonlarının artırılmasına katkı sağlamak amacıyla 09 Kasım 2017 tarihinde Sinop’ta, 22 Kasım 2017 tarihinde Yozgat’ta, 12 Aralık 2017 tarihinde Burdur’da, 19 Aralık 2017 tarihinde Eskişehir’de ve 21 Aralık 2017 tarihinde Ankara’da din görevlilerine yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
- Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde eğitim gören 13-15 yaş arası çocuklara psiko-sosyal destek verilmesi amacıyla düzenlenen yaz okulunun değerlendirme toplantısı yapılmıştır.
- Aile ve Dini Rehberlik Büroları Çalışma Yönergesi’nin güncellenmesi amacıyla 14 Kasım 2017 tarihinde Başkanlıkta bayan müftü yardımcıları, baş ve uzman vaizler ile ADRB vaizlerinden oluşan 9 kişilik bir ekiple bir günlük toplantı düzenlenmiştir.
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Ulusal Eylem Planı Tanıtım Toplantısı”nda Başkanlığın sorumlu olduğu başlıklar konusunda istişarede bulunulmuştur.
- Suriyeli sığınmacılar başta olmak üzere göçmen veya mülteci kadınlar bağlamında yapılan çalışmalar hakkında Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Göç İdaresi Başkanlığı, Aile Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü, UNFPA, UNWOMEN, UNICEF, UNHCR gibi kurum ve kuruluşların bulunduğu toplantıda Başkanlığın mülteci kadınlarla ilgili yapmış olduğu çalışmalar hakkında bilgi paylaşımı yapılmıştır.

- “İntihar ve Töre Cinayetleri Bağlamında Sosyal Sorunlar ve İslam” adlı kitabın basımı tamamlanarak il müftülüklerine gönderilmiştir.
- “Aile ile İlgili Sıkça Sorulan Sorular” kitabının güncellenmesi ve içeriğinin zenginleştirilmesi amacıyla hazırlanan kitap incelenmek üzere ilgili birime gönderilmiştir.
- “Aile İlmihali” çalışmaları kapsamında akademik heyetten gelen son redaksiyonlar yapılarak basım aşamasına geçilmiştir.
- “Mahremiyet Bağlamında Sosyal Medya ve Aile” konulu kitap hazırlanarak basımı yapılmak üzere ilgili birime gönderilmiştir.
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan “Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı”na Başkanlığın görev ve sorumluluklarını içeren bölüm eklenmiştir.
- Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesinde Göç ve Manevi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı kurulmuştur.
- Başkanlığın “Bağımlılıkla Mücadele Hizmetlerine Dair Çalışma Usul ve Esasları” yürürlüğe girmiştir.

4.1.4. Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- 2017 yılında 14 adet A, 68 adet B, 414 adet C ve 14.595 adet D grubu Kur’an kursu açılmıştır.
- 2016-2017 eğitim-öğretim yılında Başkanlığın Kur’an kurslarında 19.397 kadrolu, 18.220 geçici öğretici olmak üzere 37.617 öğretici görev yapmış, 160.956 erkek, 870.719 kadın olmak üzere toplam 1.031.675 öğrenci eğitim görmüştür.
- 2016-2017 eğitim-öğretim yılında hafızlık eğitiminde 4.271 kadrolu, 1.102 geçici olmak üzere toplam 5.373 öğretici görev yapmış, 18.166 erkek, 15.554 kadın olmak üzere toplam 33.720 öğrenci eğitim görmüştür.
- Hafızlık Temel Öğretim Programı’nda ise 503 kadın, 773 erkek olmak üzere toplam 1276 öğretici görev yapmış; 11.272 erkek, 7.026 kadın olmak üzere toplam 18.298 öğrenci eğitim görmüştür.
- Yıl içerisinde yapılan Hafızlık Tespit Sınavları sonucunda Ocak ayında 1.834, Temmuz ayında 4.677, Eylül ayında 1.491, Yurt Dışı Hafızlık Tespit Sınavlarında ise 37 kişiden 26’sı başarılı olarak hafızlık belgesi almaya hak kazanmıştır. Buna göre, 2017 yılında 8.028 kişiye hafızlık belgesi verilmiştir.
- 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 4-6 yaş grubunda 2.980 kursta, 1.916 kadrolu, 2.936 geçici olmak üzere toplam 4.839 öğretici görev yapmış, 43.707 erkek çocuğu, 44.083 kız çocuğu olmak üzere toplam 87.790 öğrenci eğitim görmüştür.
- 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ihtiyaç odaklı 24.147 Kur’an kursunda 15.650 kadrolu, 15.421 geçici olmak üzere 31.050 öğretici görev yapmış ve 86.107 erkek ve 803.603 kadın olmak üzere 889.710 öğrenci eğitim görmüştür.

- “2016-2017 Eğitim–Öğretim Yılı Kur’an Kursları Uygulama Esasları” hazırlanmış ve Başkanlık merkez birimleri ile eğitim merkezlerine ve 81 il müftülüğüne gönderilmiştir.
- 2017 yılı yaz Kur’an kurslarında 76.234 kurs açılmış, bu kurslarda 113.764 öğretici görev yapmış, 2.849.843 öğrenci eğitim-öğretim görmüştür.
- 2016-2017 Yılı Kur’an Kursları Uygulama Esaslarında ihtiyaç olması halinde her il ve ilçede bir Kur’an kursunun engellilere eğitim vermek üzere açılması istenmiştir. Bu kapsamda,
 - Bedensel engelli bireylere yönelik 1.168 kurs açılmış, söz konusu kurslarda 403 öğretici görev yapmış ve 804 öğrenci eğitim görmüştür.
 - Görme engelli bireylere yönelik 502 kurs açılmış, bu kurslarda 165 öğretici görev yapmış ve 479 öğrenci eğitim görmüştür.
 - İşitme engellilere yönelik 697 kurs açılmış, bu kurslarda 189 öğretici görev yapmış ve 946 öğrenci eğitim görmüştür.
 - Zihinsel engelli bireylere yönelik ise 754 kurs açılmış, bu kurslarda 255 öğretici görev yapmış ve 451 öğrenci eğitim görmüştür.
- 2017 yılında Camilerde Kur’an Öğretimi Programı kapsamında 7.825 kurs açılmış, 8.430 öğretici görev yapmış ve 112.998 öğrenci eğitim-öğretim görmüştür.
- Başkanlığa ait misafir öğrencilere hizmet veren 7 Kur’an kursunda 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 15 kadrolu, 8 geçici olmak üzere 23 öğretici görev yapmış ve 170 erkek 115 kız olmak üzere 285 yurt dışı misafir öğrenci eğitim-öğretim görmüştür.
- 17 Mayıs 2017 tarihinde Bursa’da kız öğrenciler, 21 Mayıs 2017 tarihinde ise Ordu’da erkek öğrenciler Türkiye Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışması yapılmıştır.
- 01 Ekim 2017 tarihinde Adıyaman’da kız öğrenciler, 24 Eylül 2017 tarihinde ise Amasya’da erkek öğrenciler Hafızlık Yarışması Türkiye Finali yapılmıştır
- Yüz Yatılı Erkek Kur’an Kursu Hafızlık Projesi, Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Türkiye Diyanet Vakfı arasında 18 Ocak 2013 tarihinde imzalanan protokol kapsamında yürütülmektedir. Proje kapsamında 1.567 öğrenci eğitim görmektedir.
- Kur’an-ı Kerim öğrenme ve İslam Dini’nin inanç, ibadet ve ahlâk esasları ile Hz. Peygamber’in hayatı ve örnek ahlâkı hakkında dini bilgiler alma ihtiyacı duyan ve bu hizmetten yararlanmak isteyen yurtlarda barınan öğrenciler ile yurt çalışanlarının taleplerini karşılamak amacıyla il/ilçe müftülükleri tarafından 28 Kasım 2013 tarihinde Diyanet İşleri Başkanlığı Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü arasında işbirliği protokolü hazırlanmıştır. Söz konusu protokol kapsamında 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 298 kurs açılmış, 339 öğretici görev yapmış ve 7.167 öğrenci eğitim görmüştür.

- Aday memurların atandığı kurum veya kuruluşu tanınması, sınıfı ve görevi ile ilgili hususları öğrenmesi amacıyla imam-hatip, müezzin-kayyım ve Kur'an kursu öğretmenleri için 4 eğitim merkezinde 3 dönem halinde hazırlayıcı eğitim düzenlenmiştir. Söz konusu eğitime toplam 353 personel katılmıştır.
- Başkanlıkça, cami hizmetlerini yürüten personelin, özellikle Kur'an-ı Kerim'i usulüne uygun, doğru ve güzel okumalarını sağlamak, kıraat ilminde bilgi ve becerilerini geliştirerek Başkanlığın bu alanda ihtiyaç duyduğu personeli yetiştirmek, personelin, kıraat ilmi hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmalarını ve bu ilmin kadim birikimini gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla 36 ay süre ile "Aşere-Takrib Kursu" düzenlenmektedir. 4 il müftülüğü ve 3 eğitim merkezinde devam etmekte olan eğitim faaliyetine toplamda 128 personel katılmaktadır.
- Kur'an kursu ve cami hizmetlerini yürüten personelin bilgi ve becerilerini geliştirmek, vatandaşlarımıza daha etkin ve verimli bir din hizmeti sunmak, Kur'an-ı Kerim'in okunmasında yaşanan telaffuz hatalarını gidermek, ses, seda ve mana bütünlüğü içerisinde güzel okunmasını sağlamak amacıyla 6 ay süre ile "Tashih-i Huruf Kursu" düzenlenmektedir. 23 eğitim merkezi ve 3 il müftülüğü bünyesinde düzenlenen kursa toplamda 964 personel katılmaktadır.
- 4/B sözleşmeli personelin, mesleki yeterliliklerini artırmak, kurum aidiyetini güçlendirmek, din hizmetlerinde daha etkin ve verimli olabilmelerini sağlamak amacıyla eğitim merkezleri, bazı il müftülükleri ile Antalya'nın Serik, Manavgat ve Alanya ilçelerinde hizmet içi eğitim kursları düzenlenmiştir. Söz konusu eğitime toplamda 7.068 personel katılmıştır.
- Başkanlıkça cami hizmetlerini yürüten personelimizin etkinlik ve verimliliklerini artırmak, görev heyecanlarını ve hizmet kalitelerini yükseltmek, taşra teşkilatında görevli personelle yakın iletişime geçmek ve bilgi paylaşımında bulunmak, ulusal ve küresel düzeyde din ve diyanet hizmetlerinde farkındalık oluşturmak amacıyla Din Görevlileri Buluşması (Etkili Din Görevlisi, Etkin Din Hizmeti) adı altında dört dönem olarak hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Söz konusu seminere toplamda 3.057 personel katılmıştır.
- Moğolistanlı mahalli din görevlileri ile Rohingya öğrencilere yönelik Bursa Eğitim Merkezi'nde 62 kişiye, Ahıskalı ve Rusya Federasyonu mahalli din görevlilerine yönelik Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde 48 kişiye, Kazakistanlı mahalli din görevlileri ile H. Ahmet Yesevi Türk Kazak Üniversitesi öğretici ve öğrencilerine yönelik Bolu Eğitim Merkezi'nde 83 kişiye, Suriyeli din görevlilerine yönelik Gaziantep İl Müftülüğünde 21 kişiye eğitim verilmiştir. Ayrıca değerler eğitimi kapsamında Almanya ve Avusturya'dan gelen öğrencilere yönelik Kocaeli Dini Yüksek İhtisas Merkezi ile Bursa Eğitim Merkezinde 218 kişiye kurs düzenlenmiştir.
- Eğitimde kalitenin artırılması, uygulanan programların niteliği, yeni eğitim planlamaları, ihtiyaçların tespiti, imkânların en iyi şekilde değerlendirilmesi gibi alanlarda müzakerelerde bulunmak amacıyla eğitim merkezleri müdürleri ve eğitim görevlilerine yönelik 12-16

Eylül 2017 tarihleri arasında Afyonkarahisar’da hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 156 personel katılmıştır.

- Yeni atanan ilçe müftüleri ile kadın il müftü yardımcılarına yönelik görevlerine intibaklarını sağlamaya, Başkanlık birimlerini tanıtmaya ve idarecilik formasyonlarını geliştirmeye yönelik 3 dönem halinde Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi’nde oryantasyon semineri yapılmıştır. Seminere toplamda 122 ilçe müftüsü ile 15 kadın il müftü yardımcısı katılmıştır.
- Başkanlıkça yürütülen hizmetlerde verimliliğin artırılması, ilke ve metot birliğinin sağlanması, teşkilat mensupları arasında iletişimin güçlendirilmesi, gerçekleştirilen faaliyetlerin değerlendirilmesi, planlanan hizmetlerle ilgili geniş çaplı istişareye imkân vermek üzere oturumlar yapılması amacıyla, 20-23 Şubat 2017 tarihleri arasında Afyonkarahisar’da bütün ilçe müftülerinin katıldığı II. İlçe Müftüleri Kongresi gerçekleştirilmiştir.
- Dini yüksek ihtisas/eğitim merkezleri ve ilçe müftülükleri bünyesinde şube müdürü olarak görev yapan personelin idari konularda bilgilendirilmesi amacıyla Afyonkarahisar’da 15-19 Mayıs 2017 tarihleri arasında hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 128 personel katılmıştır.
- Cezaevi vaizi olarak görev yapan personelin vaaz ve irşat hizmetlerinde etkinlik ve verimliliklerini artırmak amacıyla Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi’nde 18-23 Aralık 2017 tarihleri arasında “Cezaevi Vaizleri Semineri” düzenlenmiştir. Seminere 93 cezaevi vaizi katılmıştır.
- Hafızlık eğitimi veren Kur’an kursu öğreticilerine yönelik Afyonkarahisar’da 10-14 Nisan 2017 ve 24-28 Nisan 2017 tarihleri arasında iki grup halinde oryantasyon semineri düzenlenmiştir. Söz konusu seminere 515 personel katılmıştır.
- Yüzüne eğitimi veren Kur’an kursu öğreticilerine yönelik 01-05 Mayıs 2017 tarihleri arasında Afyonkarahisar’da oryantasyon semineri düzenlenmiştir. Seminere 202 personel katılmıştır.
- Yaz Kur’an kurslarında görev alacak personelin pedagojik açıdan desteklenmesi, eğitim öğretimde amaç, ilke ve metot birlikteliğinin sağlanması amacıyla mahallinde düzenlenecek hizmet içi eğitim seminerlerinde öğretmenlere rehberlik yapmak üzere yaz Kur’an kursu koordinatör ve rehber öğretmenlerine yönelik Afyonkarahisar’da 23-25 Mayıs 2017 tarihleri arasında “Yaz Kur’an Kursu Koordinatör ve Rehber Öğreticiler Semineri” düzenlenmiştir. Seminere 289 personel katılmıştır.
- Başkanlıkça, 4-6 yaş grubu Kur’an kursu öğretmenlerinin, alana yönelik mesleki yeterliklerini geliştirmek amacıyla İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kampüsünde 17-31 Temmuz 2017 tarihleri arasında hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 38 personel katılmıştır.
- Başkanlıkça il ve ilçe müftülükleri bünyesinde açılan Aile ve Dini Rehberlik Bürolarında görev yapmak üzere atanan vaizlerin daha aktif ve kaliteli hizmet üretebilmeleri amacıyla

Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde 03-28 Temmuz 2017 tarihleri arasında eğitim düzenlenmiştir. Eğitime 177 personel katılmıştır.

- Özel hizmet planlaması gereken yerlerde görev yapan personele yönelik Şanlıurfa'da 4 grup halinde düzenlenen hizmet içi eğitim seminerine toplamda 702 personel katılmıştır.
- Cami hizmetlerinin geliştirilmesi, bu hizmetleri yürüten görevlilerimizin mesleki ve kişisel yeterliklerinin artırılması amacıyla üniversite camilerinde görev yapan personelimize yönelik Afyonkarahisar'da 26-29 Mart 2017 tarihleri arasında seminer düzenlenmiştir. Seminere 157 cami görevlisi katılmıştır.
- İl müftülüklerinde bağımlılıkla mücadele koordinatörlüğünde görevli personele yönelik Afyonkarahisar'da 13-17 Mayıs 2017 tarihleri arasında hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 112 personel katılmıştır.
- Manevi destek hizmetlerinde görev alan personelin etkinlik ve verimliliklerini artırmak amacıyla Afyonkarahisar'da 24-28 Temmuz 2017 tarihleri arasında hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 79 personel katılmıştır.
- Gençlere yönelik din hizmetini yerelde yürüten personel için 31 Temmuz-04 Ağustos 2017 tarihleri arasında Afyonkarahisar'da düzenlenen hizmet içi eğitim seminerine 158 kursiyer katılmıştır.
- Başkanlık merkezinde sekreterlik hizmetlerini yürüten personele yönelik "Yönetici Asistanlığı ve Protokol Kuralları" konularında 23 Şubat 2017 tarihinde Din İşleri Yüksek Kurulu Konferans Salonunda hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 61 personel katılmıştır.
- EHYS'de yapılan son değişiklikler hakkında il/ilçe müftülükleri kullanıcılarının bilgi sahibi olmaları amacıyla Afyonkarahisar'da 08-11 Mayıs 2017 tarihleri arasında düzenlenen seminere 296 personel katılmıştır.
- Başkanlık il müftülükleri ile dini yüksek ihtisas/eğitim merkezlerinde emeklilik işlerini yürüten personele yönelik Sosyal Güvenlik Kurumunun Hizmet Takip Programı (HİTAP)'nı tanıtmak amacıyla Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde 28 Eylül 2017 tarihinde hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Söz konusu seminere 106 personel katılmıştır.
- Başkanlıkça gerek mahalli düzeyde gerekse eğitim merkezlerinde yürütülen Aşere-Takrib eğitimlerinin değerlendirilmesi, bilgi paylaşımında bulunulması, planlanan eğitimlerin müzakere edilmesi amacıyla Abdurrahman Gürses Eğitim Merkezi'nde 12 Temmuz 2017 tarihinde bir istişare toplantı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıya 35 personel katılmıştır.
- Başkanlığın bütün toplum kesimlerine yönelik yayın projeleri kapsamında "İşitme Engellilere Özel Elif Ba" hazırlanması amacıyla Afyonkarahisar'da 31 Temmuz-04 Ağustos 2017 tarihleri arasında bir çalıştay gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalıştaya 12 personel katılmıştır.

- Dini danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin daha etkili ve verimli yürütülebilmesi amacıyla hazırlanan yeni çalışma yönergesinin müzakere edilmesi, 2017 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi, 2018 yılı faaliyetlerine yönelik genel çerçevenin belirlenmesi amacıyla Aile ve Dini Rehberlik Bürosu koordinatörleri ile 11-15 Aralık 2017 tarihleri arasında Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde bir çalıştay yapılmıştır. Söz konusu çalışmaya 127 personel katılmıştır.
- Başkanlık tarafından sunulan hizmetlerin etkinlik ve verimliliğinin artırılması, yürütülen hizmetlerin yerinde görülerek tespitlerde bulunulması, merkez ve taşra bütünlüğünün sağlanması, taşra teşkilatında görevli personelle yakın iletişime geçilmesi ve bilgi paylaşımında bulunulması amacıyla "İl Buluşmaları" kapsamında 16-18 Kasım 2017 tarihleri arasında Şırnak'ta, 30 Kasım-02 Aralık 2017 tarihleri arasında ise Muş'ta toplantı düzenlenmiştir.
- İmam-hatip ortaokul ve lise öğrencileri başta olmak üzere örgün eğitime devam eden öğrencilerin okul dışındaki zamanlarını amaçlı etkinlikler vasıtasıyla nitelikli hale getirmek, örgün eğitimde elde ettikleri bilgi, beceri ve bilinç düzeylerini geliştirmek amacıyla "Örgün Eğitime Devam Edenlere Yönelik Kur'an Kursları Eğitim Programı-1" uygulamaya konulmuştur.
- Göreve yeni başlayan sözleşmeli imam-hatiplerin başkanlık teşkilatını tanımaları, görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve formasyona sahip olmaları, tecrübe sahibi meslektaşlarının rehberliğinde bilgi, görgü ve uygulama becerisi kazanmaları amacıyla hazırlanan program uygulamaya konulmuştur.
- Yaz Kur'an kursları program ve materyallerinin muhatapların ilgi, ihtiyaç ve beklentileri göz önünde bulundurularak yeniden yapılandırılması ve çeşitlendirilmesi amacıyla öğreticilerin rehberliğinde uygulama ağırlıklı, kısa süreli, Kur'an-ı Kerim, dini bilgiler ve değerler eğitimi alanlarında yoğunlaştırılmış bir eğitim almak isteyen öğrencilere yönelik geliştirilen ve amaçlı sosyal-kültürel etkinliklerle desteklenen program uygulamaya konulmuştur.
- Kur'an kurslarında yürütülmekte olan yaygın din eğitimi hizmetlerini etkin ve verimli hale getirme, Kur'an'ın anlaşılmasına katkı sağlamak üzere öğrencilerin temel düzeyde Arapça dil becerilerini geliştirmek amacıyla hazırlanan program uygulamaya konulmuştur.
- Hizmet içi eğitim kurslarında uygulanmakta olan Tashîh-i Hurûf Programı'nı güncelleme çalışmaları tamamlanmış uygulamaya konulmuştur.
- Hizmet içi eğitim ihtisas kurslarında uygulanmakta olan İhtisas Eğitim Programı güncelleme çalışmaları tamamlanmış ve uygulamaya konulmuştur.
- Kur'an kursu öğretici yeterlikleri ve eğitimcilerin eğitimine yönelik gelişen ve değişen şartlar göz önünde bulundurularak Başkanlıkça bir dizi çalışma yapılacak olması sebebiyle, çeşitli kurum ve kuruluşlardan 19 Ocak 2017 tarihinden sonra alınacak Kur'an kursları 4-6 yaş grubu ile ilgili sertifikaların kabul edilmeyeceğine karar verilmiş ve konuyla ilgili olarak 81 il müftülüğü bilgilendirilmiştir.

- Kur'an Kursları Öğretim Programı (4-6 yaş Grubu)'nda görev alacak Kur'an Kursu öğretici yeterliklerinin tespit edilmesi ve bu yeterliklerin öğreticilere kazandırılmasına yönelik yapılacak çalışmaların müzakere edilmesi amacıyla, 09 Mart 2017 tarihinde Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde bir toplantı yapılmıştır. Toplantıya 25 kişi katılmıştır.
- Manisa, Rize, Samsun, Tekirdağ ve Van eğitim merkezlerinde C ve D grubu camilerde görev yapan 499 din görevlisine yönelik 18 Nisan–27 Mayıs 2016 tarihleri arasında düzenlenen 9. dönem “Kur’an-ı Kerim Hizmet İçi Eğitim Kursu” sonunda uygulanan anketler analiz edilerek rapor haline getirilmiştir.
- 21 Kasım 2016 tarihinde Antalya’da başlatılan ve 18 Şubat 2017 tarihinde sona eren “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” sonunda uygulanan anket analiz edilerek rapor haline getirilmiştir.
- 14 Kasım 2016 tarihinde 28 merkezde başlatılan “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” sonunda uygulanan anket analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Söz konusu ankete 1.702 personel katılmıştır.
- 14 Kasım 2016-08 Mart 2017 tarihleri arasında 7 Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğünde ve 14 Eğitim Merkezi Müdürlüğünde hafız olmayan kursiyerler için düzenlenen “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” sonunda bu kurslarda görev alan 93 eğitim görevlisine yönelik anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Söz konusu ankete 75 personel katılmıştır.
- 14 Kasım 2016 – 08 Mart 2017 tarihleri arasında Ankara, Antalya, Bolu, Bursa ve Denizli Eğitim Merkezlerinde “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” düzenlenmiştir. Kurs sonunda uygulanan anketler analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Söz konusu ankete 610 kursiyer katılmıştır.
- 14 Kasım 2016 – 08 Mart 2017 tarihleri arasında Elazığ, İzmir Tire, Kastamonu, Manisa ve Samsun Eğitim Merkezlerinde “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” düzenlenmiştir. Kurs sonunda uygulanan anketler analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Söz konusu ankete 473 kursiyer katılmıştır.
- 14 Kasım 2016 – 08 Mart 2017 tarihleri arasında Diyarbakır, Erzurum, İzmir, Kayseri, Kocaeli, Rize ve Trabzon Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde “4-B’li Sözleşmeli İmam-Hatipler İçin Hizmet İçi Eğitim Kursu” düzenlenmiştir. Kurs sonunda uygulanan anketler analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Söz konusu ankete 354 kursiyer katılmıştır.
- 10-14, 24-28 Nisan 2017 tarihlerinde Afyonkarahisar’da başlatılan “Kur'an Kursu Öğreticileri İçin Oryantasyon Semineri (1, 2. Grup)” sonunda bu seminere katılan 515 kursiyere yönelik anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Söz konusu ankete 263 kursiyer katılmıştır.
- 17 Temmuz-15 Ağustos 2017 tarihleri arasında Antalya, Denizli, Kastamonu ve Manisa Eğitim Merkezlerinde “Kur’an Kursu Öğreticileri İçin Hazırlayıcı Eğitim Programı” düzenlenmiştir. Kurs sonunda uygulanan anketler analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Söz konusu ankete 224 kursiyer katılmıştır.

- 16-27 Ekim 2017 tarihleri arasında Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde başlatılan "İlçe Müftüleri Oryantasyon Semineri" sonunda bu seminere katılan 100 kursiyere yönelik anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Söz konusu ankete 97 kursiyer katılmıştır.
- 05-09, 12-16, 19-23 Aralık 2017 tarihleri arasında Antalya'da imam-hatip ve müezzin-kayyımlara yönelik "Din Görevlileri Buluşması Etkili Din Görevlisi Etkin Din Hizmeti 1, 2, 3. Dönem" seminerleri sonunda seminerlere katılan kursiyerlere yönelik anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Söz konusu ankete 1.794 kursiyer katılmıştır. Uygulanan anket sonuçları analiz edilerek raporlandırılmıştır.
- Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü tarafından Başkanlıkça değerlendirilmesi talep edilen "Kur'an-ı Kerim Okuma Programı" incelenmiş ve yapılan değerlendirmeler ilgili Genel Müdürlüğe gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından Başkanlıkça değerlendirilmesi talep edilen "Braille Alfabeti ile Türkçe Okuma Yazma" ve "Kur'an-ı Kerim Öğreticiliği Kurs Öğretim Programı ile Türk İşaret Dili ile Dini Kavramlar Eğitimi ve Kur'an-ı Kerim Öğreticiliği Kurs Öğretim Programı" incelenmiş ve yapılan değerlendirmeler ilgili Genel Müdürlüğe gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından Başkanlıkça değerlendirilmesi talep edilen "Kur'an-ı Tanıma ve Kur'an Tefsiri Kurs Programı" incelenmiş ve yapılan değerlendirmeler ilgili Genel Müdürlüğe gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından Başkanlıkça değerlendirilmesi talep edilen "Hz. Peygamber'in (s.a.s) Hadisleri Işığında Hayat Kurs Programı" ile "İrfan Geleneği ve Sûfî Büyükleri Kurs Programı" incelenmiş ve yapılan değerlendirmeler ilgili Genel Müdürlüğe gönderilmiştir.
- Dini yüksek ihtisas merkezlerinde yürütülen hizmetlerin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla 21-22 Ağustos 2017 tarihlerinde Başkanlık Merkezinde bir istişare toplantısı yapılmıştır.
- 30 Nisan 2017 tarihinde ilgili Daire Başkanlığınca belirlenen 20 sınav merkezinde ihtisas kursu giriş yazılı sınavı yapılmıştır. Söz konusu sınava başvuru yapan 2.727 personelden 1.937'si katılmış ve bunlardan 1.041'i sözlü-uygulamalı sınava katılmaya hak kazanmıştır.
- 05-09 Mayıs 2017 tarihleri arasında 15 gün süreyle Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nde "İhtisas Kursu Giriş Sözlü-Uygulamalı Sınavı" yapılmıştır. Söz konusu sınava giriş yazılı sınavını kazanan 1.041 personelden 918'i katılmış, 20'si kadın olmak üzere 285 personel başarılı olmuştur.
- 2017 yılında ihtisas kursuna katılmaya hak kazanan 20'si kadın, 265'i erkek toplam 285 personelin dini yüksek ihtisas merkezi müdürlüklerine yerleştirme işlemleri tamamlanmıştır. Kadın personelden tercih alınmamış ve yerleştirme işlemleri dilekçe ile yaptıkları talepler dikkate alınarak gerçekleştirilmiştir. Erkek personelin merkezlere yerleştirme işlemi ise 04-10 Ağustos 2017 tarihleri arasında DİBBYS programı üzerinden yaptıkları tercihler çerçevesinde sözlü-uygulamalı sınav puanına göre, sözlü-uygulamalı

sınav puanlarının eşit olması halinde sırasıyla yazılı puanı yüksek olana ve hizmet süresi fazla olana öncelik verilerek yapılmıştır. Yapılan işlem neticesinde, Haseki Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 46, Selçuk Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 40, Ömer Nasuhi Bilmen Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 30, Kayseri Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 36, Trabzon Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 30, Müftü Yusuf Karali Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 28, İzmir Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 15, Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 28 ve Kocaeli Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğüne 32 personel yerleştirilmiştir.

- Başkanlıkça Haseki, Selçuk, Ömer Nasuhi Bilmen, Kayseri, Trabzon, Müftü Yusuf Karali, İzmir ve Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde 01 Eylül 2014 tarihinde başlatılan hizmet içi eğitim ihtisas kursunun bitirme sınavı 31 Temmuz-08 Ağustos 2017 tarihlerinde 7 gün süreyle Başkanlık Merkezinde yapılmıştır. Sınava 163 personel ile 44 yabancı uyruklu öğrenci olmak üzere toplam 207 kişi katılmıştır. Katılan 207 kursiyerin tamamı başarılı olarak ihtisas kursundan mezun olmuşlardır.
- Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde 19 Eylül 2016 tarihinde başlatılan "Hizmet İçi Eğitim İhtisas Kursu" nun Arapça hazırlık bölümü bitirme sınavı, 31 Temmuz – 02 Ağustos 2017 tarihinde Başkanlığı temsilen komisyon başkanlarının katılımıyla 9 dini yüksek ihtisas merkezinde yapılmıştır.
- İhtisas eğitimi düzenlenen dini yüksek ihtisas merkezlerinde 2017-2018 eğitim dönemi 18 Eylül 2017 tarihinde başlamıştır.
- Başkanlık Makamınının 17.10.2017 tarihli ve 91321 sayılı onayı ile ihtisas eğitim programı güncellenerek uygulamaya konulmuştur.

4.1.5 Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- 2017 yılı umre mevsimi, 01 Kasım 2016 – 01 Temmuz 2017 tarihleri arası olarak ilan edilmiştir. 2017 yılı hac mevsimi ise 31 Temmuz– 30 Eylül 2017 tarihleri arası olarak ilan edilmiştir.
- 2017 yılı umre talimatı hazırlanarak ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 2017 umre yolcuları hazırlık kursları 01 Kasım 2016 – 01 Temmuz 2017 tarihleri arasında il ve ilçe müftülüklerince yapılmıştır.
- Başkanlık 2017 yılı umre organizasyonunda il ve ilçe müftülükleriyle koordinenin ve bilgi akışının daha sağlıklı yürütülebilmesi, “Umre Programı”nın tanıtımı ve kayıtların bilgisayara girilmesi gibi konularda, umre bürosunda görev yapan ve kayıtları programa bizzat girecek olan personelin katılımıyla bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- 2017 yılı hac uygulamalarına ilişkin düzenlemeler konusunda, Suudi Arabistan Krallığı Hac Bakanlığı yetkilileri ile 05 Ocak 2017 tarihinde görüşmeler yapılarak “Hac Protokolü” imzalanmıştır.

Tablo 22: 2017 Yılı Umre Organizasyonunda Görevlendirilen Kafile Başkanları, Din Görevlisi ve Bayan İrşat Görevlileri İlişkin Sayısal Bilgiler

Organizasyondaki Görevi	Diyanet	Acente	Toplam
Kafile Başkanı	515	-	515
Din Görevlisi	2.679	1.095	3.774
Bayan İrşat Görevlisi	460	1	461
Genel Toplam	3.654	1.096	4.750

Tablo 23: Ülkemizden 2017 Yılında Umreye Giden Vatandaşlarımıza İlişkin Sayısal Bilgiler

Diyanet	Acente	Toplam
96.637 (Görevli+Umreci)	324.732	421.369

- 2017 yılında umre turu düzenlemek üzere Başkanlıkla sözleşme imzalayan 211 seyahat acentesi ile hac organizasyonu düzenlemek isteyen 114 acentenin iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- THY, Atlas Jet, Suud Havayolları, FreeBird ve Corendom Havayolları ile 2017 yılı umre yolcularının taşımacılığına ilişkin protokol imzalanmıştır.
- İl hac bürolarında sorumlu olarak görev yapan ve kesin kayıtları bizzat bilgisayara girecek personelin katılımıyla 18-19 Ocak 2017 tarihleri arasında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- 2017 yılı hac organizasyonunda yeni kayıt yaptırmak isteyenlere 28 Aralık 2016- 06 Ocak 2017 tarihleri arasında ön kayıt hakkı verilmiştir. 2016 yılı ve öncesi kayıt yaptıranlar için ise konaklama türünde yapılan değişiklik ve adres, telefon vs. gibi bilgilerin güncellenmesine duyulan ihtiyaçtan dolayı 09 - 31 Ocak 2017 tarihleri arasında kayıt yenilemesi yapılmış olup hacca gitmek isteyen vatandaşlarımızın sayısı 1.892.724'e ulaşmıştır.
- 2017 yılı haccı için 24 Şubat 2017 tarihinde kura çekilerek kesin kayıt hakkı elde edenler belirlenmiştir. Başkanlık ve acenteler tarafından organizasyonlarına kayıt yaptıracak vatandaşlarımıza, müftülük ve acente bürolarının yanı sıra elektronik ortamda internet aracılığıyla kesin kayıt yaptırılabilmesi için SMS gönderilerek şifre verilmek suretiyle doğabilecek aksaklıkların önüne geçilmiştir. Kesin kayıt hakkı elde eden hacı adaylarının internet üzerinden iş ve işlemlerini yapabilme imkânı sağlanmıştır.

- Başkanlıkça kurulan Mekke ve Medine hastanelerinde hacca gelen vatandaşlarımıza sağlık hizmeti sunulmuş ve toplam 171.206 poliklinik muayenesi hizmeti ve 1.278 hacımıza da yataklı tedavi hizmeti verilmiştir.
- 2017 yılında hacca ve umreye giden vatandaşlarımız ile görevlilerimize uygulanan Menjevax ACW135Y 350.000 doz menenjit aşısı temin edilerek kartlarıyla birlikte il sağlık müdürlüklerine gönderilmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonu için kesin kayıt hakkı elde ettikten sonra vefat eden veya sağlık durumu ve yaşlılık sebebiyle hacca gidemeyeceğini heyet raporu ile belgeleyen hacı adaylarının yerine noterden verilecek vekâletname ile vekil gönderme imkânı sağlanmıştır.
- 2017 yılında Başkanlık ve seyahat acentelerince düzenlenen hac organizasyonlarına kur'a sonucu kayıt yaptırma hakkı elde eden vatandaşlarımızın organizasyon tercihlerini serbestçe yapmalarına imkân tanınmıştır. Kurada sırası gelenlerin kesin kayıtları 28 Şubat-10 Mart 2017 tarihleri arasında yapılmıştır.
- 2017 yılı hac organizasyonlarına katılan vatandaşlarımızın tedavilerinde kullanılan ilaç ve tıbbi malzeme temin edilerek Suudi Arabistan'a gönderilmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda görevlendirilecek personelin sözlü sınav ve mülakatları;
 - Bayan irşat görevlilerinin 29 Mart -01 Nisan 2017 tarihleri arasında bölge merkezlerinde,
 - Din görevlileri ve ekip personelinin 28 Şubat – 28 Mart 2017 tarihleri arasında bölge merkezlerinde,
 - Şoförlerin 20-23 Şubat 2017 tarihleri arasında Ankara'da,
 - Aşçı, aşçı yardımcılarının 09-17 Şubat 2017 tarihleri arasında Ankara'da,
 - Tercümanların 09 Şubat – 18 Mart 2017 tarihleri arasında Ankara'da yapılmıştır.
- 2017 yılı hac organizasyonunda görev alacak hac deneyimi bulunmayan din görevlileri semineri 02-07 Nisan 2017 tarihleri arasında Antalya'da eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 2017 umre din görevlileri 2. semineri 02-07 Nisan 2017 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda görev alacak, hac deneyimi bulunan din görevlileri ve bayan irşat görevlileri için 01-04 Mayıs 2017 tarihleri arasında Antalya'da eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda kfile başkanı olarak görev yapacak personele 10-11 Temmuz 2017 tarihinde Ankara'da bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.
- 29 Nisan- 28 Mayıs 2017 tarihleri arasında il ve ilçe merkezlerinde "Hac ve Umre Hazırlık Kursları" düzenlenmiştir. 2017 yılında hacca gidecek vatandaşlarımıza kapsamlı, düzenli

ve sistemli bir şekilde hacca hazırlamak maksadıyla Başkanlıkça hazırlanan programlar doğrultusunda il ve ilçe müftülüklerince Hac Hazırlık Kursları düzenlenmiştir.

- 2017 yılı hac organizasyonunda görev alacak aşçı, aşçı yardımcısı ve yemekhane servis görevlileri için 06-07 Temmuz 2017 tarihleri arasında iki gün süreli eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda görev yapacak ekip başkanı, ekip başkan yardımcısı, bölge sorumlusu, bölge sorumlu yardımcısı, acenteler sorumlusu ve tercümanların katılımıyla 06-07 Temmuz 2017 tarihlerinde bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.
- 2017 yılında hac yolcularımıza sağlık alanında hizmet verecek personele ilk defa 08-09 Temmuz 2017 tarihlerinde sağlık eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda görev alacak fetva, irşat ve eğitim ekibi üyeleri için 27 Temmuz 2017 tarihinde fetva, irşat ve eğitim çalıştayı düzenlenmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonunda Mekke’de bulunan değişik İslam ülkelerinden 30 hac organizasyon temsilcilerinin iştirakiyle bir toplantı düzenlenmiştir.
- Başkanlık, 2017 yılı hac ve umre organizasyonlarına katılan vatandaşlarımız ile görevlilerimize verilen malzemenin (kitap, broşür ve CD) tespiti yapılarak alımı, basım ve dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

Tablo 24: 2017 Yılı Hac Organizasyonunda Görevlendirilen Personele İlişkin Sayısal Bilgiler

Kafile Başkanı		Din Görevlisi		Bayan İrşat Görevlisi		Ekiplerde Görevlendirilen Personel	Sağlık Personeli	Toplam
DİB	Acente	DİB	Acente	DİB	Acente	1.162	534	4.397
287	126	1.189	678	283	138			
413		1.867		421				

- THY, Atlas Jet, Suud Havayolları, FreeBird, Corendon ve Fly Nas ile 2017 yılı hac yolcularının taşımacılığına ilişkin protokol imzalanmıştır.
- 2017 yılı Başkanlık hac organizasyonuna Türkiye ve yurt dışından Din Hizmetleri Müşavirlik ve Ataşeliklerimiz kanalıyla katılanlar dâhil 60.626 hacı ve görevliye, otel tipi ve oda tercihli konaklama türüne kayıt yaptırarak organizasyona katılanlara Mekke ve Medine’de sabah kahvaltısı, akşam yemeği ve öğle kumanyası verilmiştir.
- Yurt dışından hacca gelen ve Cidde’den itibaren Başkanlığın organizasyonuna katılan 6.834 hacı ve görevlinin Suudi Arabistan’daki iş ve işlemleri yapılmıştır.
- Hac seyahati esnasında Mekke, Medine, Cidde, Arafat, Müzdelife ve Mina’da vatandaşlarımıza sağlık hizmeti sunulmuştur. Mekke’de tam teşekküllü 100 yataklı,

Medine’de ise 40 yataklı birer hastane kurulmuştur. Ayrıca, hacılarımızın ihtiyaçları halinde kullanılmak üzere Mekke’de 8, Medine’de 2 ambulans ile acil sağlık hizmeti, hacılarımızın yoğun olduğu bölgelerde açılan 4 sağlık merkezi ve 17 sağlık ocağında vardiya usulüyle 24 saat süreyle sağlık hizmeti verilmiştir.

- Ülkemiz hac ve umre organizasyonlarına katılan vatandaşlarımızdan mukaddes topraklarda vefat edenlerin defin işlemleri; görevlilerimiz, ilgili müessese büroları ve Din Hizmetleri Ataşeliğimizle koordineli olarak yürütülmüştür.
- Mekke’de Haremi Şerife uzak mesafede iskân edilen hacılarımızın Harem-i Şerife gidiş ve dönüşleri için otobüsler kiralanarak 24 saat süreyle düzenli bir şekilde servis hizmeti verilmiştir.
- Hacı adaylarına Türkiye Diyanet Vakfı’nın Türkiye’deki ilgili döviz hesabına Türkiye’den yatırdıkları paraları Mekke ve Medine’den çekebilme imkânı tanıyan emanet para hizmeti sunulmuştur.
- Ülkemizden hacca giden vatandaşlarımızın kurbanlarını, hijyenik şartlarda kestirebilmeleri için İslam Kalkınma Bankası yetkilileri ile görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmeler neticesinde belirlenen ücretler 2017 yılında hac kayıtları döneminde alınarak kurban ekibinin nezaretinde, kurbanların sağlıklı bir biçimde toplu olarak kestirilmeleri sağlanmıştır.
- Vatandaşlarımızın eşyalarının Türkiye’ye nakli ile ilgili olarak Diyanet İşleri Başkanlığı, Gümrük Ticaret Bakanlığı ile PTT Genel Müdürlüğü arasında 2017 yılı hac ve umre dönemini de kapsayan protokol imzalanmıştır. Buna göre, kargo ekipleri oluşturulmuş ve oluşturulan bu ekiplerce hacılarımızın ve umrecilerimizin hurma ve hediyelik eşyaları güvenli ve düzenli bir şekilde Türkiye’ye taşınarak adreslerine teslim edilmiştir.
- 2017 yılı hac organizasyonu oda tercihlili ve otel olmak üzere iki konaklama türünde gerçekleştirilmiştir.

Tablo 25: Ülkemizden 2017 Yılında Hacca Giden Vatandaşlarımıza İlişkin Sayısal Veriler

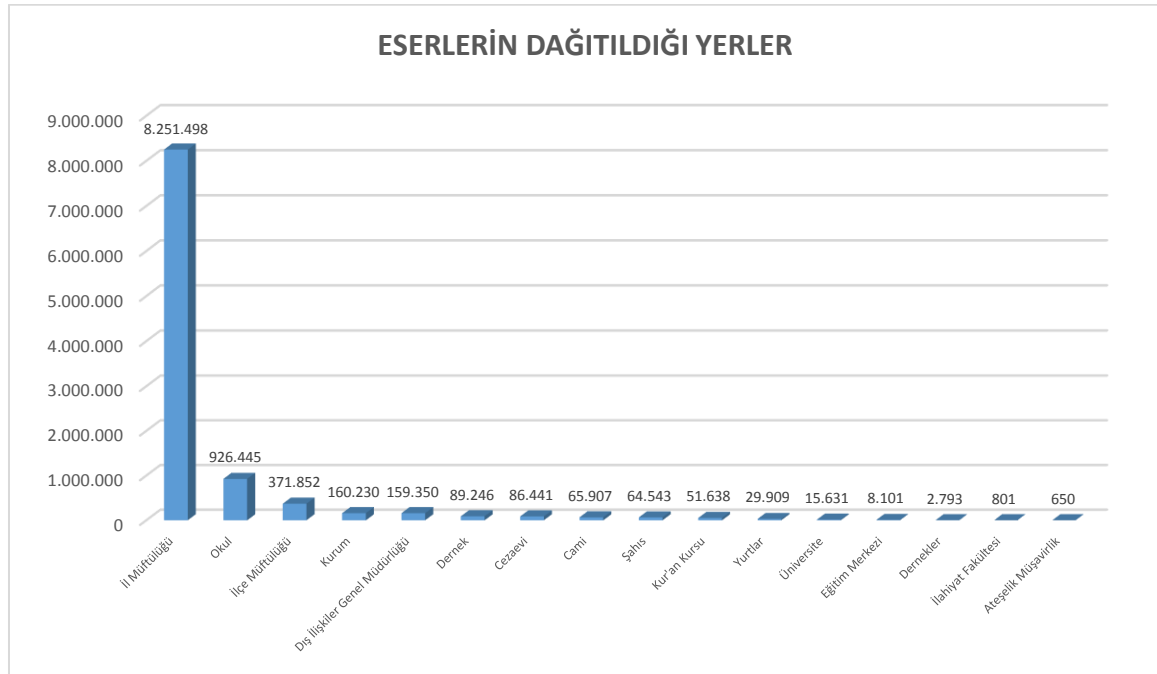
Diyanet	Acente	Toplam
51.321	30.391	81.712

- Başkanlık 2017 yılı hac ve umre organizasyonlarını değerlendirmek, 2018 yılı hac ve umre düzenlemeleri ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere 18-19 Kasım 2017 tarihleri arasında değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir.
- 2018 umre döneminde görevlendirilecek din görevlisi ve bayan irşat görevlilerinin mülakatları 16-29 Ekim 2017 tarihleri arasında yapılmıştır.
- 2018 umre döneminde görevlendirilecek din görevlisi ve bayan irşat görevlilerinin 04-07 Kasım 2017 tarihlerinde eğitim semineri Afyonkarahisar’da düzenlenmiştir.

- 2017 yılında şehit annesi, babası, eşi ve evlenmemiş şehit çocukları ile gazi ve eşleri kayıt yaptırıp yaptırmamasına bakılmaksızın şehitlik ve gazilik belgesi ibraz eden 4.389 vatandaşımızın hac ibadeti yaptırılmıştır.
- Birimizce gerçekleştirilen faaliyetler, Devlet bütçesinden herhangi bir harcama yapılmaksızın (personel maaşları hariç), yürürlükteki mevzuat hükümleri uyarınca, Hac ve Umre Hesabı'ndan karşılanmıştır.

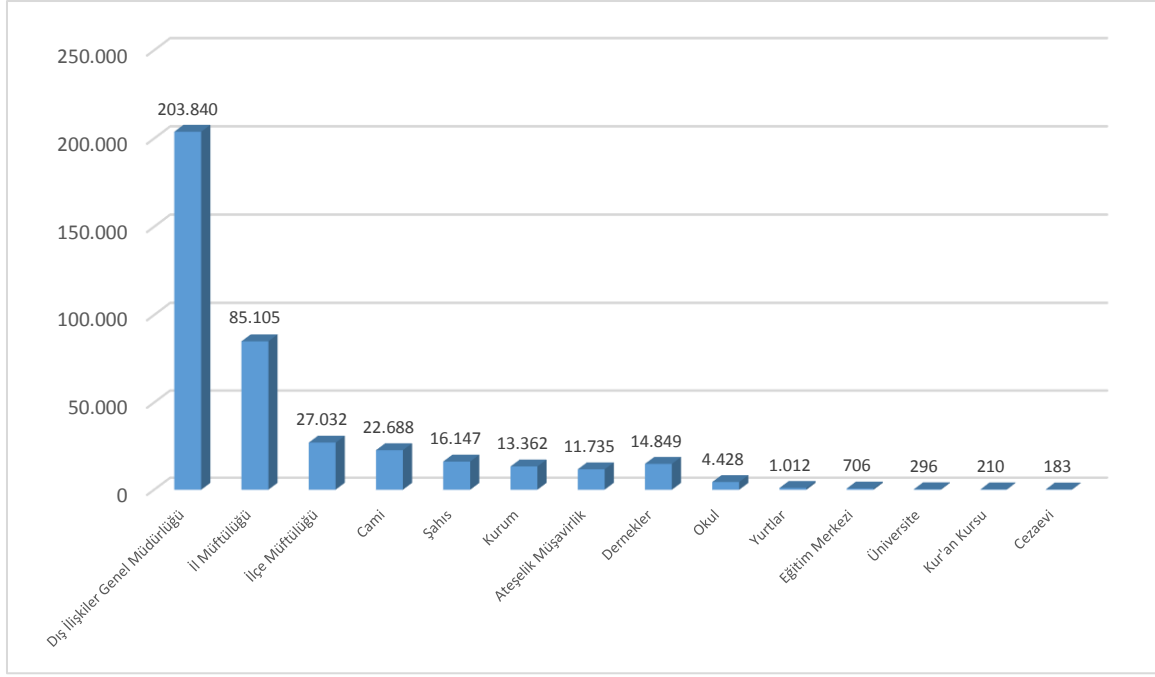
4.1.6. Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü

- 57 adet eserin birinci baskısı, 82 adet eserin ise mükerrer baskı yapılmış olup toplamda 8.975.664 adet eserin basımı gerçekleştirilmiştir. Başkanlık yayın serileri kapsamında basımı gerçekleştirilen eser sayısı 1.382'ye ulaşmıştır.
- Yurt içinde 9.552.495 adet, yurt dışında ise 237.842 adet Türkçe ve yabancı dil ve lehçelerde yazılan eserin ücretsiz olarak dağıtımını gerçekleştirilmiştir.



Grafik 1: 01.01.2017-31.12.2017 Tarihleri Arasında Eserlerin Dağıtıldığı Yerler

- 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında **yabancı dil ve lehçelerde** eserlerin dağıtıldığı yerler:



- 2017 yılında kitap basımı için ₺ 28.577.235,02 ödenek ayrılmış olup bu ödenekle aşağıdaki belirtilen eserlerin basımı gerçekleştirilmiştir:

ÜCRETSİZ DAĞITILMAK ÜZERE I. BASKISI YAPILAN TÜRKÇE/YABANCI DİL VE LEHÇELERDE ESERLERİN LİSTESİ

S.NO	ESERİN ADINEVİ	ADEDİ
1	İçimdeki Zıpzıp Sesi	Çocuk Yayınları 2.000
2	Huzur Dersleri 1-2	Kaynak Eserler 700
3	İnancım (Arnavutça)	Mesleki Kitaplar 5.000
4	Kutlu Doğum Sempozyumu	Kaynak Eserler 1.500
5	Kur'an-ı Kerim Meali Orta Boy (Almanca)	Kaynak Eserler 2.000
6	Kur'an-ı Kerim Meali Orta ve Küçük Boy (Bulgarca)	Kaynak Eserler 2.000
7	Kur'an-ı Kerim Meali Orta ve Küçük Boy (Çevaca)	Kaynak Eserler 2.000
8	Kur'an-ı Kerim Meali Orta ve Küçük Boy (Shonaca)	Kaynak Eserler 2.000
9	Kur'an-ı Kerim Meali Orta ve Küçük Boy (Özbekçe)	Kaynak Eserler 2.000
10	Dini İstismar FETÖ PDY Olağanüstü Din Şurası Kararları Halk Kitapları İngilizce	5.000
11	Dini İstismar FETÖ PDY Olağanüstü Din Şurası Kararları Halk Kitapları Çince	5.000

12	Dini İstismar FETÖ PDY Olağanüstü Din Şurası Kararları Halk Kitapları (Arnavutça)		5.000
13	Dini İstismar ve Tedhiş Hareketi Deaş (İngilizce)	Halk Kitapları	5.000
14	Yaz Kur'an Kursları Etkinlik Kitabı (Arapça)	Mesleki Kitaplar	5.000
15	Yaz Kur'an Kursları Dinimi Öğreniyorum Temel Dini Bilgiler (Litvanca), Yaz Kur'an Kursları Etkinlik Kitabı (Arapça)	Mesleki Kitaplar	10.000
16	Kur'an Öğreniyorum Elifba (Fransızca)	Mesleki Kitaplar	7.000
17	Temel Dini Bilgiler Swahili Dili (Tanzanca)	Mesleki Kitaplar	7.000
18	Başkanlıkça Kitap Takvimi Basıma Hazırlık ve Basım İşİ Kitap Takvimi		10.000
19	Mimari ve Tezyini Unsurlarıyla Camii	Halk Kitapları	2.000
20	Seyahatte İbadet	Halk Kitapları	10.000
21	İslam Fitri ve Tabii ve Umumi Bir Dindir	İlmi Eserler	2.000
22	Hasan Basri Çantay	Mesleki Kitaplar	3.000
23	Hz. Usame'nin Hayatı/ Okuldaki Birtakım İşler	Çocuk Yayınları	2.000
24	El Fıkıh 1-2	Halk Kitapları	5.000
25	Hadislerle İslam (Arnavutça)	İlmi Eserler	3.000
26	Ahmet Hamdi Akseki Sempozyumu	İlmi Eserler	2.000
27	Küresel Dünya'da Din Diyanet ve Medeniyet Kitabı	Halk Kitapları	3.000
28	Osmanlı'dan Günümüze Kur'an ve Sünnet	İlmi Eserler	500
29	Seyit Taha Hakkâri	İlmi Eserler	2.000
30	Halit El Bağdadi	İlmi Eserler	2.000
31	Hz. Usame ve Hz. Ömer'in Hayatı	Çocuk Yayınları	2.000
32	İslam Medeniyetinde Salalar ve Salavatlar	İlmi Eserler	1.000
33	Hz. Peygamber ve Güven Toplumu	İlmi Eserler	37.500
34	Hastalar Risalesi	İlmi Eserler	10.000
35	Ramazân İktisat Şükür Risaleleri	İlmi Eserler	10.000
36	Küçük Sözler	İlmi Eserler	10.000
37	Braille 40 Hadis	Kaynak Eserler	3.300
38	Kur'an Öğreniyorum (Özbekçe)	Mesleki Kitapları	7.000

39	Kur'an Öğreniyorum (Hollandaca)	Mesleki Kitapları	5.000
40	Kur'an Öğreniyorum (Rusça)	Mesleki Kitapları	5.000
41	Ahlakım (İspanyolca)	Mesleki Kitaplar	5.000
42	Mavi Defterin Gizemi	Çocuk Yayınları	5.000
43	Peygamberimi Öğreniyorum (Fransızca)	Çocuk Yayınları	5.000
44	İbadetim (Fransızca)	Mesleki Kitapları	5.000
45	Ahlakım (Arnavutça)	Mesleki Kitaplar	10.000
46	Temel Dini Bilgiler (Hollandaca)	Mesleki Kitaplar	10.000
46	İslam İlmihali Orta Boy (Kırgızca)	Kaynak Eserler	2.500
47	Hz. Muhammed ve Evrensel Mesajı (Japonca)	İlmi Eserler	10.000
48	Temel Dini Bilgiler (Japonca)	Mesleki Kitaplar	10.000
49	Temel Dini Bilgiler (Arnavutça)	Mesleki Kitaplar	10.000
50	Kur'an'dan Öğütler (Azerice)	İlmi Eserler	5.000
51	Kitabımı Öğreniyorum (Fransızca)	Çocuk Yayınları	7.000
52	Dualarımı Öğreniyorum (Arnavutça)	Çocuk Yayınları	5.000
53	Şemsul Eimme (Kırgızca)	İlmi Eserler	5.000
54	İslam Dini İtikat (Kırgızca)	İlmi Eserler	5.000
55	İnancım ve İbadetim (Uygurca)	Mesleki Kitaplar	20.000
56	Ahlakım ve Peygamberim (Uygurca)	Mesleki Kitaplar	20.000
57	Kitabımı Öğreniyorum (Korece)	Çocuk Yayınları	5.000

ÜCRETSİZ DAĞITILMAK ÜZERE MÜKERRER BASKISI YAPILAN TÜRKÇE/YABANCI DİL VE LEHÇELERDE ESERLERİN LİSTESİ

S.NO	ESERİN ADI	NEVİ	ADEDİ
1	Bilgisayar Hatlı Kur'an-ı Kerim (Orta Boy)	Kaynak Eserler	615.000
2	Hüseyin Kutlu Hatlı Kur'an-ı Kerim	Kaynak Eserler	14.000
3	Sıkça Sorulan Sorular (Japonca)	Halk Kitapları	10.000
4	Kitabımı Öğreniyorum (Arnavutça)	Çocuk Yayınlar	5.000
5	Dinimi Öğreniyorum (Arnavutça)	Çocuk Yayınlar	5.000
6	Çöl, Göl, Gök ve Köz Masalı	Çocuk Yayınları	9.000

7	Brezilya'da İlk Müslümanlar	Halk Kitapları	5.000
8	Peygamberimi Öğreniyorum (Çince)	Çocuk Yayınları	7.000
9	Kur'an-ı Kerim Meali (İtalyanca)	Kaynak Eserler	5.000
10	Kur'an-ı Kerim Meali (Kırgızca)	Kaynak Eserler	5.000
11	Kur'an-ı Kerim Meali (Boşnakça)	Kaynak Eserler	5.000
12	Kur'an-ı Kerim Meali (Uygurca)	Kaynak Eserler	5.000
13	Kur'an-ı Kerim Meali (Ukraynaca)	Kaynak Eserler	5.000
14	Kur'an-ı Kerim Meali (Gürcüce)	Kaynak Eserler	5.000
15	Kur'an-ı Kerim Meali (Almanca)	Kaynak Eserler	5.000
16	Kur'an-ı Kerim Meali (Kürtçe-Arap Alfabeti İle)	Mesleki Kitaplar	5.000
17	Kur'an-ı Kerim Meali (İspanyolca)	Kaynak Eserler	5.000
18	Kur'an-ı Kerim Meali (Fransızca)	Kaynak Eserler	5.000
19	Kur'an-ı Kerim Meali (Rusça)	Kaynak Eserler	5.000
20	Dualarımı Öğreniyorum	Çocuk Yayınları	5.000
21	İbadetlerimi Öğreniyorum	Çocuk Yayınları	5.000
22	Dinimi Öğreniyorum (Rusça)	Çocuk Yayınları	5.000
23	Warum Bin Ich Muslim Geworden; İhtida Öyküleri (Almanca)	Halk Kitapları	5.000
24	Uncovering İslam (İngilizce)	Halk Kitapları	5.000
25	Learning The Qur'an (İngilizce)	Halk Kitapları	5.000
26	Hız. Peygamber ve İnsan Onuru (İngilizce)	Broşür	5.000
27	Kur'an-ı Kerim Meali Orta Boy ve Küçük Boy (Almanca)	Kaynak Eserler	2.000
28	Dinimi Öğreniyorum (Kırgızca)	Çocuk Yayınları	5.000
29	Kitabımı Öğreniyorum (Kırgızca)	Çocuk Yayınları	5.000
30	Peygamberimi Öğreniyorum (Kırgızca)	Çocuk Yayınları	5.000
31	Dualarımı Öğreniyorum (Kırgızca)	Çocuk Yayınları	5.000
32	İbadetlerimi Öğreniyorum (Kırgızca)	Çocuk Yayınları	5.000
33	Kitabımı Öğreniyorum (Boşnakça)	Çocuk Yayınları	5.000

34	İnancım (Arapça)	Mesleki Kitaplar	4.000
35	İbadetim (Arapça)	Mesleki Kitaplar	4.000
36	Peygamberim (Arapça)	Mesleki Kitaplar	4.000
37	Ahlakım (Arapça)	Mesleki Kitaplar	4.000
38	İnancım (Boşnakça)	Mesleki Kitaplar	5.000
39	İbadetim (Boşnakça)	Mesleki Kitaplar	5.000
40	Peygamberim (Boşnakça)	Kaynak Eserler	5.000
41	Ahlakım (Boşnakça)	Kaynak Eserler	5.000
42	11 Adet Yabancı Dilde Ders Kitabı (İngilizce)	Mesleki Kitaplar	55.000
43	Oruç ve Zekât Sıkça Sorulanlar	Kaynak Eserler	20.000
44	Dini İstismar ve Tedhiş Hareketi DEAŞ	Halk Kitapları	10.000
45	Dini İstismar ve Tedhiş Hareketi DEAŞ (Arapça)	Halk Kitapları	10.000
46	Dini İstismar Hareketi FETÖ/PYD Olağanüstü Din Şurası Kararları	Halk Kitapları	10.000
47	Kendi Dilinden FETÖ Örgütü Bir Din İstismarı	Halk Kitapları	10.000
48	15 Temmuz Gazilerin Dilinden adlı eser	Halk Kitapları	2.000
49	40 Hadis Kartelası (İngilizce)	Kartela	10.000
50	İbadet Rehberi (Fransızca)	Mesleki Kitaplar	10.000
51	Hz. Peygamberin Dilinden Dualar (İngilizce)	Broşür	10.000
52	Kitabımı Öğreniyorum (Çince)	Çocuk Yayınları	2.000
53	Yaz Kur'an Kursu Etkinlik ve Dinimi Öğreniyorum	Çocuk Yayınları	4.200.000
54	4-6 Yaş Kur'an Kursları Öğretici Kitabı1-2	Çocuk Yayınları	45.000
55	4-6 Yaş Kur'an Kursları Etkinlik Kitabı 1-2	Çocuk Yayınları	45.000
56	İslam İlmihali (Orta Boy)	Kaynak Eserler	50.000
57	İslam İlmihali (Küçük Boy)	Kaynak Eserler	50.000
58	Tecvidli Kur'an-ı Kerim Elif-Ba'sı	Mesleki Kitapları	1.800.000
59	Kur'an-ı Kerim Meali (Cep Boy)	Kaynak Eserler	300.000
60	Hz. Muhammed'in Hayatı Siyer-i Nebi	Mesleki Kitaplar	62.000
61	40 Ayette Emanet ve Güven	Kartela	10.000

62	40 Hadiste Emanet ve Güven	Kartela	10.000
63	Braille Çocuk Dergisi basım işi	Çocuk Yayınlar	5.000
64	Braille Kur'an-ı Kerim basımı	Kaynak Eserler	214
65	Braille Elif Cüzü	Mesleki Kitaplar	1.250
66	Hasan Rıza Hatlı Sahih-i Buhari	Kaynak Eserler1-8	1.200
67	Kur'an Yolu Meali (Orta Boy)	Kaynak Eserler	60.000
68	Kur'an Yolu Meali (Küçük Boy)	Kaynak Eserler	60.000
69	Hak Dini Kur'an Dili	Kaynak Eserler	1.000
70	Kur'an- Kerim Meali (Portekizce)	Kaynak Eserler	5.000
71	Kendi Dilinden FETÖ Örgütü Bir Din İstismarı	Halk Kitapları	5.000
72	Hz. Muhammed'in Hayatı	Mesleki Kitaplar	65.000
73	Temel Dini Bilgiler	Mesleki Kitaplar	5.000
74	Yaz Kur'an Kursları Dinimi Öğreniyorum	Mesleki Kitaplar	15.000
75	İnancım (Arapça)	Mesleki Kitaplar	5.000
76	İbadetim (Arapça)	Mesleki Kitaplar	5.000
77	Peygamberim (Arapça)	Mesleki Kitaplar	5.000
78	Ahlakım (Arapça)	Mesleki Kitaplar	5.000
79	Öğreniyorum Serisi	Çocuk Yayınları	16.000
80	Dinim İslam Temel Bilgiler	Mesleki Kitaplar	840.000
81	Özet Olarak İslam (Japonca)	Mesleki Kitaplar	10.000
82	Peygamberim (İspanyolca)	Çocuk Yayınları	5.000

Toplam Basılan Eser Adedi 8.975.664

- 2018 Diyanet Takvimi, 21 yurt dışı, 39 yurt içi olmak üzere toplamda 60 bölge olarak yayımlanmıştır.
- Bloklu takvim yurt içi 2.644.400 adet basılmış ve satışa sunulmuştur. Yurt dışına 358.900 adet ücretsiz bloklu takvim gönderilmiştir.
- Edebiyat Takvimi 10.000 adet basılmış ve ücretsiz olarak dağıtılmıştır.
- Çocuk Takvimi 112.000 adet basılmış ve satışa sunulmuştur.
- 12 Yapraklı Takvimin basımı yapılmıştır.

- Yabancı dil ve lehçelerde (Rusça, Arnavutça, Kırgızca, Moğolca, Kazakça) takvimlerin basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Aylık Dergi'nin 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322 ve 324. sayılarının "Aile Eki ve Haber Bülteni" ile birlikte basımları gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet İlmî Dergi'nin 53/1, 53/2 53/3 ve 53/4. sayılarının basımları gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Çocuk Dergisi'nin 438, 439, 440, 441, 442, 443, 44, 445, 446, 447, 448 ve 449. sayılarının basımları gerçekleştirilmiştir. Ocak 2017/ 438. sayısı ile "Bilgi Kutusu", Ocak 2017/438. sayısı ile her ay "Bilgi Kartları", Haziran 2017/443. sayısı ile birlikte "Tatil Arkadaşım 13", Aralık 2017/449. sayısı ile birlikte de 12 yapraklı "Çocuk Duvar Takvimi" hediye edilmiştir.
- Diyanet Aylık Dergi, Diyanet Çocuk Dergisi, Diyanet Aile Dergisi ve Diyanet İlmî Dergi Millî Eğitim Bakanlığının EBA (Eğitim Bilişim Ağı)'da yayınlanmıştır.
- Mobil ortamda okuyuculara ulaştırılmak düşüncesiyle tüm süreli yayınlarımızın (Diyanet Aylık Dergi, Diyanet Aile Dergisi, Diyanet Çocuk Dergisi, Haber Bülteni ve Diyanet İlmî Dergi) zenginleştirilmiş hâlleri dijital ortama aktarılmıştır.
- Süreli yayınlarımızın tamamına dijital ortamda www.diyandetdergi.com ve diyandetdergi@diyandet.gov.tr adreslerinden ulaşılması sağlanmıştır.
- Tüm süreli yayınlarımız için arşiv programı hazırlanmıştır.
- Kütüphanemiz için "e-marefa" veri tabanına üyelik yapılmıştır.
- Okuyucuların rahat bir biçimde kaynaklara ulaşmasını sağlamak için hizmet alımı yöntemiyle kütüphane otomasyon sistemi yenilenmiş ve site üzerinden okuyucuların istifadesine sunulmuştur.
- Yazma eserlerin tamirâtı için restorasyon ve konservasyon ünitesi kurulmuştur.
- Yazma eserler için ayrı bir otomasyon programı yapılmıştır.
- Başkanlık kütüphanesine 519 kalem İngilizce, 956 kalem Arapça ve 1780 kalem Türkçe kitap alımı yapılmıştır.
- Başkanlık kütüphanesine 1 adet Ahmet Karahisari Kur'an-ı Kerim alımı yapılmıştır.
- Türk Kültür Varlığını Koruma ve Tanıtma Faaliyetleri Projesi çerçevesinde, eğitici film yapımı için dinî, millî ve ahlakî konularda belgesel, drama ve çizgi film yaptırılması kapsamında Diyanet Televizyonu için yaptırılan programlar:
 - "İyi Geceler Rohinga" adlı belgesel program (1 Bölüm),
 - "Hatt-ı Mizah" adlı program (13 Bölüm),
 - "Engelsiz Portreler (14-27 Bölümleri arası)" adlı engelli program (14 Bölüm),
 - "Nöbetçi Tanıklar" adlı program (3 Bölüm),
 - "Ayine-i Osmani" adlı program (52 Bölüm),
 - "Şefkat Medeniyeti" adlı program (10 Bölüm),

- “Birlik Sokak (53-104)” adlı çocuk programı (52 Bölüm),
- “Gül ve Ece (19-39)” adlı çocuk programı (21 Bölüm),
- “Gören Bilir TV Programı (27-34)” adlı program (8 Bölüm),
- “Yazar Kafa TV Programı” adlı program (13 Bölüm),
- “Sosyal Mesaj TV Programı” adlı program (14 Bölüm),
- “Menzehe (40-52 Bölümler arası)” adlı program (13 Bölüm),
- “Kitabelerin Dili” adlı program (7 Bölüm),
- “Bir Asır Bir Çınar” adlı program (13 Bölüm),
- “Tek Nefes Anadolu Mukabele” adlı program (30 Bölüm),
- “Mesele” adlı program (14 Bölüm),
- “Tarihin Satır Arası” adlı program (12 Bölüm),
- “Hasıl-ı Kelam” adlı program (52 Bölüm),
- “Orta Asya Günlüğü” adlı program (10 Bölüm),
- “Gezgin ile Meraklı” adlı program (14 Bölüm),
- “Şeker Hoca” adlı çizgi film (14 Bölüm),
- “Hz. Musa'nın Hayatından Kesitler” adlı çocuk program (60 Bölüm),
- “Afrika Hikâyesi” adlı program (3 Bölüm),
- “Bezm-i Âlim TV Programı” adlı program (4 Bölüm).

Diyanet TV’de İçyapım Olarak Yayınlanan Programlar

S.N	PROGRAM ADI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI
1-	Mukabele Osman Şahin	30 Bölüm
2-	Mukabele Bünyamin Topçuoğlu	30 Bölüm
3-	Kur’an Öğreniyorum	60 Bölüm
4-	Yeni Güne Merhaba	198 Bölüm
5-	Diyanet’e Sorulm	185 Bölüm
6-	Sohbet Tadında	49 Bölüm
7-	Çocuk Atölyesi	65 Bölüm
8-	İki Dünya İki Yurt	6 Bölüm
9-	Hac Özel	8 Bölüm
10-	İrfan Meclisi	3 Bölüm
11-	Yirmibeş	35 Bölüm
12-	Eksen İnsan	46 Bölüm
13-	Yazlık Sinema	12 Bölüm
14-	Göçerken	5 Bölüm

15- İlmihal	41 Bölüm
16- Önce Çocuk	21 Bölüm
17- Şimdi Ne Yapmalı?	129 Bölüm
18- Önce Sağlığım	11 Bölüm
19- Kitap Okuyorum	40 Bölüm
20- Kur'an'ın Dilinden	122 Bölüm
21- Ramazan İlmihali	10 Bölüm
22- Ramazan Kitaplığı	5 Bölüm
23- Minik Yıldızlar	141 Bölüm
24- İftarı Beklerken	30 Bölüm
25- Bereket Vakti	29 Bölüm
26- Dini Haber Analiz	52 Bölüm
27- Sessiz	8 Bölüm
28- Bizden Konuşalım	47 Bölüm
29- Teknokom	31 Bölüm
30- Farklı Bakış	64 Bölüm
31- Gündem	260 Bölüm
32- Bir Hadis Bir Yorum	31 Bölüm
33- Sözlük	101 Bölüm
34- Kitap Okuyoruz	7 Bölüm
35- İnsan Halleri	6 Bölüm
36- Mesele	10 Bölüm
37- Lütfi Doğan Belgeseli	1 Bölüm
38- Mizan	10 Bölüm
39- Cuma Sevinci	52 Bölüm

Diyanet TV'de Dış Yapım Olarak Yayınlanan Programlar

S.N	PROGRAM ADI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI
1-	Ayine-i Osmani	52 Bölüm
2-	Hatt-ı Mizah	13 Bölüm
3-	Tek Nefes Anadolu	30 Bölüm
4-	Birlik Sokak	52 Bölüm

5- Hasıl-ı Kelam	52 Bölüm
6- Engelsiz Portreler	14 Bölüm
7- Kudüs Biz Burada Kalacağız	2 Bölüm
8- Gül&Ece	21 Bölüm
9- Menzehe Kış	13 Bölüm
10- Şefkat Medeniyeti	10 Bölüm
11- Tarihin Satır Arası	22 Bölüm
12- Akıl Çıkmazı	21 Bölüm
13- Bir de Bana Sor	20 Bölüm
14- Gören Bilir	8 Bölüm
15- Yazar Kafa	13 Bölüm
16- Sosyal Mesaj	14 Bölüm
17- Allah'ın Dostu Hz. İbrahim	30 Bölüm
18- Orta Asya Günlüğü	10 Bölüm
19- Bir Asır Bir Çınar	13 Bölüm
20- Kitabelerin Dili	7 Bölüm
21- Suyla Yükselen Medeniyet	13 Bölüm
22- On A WingAnd A Prayer	1 Bölüm
23- TetamuMescid	13 Bölüm
24- Selam Ramazan Singapur	4 Bölüm
25- Selam Ramazan Kore	4 Bölüm
26- Selam Ramazan İngiltere	4 Bölüm
27- Selam Ramazan Çin	3 Bölüm
28- TimBuktu	1 Bölüm
29- Hac	2 Bölüm
30- İslam'ı Keşfetmek	10 Bölüm
31- İslam Sanatı	1 Bölüm
32- İslam'ın İçinde	1 Bölüm
33- Hz. Muhammed-Bir Peygamberin Mirası	1 Bölüm
34- Köleler Arasındaki Prens	1 Bölüm
35- İslam'ın Amerika'daki Yükselişi	1 Bölüm
36- Amerika'daki Müslümanların 800 Yılı	1 Bölüm
37- Müslümanlar Şehri	1 Bölüm
38- Şehrin Işıkları	1 Bölüm
39- Ramazan Günlükleri	15 Bölüm

40- Hz. Musa'nın Hayatı	60 Bölüm
41- Gezgin ile Meraklı	14 Bölüm
42- Şeker Hoca	14 Bölüm
43- Nöbetçi Tanıklar	4 Bölüm
44- Bezmi Âlim	4 Bölüm

Diyanet Radyo'da Yayınlanan Programlar

S.N	PROGRAM ADI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI
1-	Kur'an-ı Kerim ve Meal	365
2-	Günün Duası	365
3-	Hayırlı Sabahlar	277
4-	Kelam-ı Kibar	292
5-	Tarih Baba	309
6-	Radyo Kitaplığı	377
7-	İşin Aslı	486
8-	Bir Soru Bir Cevap	372
9-	İste Dinle	365
10-	Hadislerle İslam	1053
11-	Radyo Hastanesi	302
12-	Din ve Hayat	464
13-	Peygamber İkliminden	616
14-	Bir Kadın Bir Hayat	148
15-	Kur'an Dostları	235
16-	Söz Sanatı	530
17-	Radyo Mikrofonu	303
18-	5+1 Yarışma	256
19-	Hayırlı Akşamlar	277
20-	Gölgedekiler	200
21-	Cuma Sohbeti	53
22-	Hafta Sonu Gazetesi	103

23-	Orası Neresi	174
24-	İyi Haber Ver	103
25-	Haberler ve Hava Durumu	277
26-	Öğütler	285
27-	Ne Demek	331
28-	Sahur (TV ortak)	30
29-	İftar (TV ortak)	30
30-	Mukabele	30
31-	Ramazan Adetleri	30
32-	Ramazan Günlüğü	30
33-	Oruç İlmihali	30
34-	Radyo Tiyatrosu Ramazan Bereketi	30
35-	Ramazan Hatıraları	30
36-	Lezzet Makamı	30
37-	Yusuŕça Ramazan	30
38-	Lisan-ı Hal	30
39-	Eskimeyen Meslekler	30
40-	Ramazan Akşamları	30
41-	Şehri Ramazan	30
42-	Hacivat - Karagöz	30
43-	Ramazan Deyince	30

Diyanet Kur'an Radyo'da Yayınlanan Programlar

S.N PROGRAM ADI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI
1- Kur'an'da Kur'an	104
2- Esmâ-i Hüsnâ	124
3- Kuran Yolu	243
4- Birden Bize	114
5- Kıssat-ı Enbiya	30

6-	Kur'an Hadimleri	28
7-	Davudi Sesler	20
8-	Kur'an'dan Dualar	24
9-	Aşr-ı Şerif	154
10-	Kur'an-i Kavramlar	434
11-	Sebeb-i Nüzul	14

Diyanet Risalet Radyoda Yayınlanan Programlar

S.N	PROGRAM ADI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI
1-	Yıldızların İzinde	152
2-	Kitaplar Onu Söyler	146
3-	İslam Tarihi	172
4-	Hadis ve Hayat	185
5-	Sesli Kitap	183
6-	Hadislerle İslam	188
7-	Hadislerde Kavramlar	114
8-	Naatler, Ezgiler-İlahiler	318
9-	Cuma Sohbeti	37
10-	1001 Hadis	90
11-	Mevlid-i Şerif	1
12-	Peygamber İkliminden	185
13-	İlm-i Hadis	35
14-	Riyazü's Salihin	409

4.1.7. Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

- Müşavir/ataşe ve koordinatörlük sınavı açılmıştır. Yapılan sınava 137 müracaat gerçekleşmiş olup sınav işlemleri 2018 yılında devam edecektir.
- Yurt Dışı Uzun Süreli Din Görevliliği Sınavı yapılmıştır. Bu sınava 771 başvuru gerçekleşmiş, 340 aday başarılı olmuştur.
- 2017 yılı içerisinde bir Yurt Dışı Sözleşmeli Din Görevliliği Sınavı yapılmıştır. Sınava 106 başvuru gerçekleşmiş, 50 aday başarılı olmuştur.

- Avrupa, ABD, Avustralya ve Avrasya ülkelerine yıl içerisinde 354 uzun süreli din görevlisi gönderilmiştir.
- Yıl içerisinde kısa süreli Avrupa ülkelerine 366, Avrasya ülkelerine 14 kısa süreli din görevlisi gönderilmiştir.
- Ramazan ayı için 25 ülkeye 269 din görevlisi gönderilmiştir.
- Yurt Dışı Kutlu Doğum Haftası Etkinlikleri çerçevesinde 16 ülkede 127 konuşmacı ve din görevlisi görevlendirilmiştir.
- Yurt dışında Muharrem ayı ve Nevruz etkinlikleri çerçevesinde 141 alan uzmanı görevlendirilmiştir.
- Almanya'nın Köln kentinde inşası tamamlanan DİTİB Köln Merkez Cami ve Kültür Merkezi 09 Haziran 2017 tarihinde ibadete açılmış olup resmi açılışı bilahare gerçekleştirilecektir.
- Fransa'da görev yapmakta olan din görevlilerinin durumu ile ilgili bazı sorunları açığa kavuşturmak için Fransa İçişleri Bakanlığı ve Diyanet İşleri Başkanlığı heyetleri arasında bir dizi çalışma grubu toplantıları yapılmıştır. Toplantıların sonunda bir mutabakat zaptı imzalanmıştır.
- Diyanet İşleri Başkanlığı yurt dışı teşkilatını bir araya getiren VI. Yurt Dışı Din Hizmetleri Konferansı "İslamofobi'ye Karşı Ortak Stratejiler – Bilgi ve Hikmet Ekseninde" temasıyla tüm müşavir/ataşe ve koordinatörlerimizin katılımlarıyla 22-26 Mayıs 2017 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı ve Türkiye Diyanet Vakfı iş birliğiyle 2012 yılında Konuk Öğrencilere/Görevlilere İhtisas Eğitimi Projesi uygulamaya konulmuştur.
- 2017 yılında İstanbul, Konya, Kayseri ve Kocaeli dini yüksek ihtisas merkezlerimizde 88 yabancı uyruklu öğrenci kursa devam etmiştir. Mayıs ayı itibarıyla 44 kursiyer mezun olmuştur. Kursiyerler Kazakistan, Kırgızistan, Gürcistan, Moğolistan, Çin-Uygur, Bulgaristan, Kosova ve KKTC vatandaşlarıdır. Mezun olan öğrencilerin hemen hemen tamamı ülkelere dönmüş ve ülkelerindeki dini idareler ve eğitim kurumları tarafından istihdam edilmişlerdir.
- Soydaş ve dindaşlarımızın bulunduğu ülkelerdeki dini idarelerin taleplerine binaen, konuk din görevlilerinin mesleki bilgilerinin geliştirilmesi amacıyla, Başkanlık eğitim merkezlerinde hizmet içi eğitim kurslarına alınmışlardır.
- 2017 yılında Moğolistan, Kazakistan, Afganistan ve Rusya Federasyonundan ülkemize gelen toplam 96 din görevlisi için Bolu, Bursa ve Ankara Eğitim Merkezlerinde hizmet içi eğitim kursu düzenlenmiştir. Ayrıca Sofya Din Hizmetleri Müşavirliğimiz ve Bulgaristan Müslümanları Başmüftülüğü iş birliğiyle Bulgaristan'da yürütülen eğitim-öğretim hizmetleri kapsamında Şumnu ve Filibe/ Ustina'da düzenlenen hizmet içi eğitim kursları Başkanlıkça desteklenmiştir.

- Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Diyanet Vakfı ve Başkanlık işbirliği ile yürütülen Uluslararası İmam-Hatip Liseleri programı ile 2017 yılında İstanbul, Konya, Kayseri, Bursa ve Sivas'ta eğitim-öğretime devam edilen okullarda 1.064 öğrenci öğrenim görmüş, 300 öğrenci mezun olmuştur. Bu okullarda yaklaşık 90 farklı ülkeden (Afrika ve Avrasya ülkeleri) öğrenci öğrenim görmekte olup öğrencilerin bütün giderleri Türkiye Diyanet Vakfı tarafından karşılanmaktadır.
- YÖK, Türkiye Diyanet Vakfı ve Başkanlığın işbirliği ile yürütülen proje kapsamında 2017 yılında ülkemizdeki ilahiyat fakültelerimizde 227 öğrenci (UİP hariç) lisans, 110 öğrenci de lisansüstü öğrenime devam etmiştir. Konuk öğrenciler Afrika ve Avrasya coğrafyası ülkelerinden gelen öğrencilerdir. Öğrencilerin bütün giderleri Türkiye Diyanet Vakfı tarafından karşılanmakta, öğrencilere aylık olarak eğitim yardımı da yapılmaktadır.
- Başkanlığımız ve Türkiye Diyanet Vakfı işbirliğiyle yürütülen yurt dışı eğitim öğretim hizmetleri kapsamında, 2017 yılında Bulgaristan, Romanya, Kırgızistan, Kazakistan, Azerbaycan ve Somali'de eğitim- öğretim hizmetleri devam eden dini orta ve yükseköğretim kurumlarına mali ve insan kaynakları desteği sunulmuştur.
- Kur'an kurslarımızda Kur'an-ı Kerim ve Dini Bilgiler eğitimi almak üzere 2017 eğitim öğretim yılında yaklaşık 80 ülkeden 1.700 civarında öğrencinin ülkemize gelmeleri sağlanmıştır. Bu öğrenciler başta İstanbul olmak üzere Konya, Bursa, Kütahya, Isparta, Rize ve benzeri illerimizdeki Kur'an kurslarımızda öğrenim görmüşlerdir.
- Uluslararası İlahiyat Programı kapsamında 2017 yılında Avrupa ülkelerindeki gençlere yönelik açılan sınavlara toplam 316 başvuru olmuş bunlardan 126 kişi sınavları kazanarak ilgili fakültelelere yerleştirilmek üzere YÖK'e bildirilmiştir. Program kapsamında 2017-2018 yılında 6 fakültede 577 öğrenci öğrenim görmeye devam etmektedir.
- 2017 yılında ilk defa açılan kontenjanla Uluslararası İlahiyat Programı mezunlarından 12 öğrenci dini yüksek ihtisas kursuna alınmıştır.
- 2017 yılında Uluslararası İlahiyat Programı mezunlarından 35 kişi yurt dışı sözleşmeli din görevliliği sınavını kazanmış olup halen atama işlemleri devam etmektedir.
- Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere görevlendirilecek olan din görevlilerimizin yurt dışı görev yerlerine hazırlık amacıyla yabancı dil kurslarına ve yurt dışı göreve hazırlık eğitim seminerine alınmaktadırlar. Bu kapsamda;
 - Avrupa ülkelerinde yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere görevlendirilmesi planlanan 48 personele 26 Aralık 2016 – 21 Nisan 2017 tarihleri arasında Fransızca dil eğitimi verilmiştir.
 - Avrasya ülkelerinde yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere görevlendirilmesi planlanan 40 personel, 18 Aralık – 21 Aralık 2017 tarihleri arasında, Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi'nde Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Seminerine katılmışlardır.

- Avrupa ülkelerine yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere görevlendirilmesi planlanan 128 personele 02 Ocak 2017 – 21 Nisan 2017 tarihleri arasında Almanca dil eğitimi verilmiştir.
- Avrupa ülkelerinde yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere görevlendirilmesi planlanan 176 personel için, 24 Nisan - 06 Mayıs 2017 tarihleri arasında Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Semineri düzenlenmiştir.
- Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere Din Hizmetleri Müşaviri ve Ataşesi olarak görevlendirilecek personel yurt dışı göreve hazırlık eğitim seminerine alınmaktadır. Bu kapsamda,
 - Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere, 7 müşavir ve 12 ataşe, 19 Aralık 2016- 06 Ocak 2017 tarihleri arasında Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Seminerine katılmışlardır.
 - Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımıza dini, sosyal ve kültürel hizmetler sunmak üzere yine aynı personelin 20-22 Aralık 2016 tarihleri arasında Dışişleri Bakanlığında “Dış Görev Yönlendirme Kursu”na katılmaları sağlanmıştır.
- Yurt dışında müşavirlik ve ataşelik çalışma bölgelerimizde faaliyette bulunan derneklerde din hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi amacıyla din görevlilerine ve dernek yöneticilerine yönelik eğitim seminerlerine katılım sağlanmıştır.
- “Dini Danışmanlar Eğitim Projesi” çerçevesinde, Avusturya Türk-İslam Birliği (ATİB) tarafından gerçekleştirilen, “Viyana ve Çevresinde Bulunan Hastane ve Bakımevlerinde Görev Yapacak Dini Danışmanların Eğitimi Projesi” kapsamında 11-19 Mart 2017 tarihleri Türkiye’den 16 personel Viyana’da görevlendirilmişlerdir.
- Afrika ülkelerinden Gana Accra Furkan Camii Külliyesi, Cibuti’de Camii Yapımı, Mali Bamako Eyüp Sultan Camii Müştemilatı yapımı, Tokyo Kültür Merkezi İnşaatı ile Avrasya ülkelerinde 2017 yılı içerisinde yurt dışında 5 büyük caminin yapımına destek olunmuştur.
- Başkanlık ve Türkiye Diyanet Vakfı iş birliği ile 2016 yılında, Diyanet Vakfının 2017 yılı Kurban Programı kapsamında ülkemizde ve 130 farklı ülkede 530 farklı bölgede toplam 239.489 hisse kurbanı kesilerek ihtiyaç sahiplerine dağıtılmıştır.
- Başkanlık ve Türkiye Diyanet Vakfı iş birliği ile 2017 yılında 88 ülkede “Ramazan Ayı Programları” gerçekleştirilmiştir.
- Pekin, Akra, Yeni Delhi, Tahran, Kuala Lumpur, Dakar, Kahire, Hartum, Din Hizmetleri Müşavirlikleri, Mezar-ı Şerif’de Din Hizmetleri Ataşelikleri ve Tokyo, Antananarivo, Yaunda ve Kudüs’te Din Hizmetleri Koordinatörlükleri ihdas edilmiştir.
- Başkanlığımız ve Türkiye Diyanet Vakfı tarafından düzenlenen hediye Kur’an olsun kampanyası kapsamında ve gelen talepler doğrultusunda Afrika, Asya ve Latin Amerika ülkelerine Kur’an-ı Kerim ve dini yayın gönderimi gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda;

- T.C. Riyad Din Hizmetleri Müşavirliğine ve Cidde Din Hizmetleri Ataşeliğine Başkanlığımızın Hatlı takvimlerinden 100 adet, kütüklü takvimden 100 adet, çocuk takviminden 6 adet ve Türkiye Diyanet Vakfının hatlı takviminden 35 adet gönderilmiştir.
- Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü tarafından Samoa Dilinde Kur'an-ı Kerim Meali basılmış olup adı geçen ülkeye ulaştırılmak üzere Genel Müdürlükçe 1.000 adet Kur'an-ı Kerim ve Samoaca Meali deniz yolu ile Samoa'ya gönderilmiştir.
- Brezilya Sao Paulo Yunus Emre Enstitüsü tarafından Brezilya'daki Müslüman kardeşlerimize hediye edilmek üzere Başkanlıkça Portekizce ve İspanyolca dillerinde hazırlanmış yayınlardan gönderilmesi talebine istinaden; 50 adet İspanyolca Kur'an-Kerim Meali, 50 adet Kur'an-ı Kerim ve İspanyolca Meali, 50 adet Portekizce Kur'an-ı Kerim Meali, 50 adet Kur'an-ı Kerim ve Portekizce Meali, 50 adet İspanyolca Peygamberim, 100 adet İspanyolca Temel Dini Bilgiler kitapları Brezilya'ya gönderilmek üzere 06 Şubat 2017 tarihinde Yunus Emre Enstitüsü Başkanlığı'na teslim edilmiştir.
- T.C. Riyad Büyükelçiliği Din Hizmetleri Müşavirliğine Başkanlık yayınlarından 60 adet orta boy Kur'an-ı Kerim gönderilmiştir.
- T.C Tunus Büyükelçiliğimize ulaştırılmak üzere Başkanlıkça yayımlanan "Dini İstismar ve Tedhiş Hareketi DEAS" ile "Dini İstismar Hareketi FETÖ/PDY" başlıklı kitaplardan 50'şer adet Dışişleri Bakanlığına teslim edilmiştir.
- Arjantin ve Güney Amerika ülkelerinde düzenlenecek olan kitap fuarlarında İslamiyet'i ve Kur'an-ı Kerim'i araştırmak isteyen ziyaretçilere hediye edilmek üzere 300 adet İspanyolca Kur'an-ı Kerim Meali ve 300 adet İspanyolca Temel Dini Bilgiler kitabı 25 Nisan 2017 tarihinde Arjantin'e gönderilmiştir.
- Başkanlığın ülkemizin millî ve manevî değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımına yönelik çeşitli dil ve lehçelerde basılı yayınlarından Japonca dilinde hazırlanmış yeni eserlerden; 8.000 adet Japonca Sıkça Sorulan Sorular, 8.000 adet Japonca Özet Olarak İslam, 8.000 adet Japonca Temel Dini Bilgiler, 8.000 adet Hz. Muhammed ve Evrensel Mesajı I. ve II. cilt ve 8.000 adet Japonca İncanım kitapları Japonya'ya gönderilmiştir.
- Türkiye Diyanet Vakfı tarafından başlatılan "Hediyem Kur'an Olsun Projesi" kapsamında ülkemizdeki hayırsever vatandaşlarımızın bağışları ile basılan 10.000 adet Kur'an-ı Kerim 27 Temmuz 2017 tarihinde Gazze'ye gönderilmiştir.
- Yurt dışında yaşayan vatandaş ve dindarlarımızın yaşadıkları ülkelere 155.400 adet ücretsiz dini yayın ile 61.200 adet ücretsiz yurt dışı namaz vakitleri takvimi gönderilmiş, 29.000 adet takvim de mahallinde bastırılmıştır.

- Yurtdışı Türkler Daire Başkanlığı görev alanına giren ülkelere; Kur'an-ı Kerim meali, ilmihal, temel dinî bilgiler, vb. 30.000 adet eser ücretsiz olarak gönderilmiştir.
- 2017 yılı içinde Başkanlık tarafından, Suudi Arabistan, Birleşik Arap Emirlikleri, Kuveyt, Rusya, Hırvatistan, Ürdün, Tunus, İran, Cezayir, Malezya'da düzenlenen Uluslararası Hafızlık ve Kur'an-ı Kerimi Güzel Okuma yarışmalarına ülkemizi temsilen yarışmacı ve jüri üyesi düzeyinde katılımcı gönderilmiştir.

4.1.8. İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

- 22.09.2017 tarihli ve 2017/10866 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile merkez ve taşra teşkilatında çeşitli unvanlardan toplam 10.632 adet kadro iptal ve ihdası gerçekleştirilmiştir. Bu kadrolar ihtiyaç duyulan birimlere tahsis edilmiştir.
- Maliye Bakanlığının 29.12.2017 tarih ve 10408 sayılı yazısı uyarınca verilen 9.500 adet 4/B sözleşmeli pozisyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Güvenlik soruşturmaları tamamlanan Viyana, Berlin, Brüksel, Lahey, Bern ve Kopenhag Müşavirliklerinde 4/B kapsamında çalışan mahalli kâtiplerin sözleşmeleri yenilenmiştir.
- Kadro dağılımına dair cetveller vize için Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına gönderilerek vize işlemleri yapılmıştır.
- Özlük dosyaları Başkanlıkta bulunan 186 personelin emekli, 6 vefat ve 77 personelin borçlanma ile ilgili işlemleri yapılmıştır.
- 15 Temmuz 2016 tarihinde FETÖ/PDY mensuplarının darbe girişiminde 3 personelimiz şehit olmuştur. Şehitlerimizin nakdi tazminat ve vazife malullüğü işlemleri tamamlanmıştır. Yaralanan 18 personelimizin nakdi tazminat işlemleri tamamlanmış, 11 personelimize 667 sayılı KHK ile gazilik unvanı verilmiş ancak vazife malullüğü aylığı bağlanmamıştır. 4 personelimizin ise vazife malullüğü işlemleri devam etmektedir. Hizbullah ve PKK terörü sonucu şehit olmuş 10 görevlimiz ile yaralanan 2 görevlimizin nakdi tazminat ve vazife malullüğü iş ve işlemleri devam etmektedir.
- 01 Ocak 2017 tarihi ile 31 Aralık 2017 tarihlerinden geçerli, meydana gelen katsayı artışları sebebiyle hazırlanan "Emekli Maaş İkramiye ve Hizmet Borçlanma Tablosu", merkez birimlerine, il müftülüklerine, dini yüksek ihtisas/eğitim merkezi müdürlüklerine gönderilmiştir.
- 01 Ocak 2017 tarihi ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında emekliye ayrılan 2.885, vefat eden 12 personelin aylar itibariyle listeleri düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 01 Ocak 2017 tarihi ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında kurumlardan ve şahıslardan gelen talepler üzerine yaklaşık 235 kişiye hizmet belgesi düzenlenerek ilgili yerlere gönderilmiştir.
- 657 Sayılı Kanunun değişik 68/B maddesi uyarınca 886 personele "Personel Hareketleri Onayı" çıkarılmıştır.
- 2017 yılı içerisinde 2 personele kademe durdurma cezası onayı alınmıştır.

- Bir üst öğrenimi bitirip diplomalarını beyan eden 14 personelin intibak işlemleri yapılmıştır.
- Akademik çalışmasını yapıp belgeleyen 71 personelin belgeleri mükteseplerinde değerlendirilmiştir.
- Diğer sosyal güvenlik kuruluşlarında çalışıp prim ödeme gün sayısını belirtir belgelerini ibraz eden 15 personelin hizmet birleştirme işlemleri yapılmıştır.
- Askerlik hizmeti nedeniyle görevinden ayrılıp tekrar göreve dönen 5 personelin duhul ve terhis tarihleri arasında askerlik hizmeti müktesebinde değerlendirilmiştir.
- Ücretsiz izine ayrılıp tekrar izin dönüşü göreve başlayan 58 personelin müktesep yükseltilmesi onayları alınmıştır.
- 2009, 2010 yıllarına ait sicil not ortalaması 90 ve yukarı olduğu ve son altı yıl içerisinde de herhangi bir disiplin cezası almayan 356 personelin müktesebine bir kademe verilmiştir.
- Dosyası Başkanlık merkezinde bulunan ve adaylık süresini dolduran 2 personelin asalet tasdikleri yapılmıştır.
- Kurumlar arası nakil gelen, göreve iade ve açıktan atamalar için 535 personele müktesep verilmiştir.
- Dosyası Başkanlık merkezinde bulunan 3 personelin hafızlık belgesi değerlendirilmiştir.
- Dosyası Başkanlık merkezinde bulunan 88 personelin müktesebi tashih edilmiştir.

S.No	Unvanı	İhraç Edilenler	Uzaklaştırılanlar	İade Edilenler
YÖNETİCİ VE KARİYER UNVANLARI				
1.	Başkanlık Müşaviri	2		
2.	Daire Başkanı	1		
3.	Başmüfettiş			1
4.	Diyanet İşleri Uzmanı	2		
5.	Müfettiş Yardımcısı	1		1
6.	Diyanet İşleri Uzm. Yard.	2		
7.	İl Müftüsü	2		1
8.	İl Müftü Yardımcısı	9	1	5
9.	İlçe Müftüsü	43	7	40
10.	Şube Müdürü	8	5	11
DİN GÖREVLİSİ				
11.	Başkanlık Vaizi	1		1
12.	Başvaiz	1		4
13.	Cezaevi Vaizi	23	2	6
14.	Uzman Vaiz	13	2	5
15.	Vaiz	122	13	73
16.	4/B İ.H.	37	5	3
17.	Baş İmam Hatip	3		2
18.	İmam-Hatip	1.408	201	810

S.No	Unvanı	İhraç Edilenler	Uzaklaştırılanlar	İade Edilenler
19.	Uzman İmam Hatip	12	1	10
20.	Kuran Kursu Öğreticisi	698	97	418
21.	Kuran Kursu Uzman Öğreticisi	5		1
22.	Müezzin-Kayyım	294	41	164
23.	Vekil M.K	1		
24.	Vekil İ-H	2		
DİĞERLERİ				
25.	Avukat	1		
26.	Araştırmacı	1		
27.	Ayniyat Saymanı	3		
28.	Başkanlık Müftüsü		1	
29.	Din Hizmetleri Uzmanı	1		2
30.	Eğitim Görevlisi	4		6
31.	Eğitim Uzmanı	2		2
32.	Hizmetli	19	1	6
33.	Memur	8		3
34.	Memur (Ş)	1		
35.	Murakıp	9	3	10
36.	Öğretmen	2		
37.	Diyetisyen	1		
38.	Şef	16	1	12
39.	Şoför	8		6
40.	Veri Haz.ve Kont. İşletmeni	62	11	52
TEKNİK PERSONEL				
41.	Laborant		1	
42.	Mühendis	1		1
43.	Tekniker	2		2
44.	Teknisyen	1		
	TOPLAM	2.832	393	1.658

4.1.9. Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- Başkanlıkça 2017 yılı ve daha önceki yıllarda kiralanan il ve ilçe müftülük hizmet binalarının kiralari, Maliye Bakanlığının 2009/1 sayılı genelgesine göre Türkiye İstatistik Kurumunun açıkladığı Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE) (bir önceki yılın aynı ayına göre yüzde değişim oranı) oranını geçmeyecek şekilde artışları yapılarak 2017 yılı kira bedelleri, e-bütçe 'den ödenmiştir.
- Cami ve mescitlerde bulunan teberrukat eşyaları ile ilgili her türlü iş ve işlemler 2017 yılı boyunca Diyanet İşleri Başkanlığınca idare olunan cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyası hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.

- Daire Tabipliğindeki laboratuvarlarda kullanılan sarf malzemeleri, deney tüpleri, kimyevi ve temizlik malzemesi, ilaç ve tıbbi malzeme ile zirai amaçlı olarak kullanılacak malzeme alımları gerçekleştirilmiştir.
- Satın alınan veya hibe yoluyla edinilen taşınır mallar teslim alınarak cins ve niteliklerine göre taşınır işlem fişi kesilmiştir. Teslim alınan taşınır malzemelerin muhafazası ve kullanımının tatbiki yapılmış olup kullanıma verilmeyen taşınır mallar sorumluluğumuzdaki ambarda muhafaza edilmiştir.
- İhtiyaç fazlası taşınır mallar ise ihtiyaç bildiren il ve ilçe müftülüklerine devir çıkış suretiyle gönderilmiştir.
- Başkanlık merkez, yurt dışı din hizmetleri müşavirlikleri ve ataşelikleri ile taşra teşkilatının resmi mühür talepleri yerine getirilmiştir.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi alım işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi alım işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere elektrik ve hırdavat malzemesi alım işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık konferans ve toplantı salonlarında kullanılmak üzere ses ve görüntü sistemi malzemesi alımı gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık 2018 yılı her türlü kargonun belirlenen adreslere taşınması ve teslimi ile ilgili hizmet alımı ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere yedekleme ünitesi ve kamera alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 96 adet bilgisayar alımı gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık merkez hizmet binası E Blok 1. 2. 3. Katların dekorasyon ve D Blok dış cephe tadilatı ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Ankara Yenimahalle Dini Yüksek İhtisas Eğitim Merkezi tadilat ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık Merkez Kampüsü çevre duvarı ve giriş kontrol kulübesi yapılması işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlığımız bünyesindeki malzeme stok, demirbaş ve bakım onarım takip sistemi oluşturulması işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı camiler için mimari kullanım sonrası değerlendirme anketi uygulamasının yapılabilmesi için hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığının görev alanları ve faaliyetleri hakkında farkındalıkların artırılması amacıyla 17-19 Kasım 2017 tarihleri arasında yapılan “İmam Hatip Gençlik Kurultayı” gerçekleştirilmiştir.

- Başkanlık merkez teşkilatı yemekhanesinde fiilen görev yapan personele yönelik 21-22 ve 23 Nisan 2017 tarihleri arasında eğitim semineri düzenlenmiştir.
- Başkanlık merkez teşkilatında görev yapan şoförlere yönelik 08-10 Aralık 2017 tarihleri arasında “Trafik Kuralları, İlk Yardım ve Mevzuat” konularını içeren eğitim semineri düzenlenmiştir.
- Mülkiyeti Hazineye veya diğer kurum ve kuruluşlara ait arsalar üzerine yapılmakta olan Müftülük Hizmet Binası, Kur’an Kursu, Eğitim Merkezleri ve Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinin bakım, onarım ve ikmal inşaatlarında kullanılmak üzere Başkanlığımız 2017 yılı Bütçesine konulan ödenekten;
 - “İdari Bina Onarımları” için Bütçenin ilgili tertibine ₺6.700.000,00 ödenek konulmuş, 66 adet müftülük hizmet binasının bakım ve onarımı için gönderilmiştir.
 - Başkanlığa ait lojmanların dış cephe mantolaması yapımı ₺270.751,00’ye gerçekleştirilmiştir.
 - Başkanlık Merkez Hizmet Binası E Blok 1.2.3. Katlar Dekorasyon ve D-E Blok Dış Cephe tadilatı için Başkanlık Bütçesinin ilgili tertibine ₺4.000.000,00 ödenek konulmuş olup bu ödenekten 2017 yılı içerisinde ₺3.038.642,96 harcama yapılmıştır. İş artışı nedeniyle 2018 yılı içerisinde bitirilecektir.
 - Ankara Yenimahalle Dini Yüksek İhtisas Merkezi tadilatı için yatırım programına alınmış olup Başkanlık Bütçesinin ilgili tertibine ₺3.000.000,00 ödenek konulmuş ancak 2017 yılında ihale süreci yetişmediğinden bu meblağ sarf edilememiş ve harcanmak üzere diğer kalemlere aktarılmıştır.
 - İstanbul Maltepe Eğitim Merkezi tadilatı için yatırım programına alınmış olup Başkanlığımız Bütçesinin ilgili tertibine ₺1.000.000,00 ödenek konulmuş ancak 2017 yılında harcanamaması nedeniyle diğer kalemlere aktarılmıştır.
 - Amasya Müftülük Hizmet Binası inşaatı, 2013-2017 yılları yatırım programına alınmış olup 2017 yılı içinde ₺3.500.000,00 ödenek ihaleyi yapan Amasya İl Özel İdaresi Bütçesine aktarılmıştır.
 - Bingöl Müftülük Hizmet Binası inşaatı, 2017-2019 yılları yatırım programına alınmış olup 2017 yılı içinde ₺3.000.000,00 ödenek inşaatın yapımını üstlenen Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bütçesine aktarılmıştır.
 - Van Müftülük Hizmet Binası inşaatı, 2017-2019 yılları yatırım programına alınmış olup 2017 yılı içinde ₺7.000.000,00 ödenek inşaatın yapımını üstlenen Van Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Bütçesine aktarılmıştır.

- Keskin Müftülük Hizmet Binası ve Eğitim Kompleksi, 2017-2019 yılları yatırım programına alınmış olup 2017 yılı içinde ₺3.204.000,00 ödenek inşaatın yapımını üstlenen Kırıkkale Valiliği İl Özel İdaresi Bütçesine aktarılmıştır.
- İzmir Müftülük Hizmet Binası inşaatı, 2017-2019 yılları yatırım programına alınmış olup 2017 yılı içinde ₺4.000.000,00 ödenek ihaleyi yapacak olan İzmir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Bütçesine aktarılmıştır.
- “Büyük onarım ve ikmal inşaatlar” için bütçenin ilgili tertibine 2017 yılında ₺9.000.000,00 ödenek konulmuş ilave aktarılan ₺11.500.000,00 ödenekle birlikte toplam ₺20.500.000,00 ödenek yaklaşık olarak 100’e yakın bünyesinde Kur’an kursu olan müftülük hizmet binası ve ödenek talebinde bulunan Kur’an kursları ile eğitim amaçlı binalarının (eğitim merkezi ve dini yüksek ihtisas merkezi) bakım onarım ve ikmal inşaatları için gönderilmiştir.
- Yatırım programına alınan Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi inşaatı için inşaatın yapımını üstlenen TOKİ’ye 2017 yılı içinde toplam ₺17.416.201,76 ödenek aktarımı yapılmıştır.
- Yatırım programına alınan Yozgat Eğitim Merkezi inşaatı için inşaatın yapımını üstlenen Yozgat İl Özel İdaresi Bütçesine 2017 yılı içinde ₺3.001.334,00 ödenek aktarılmıştır.
- Yatırım programına alınan Denizli Dini Yüksek İhtisas Merkezi inşaatına harcanmak üzere 2017 yılı için ayrılan ₺10.000.000,00 ödenek Denizli Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne ihale iş ve işlemleri gerçekleştirilemediğinden harcanamamış, bu ödenek Eğitim Amaçlı Binaların Büyük Onarım ve İkmal İnşaatlarına harcanmak üzere ilgili bütçe tertibine aktarılmıştır.
- Camilere sosyal mekân düzenlemesi kapsamında 2017 yılında Bütçenin ilgili tertibine konulan ₺2.500.000 ödenekle 17 adet camiye toplam ₺2.500.000 ödenek gönderilmiştir.
- Başkanlıkça 2017 yılında Bütçenin ilgili tertibine “Gayri Maddi Hak Alımları” için ₺2.000.000 ödenek konulmuş, bu ödeneğin ₺1.083.600,00’si harcanmış, devam eden projeler cari yıl içerisinde yetişmediğinden kalan miktar sarf edilememiş ve diğer kalemlere aktarılmıştır.
- Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Diyanet İşleri Başkanlığı Bütçesinden Yardım Yapılması Hakkında Yönerge kapsamında yapılan yardımlar aşağıdaki şekildedir:
 - 2017 Mali Yılı Bütçesinin ilgili “Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler” Bütçe Tertibine, Bütçe Kanunu ile ₺29.014.000 ödenek konulmuş, daha sonra bu tertibe ₺82.000.000 eklenmiştir.

- “Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Bütçelerinden Yardım Yapılması Hakkında Yönetmeliği’nin 10. maddesine göre hazırlanan “Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Diyanet İşleri Başkanlığı Bütçesinden Yardım Yapılması Hakkında Yönerge” nin 8 inci maddesine göre evrak hazırlayarak gönderen ve evrakı tam olan 547 müracaattan, 525 adet cami ve Kur’an kursu inşaat ve onarımında sarf edilmek üzere toplam ₺109.568.000 ödenek gönderilmiştir.
- İmar planlama işleri kapsamında 13 ilde yerinde incelemeler yapılarak rapor hazırlanmış 50 adet imar planına kurum görüşü verilmiş 7 tane onaylanan imar planına itiraz edilmiştir.
- 2017 yılında Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Şırnak, Mardin illerine 3 defa göreve gidilmiş olup terörden zarar gören camilerle ilgili incelemelerde bulunulmuş, onarılan ve yeniden yapılan camilerin kabulleri yapılmıştır.
- Suriye’nin El-Bab şehrinde Türkiye Diyanet Vakfı işbirliği ile 112 caminin tadilatının yapılması sağlanmıştır.
- Müftülüklerden gelen talepler üzerine yapımı planlanan/devam eden cami, Kur’an kursu, müftülük hizmet binası, eğitim merkezi, dini yüksek ihtisas merkezi binalarında mimar, mühendis ve teknikerlerimiz tarafından incelemelerde bulunmak üzere 33 farklı şehre toplamda 36 defa teknik personel görevlendirilmiştir.
- Yurt dışında Kırgızistan, Arnavutluk, Makedonya, Sierra Leone ve Gambia ülkelerinde yapımı planlanan/devam eden projelerle ilgili teknik incelemelerde bulunulmuştur.
- Çorum İskilip, Çanakkale Ayvacık ve Adıyaman Samsat’ta meydana gelen depremlerde ilçe merkezi ve köylerde hasar gören camilerde hasar tespit çalışmalarında bulunuldu.
- Başkanlıkça çalışmaları yürütülen, “Cami Planlama ve Tasarımı Projesi I. Çalıştayı”, Gazi Üniversitesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve konusunda uzman diğer üniversitelerden gelen davetlilerin katkılarıyla Başkanlık yerleşkesinde bulunan Ahmet Hamdi Akseki Camii ve Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde 22-23 Mart tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki süreçte bir çalıştay daha yapılması planlanmaktadır.
- Başkanlık C Blok girişinde bulunan müracaat ve halkla ilişkiler mahallinde yürütülen dekorasyon projesi tamamlanmıştır.
- Başkanlık yerleşkesinde yer alan Ahmet Hamdi Akseki Camiinin cenaze mekânına, caminin mimarisine uygun şemsiyeler monte edilerek projesi tamamlanmıştır.
- Ahmet Hamdi Akseki Camii ile Başkanlık arasına çevre duvarı ve güvenlik kulübesi yapım işi devam etmektedir.

- 2017 yılı içerisinde 211 adet taşınmazın tahsisi ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait 1.093 adet meşrutanın 49 yıl süre ile bedelsiz olarak Başkanlığımıza tahsisi ile ilgili protokol işlemi tamamlanmıştır.
- Diyanet İşleri Başkanlığı ve Türkiye Diyanet Vakfı bünyesinde görev yapan personel ve ailelerinin konaklama ihtiyacını karşılamak üzere, Türkiye Diyanet Vakfı tarafından Kocatepe’de yapılan Diyanet Evi, 8 katlı, 56 oda, 116 yatak kapasiteli olup, 11 kadrolu personel (Görevlendirme), 9 şirket personeli olmak üzere toplam 20 çalışanı ile 16 Nisan 2017 tarihinde faaliyete geçmiştir.
- Vatandaşlarımız tarafından verilecek fitre ve zekâtların toplanması amacıyla Türkiye Diyanet Vakfı ve Başkanlığımız ilgili Birim yetkilileri ile toplantılar düzenlenerek kurulan komisyonlar marifetiyle çalışmalara başlanmıştır.
- Başkanlık merkez ve taşra teşkilatı personeli ve birinci derece yakınlarının vefat haberleri ile hasta yakınlarının kan ihtiyaçlarının karşılanması mesaj yoluyla cep telefonlarına bildirilmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı Merkez Teşkilatı Yemek Servis Yönergesi mevzuat çerçevesinde uygulamaya başlanmıştır.
- Aşçıların mesleki gelişmelerini artırmak amacıyla Nevşehir’de 21-23 Nisan ve 15-17 Aralık 2017 tarihleri arası Ankara’da Aşçılık Eğitim Semineri düzenlenmiştir.
- Çankaya Halk Eğitim Merkezinde görevli bir eğitmen tarafından, Başkanlık mutfağında aşçı ve stajyer olarak görevli personele pasta çıraklığı ve hijyen eğitim kursu 18 Aralık 2017 tarihi itibarıyla düzenlenmeye başlamıştır.
- Başkanlık ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2017 yılı içerisinde 750 adet çeşitli fidan toprakla buluşturulmuştur.
- Halkla ilişkiler kapsamında C Blok giriş katında kurum içi ve dışı müracaatta bulunanlara yönelik ilişkilerin olumlu sonuçlandırılması noktasında, söz konusu büronun yeniden dizayn ve tefrişi için gerekli çalışmalar devam etmektedir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı ve Türkiye Diyanet Vakfı bünyesinde görev yapan personel ve ailelerinin konaklama ihtiyacını karşılamak üzere, Türkiye Diyanet Vakfı tarafından Kocatepe’de yapılan Diyanet Evi, 8 katlı, 56 oda, 116 yatak kapasiteli olup, 11 kadrolu personel (görevlendirme), 9 şirket personeli olmak üzere toplam 20 çalışanı ile 16 Nisan 2017 tarihinde faaliyete geçmiştir.

4.1.10. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

- Müfettişler semineri düzenlenmiştir.
- Değişik konu ve personel hakkında ileri sürülen çeşitli iddia ve ihbarlar incelenmiş bunlardan gerekli görülenler hakkında inceleme veya soruşturma yapılmıştır. Bu bağlamda 1.131 personel ve 766 dosya hakkında ileri sürülen farklı iddialarda 874’ü sabit görülmüş, 394’ünün asılsız olduğu tespit edilmiştir.

- Başkanlık ve A Grubu seyahat acentelerince 2017 yılında gerçekleştirilen hac ve umre organizasyonlarının denetimi yapılmıştır.
- 2017 yılı içerisinde, 15 ilin ve bu illere bağlı 179 ilçe müftülüklerinin genel denetimi gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık ve A grubu seyahat acentelerince 2017 yılı hac organizasyonu için kiralanan binaların ön denetimi yapılmıştır.
- 01 Ocak 2017 tarihi ile 31 Aralık 2017 tarihleri arasında Başkanlığa kurum dışı gelen evrak sayısı 1.988, kurum dışı giden evrak sayısı 403'dür. Kurum içi gelen evrak sayısı 8.544, kurum içi giden evrak sayısı 3.012'dir. Bu bağlamda Başkanlık Makamından 2.608 adet görevlendirme ve havale onayı alınmıştır.

4.1.11. Strateji Geliştirme Başkanlığı

- Başkanlığın 2016 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş, Başkanlık web sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- 2017 yılı Malî Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiş, ayrıca Başkanlık web sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- 2018 yılı merkez ve taşra eylem planları hazırlanmıştır.
- Başkanlık merkez birimleri eylem planlarının uygulaması takip edilmiştir.
- Başkanlığın faaliyetleri ile ilgili Başbakanlığa aylık faaliyet raporu gönderilmektedir.
- Başbakanlık tarafından hazırlanan "Birlik, Huzur ve Demokrasi Eylem Planı" çerçevesinde yapılan faaliyetler haftalık olarak Kamu Güvenliği Müsteşarlığına rapor edilmektedir.
- Stratejik Plan 2017-2021'in uygulaması takip edilmiştir.
- Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı ile koordineli bir şekilde Başkanlığın ana hizmet birimleri, Ankara İl Müftülüğü ve Kızılcahamam İlçe Müftülüğünün hizmet envanterleri çıkarılmış, Başbakanlık KAYSİS-HEYS sistemine işlenmiş, internet sitesinde yayınlanmıştır. KAYSİS-HEYS Cumhurbaşkanlığı sistemine entegrasyon çalışmaları kapsamında çalışmalar devam etmektedir.
- Elektronik imza sertifikasını ilk defa alacakların işlemleri ile süresi bitenlerin yenileme ve güncelleme işlemleri yapılmıştır.
- İl müftülükleri ile eğitim merkezi müdürlüklerinde elektronik imza ile ilgili işlemlerde alt yapı oluşturulmaya ve danışmanlık hizmeti vermeye devam edilmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı 2016 Yılı İstatistikleri Kitabı hazırlanarak basımı yapılmış, Başkanlık web sitesinde yayınlanmış ve TÜİK'e gerekli bilgiler gönderilmiştir.
- Hac hizmetinde görevli personel ile vatandaşların memnuniyet düzeyini ölçümlemek için anket yapılmış, raporlama çalışmaları devam etmektedir.

- Başkanlıktan hizmet alanların beklentilerini ve Başkanlığa bakış açılarını tespit etmeye yönelik kurumsal algı araştırması ve vatandaş memnuniyeti anketi yapılmıştır.
- Başkanlık yöneticilerinin stratejik yönetimi benimseme oranını tespit etmek üzere bir anket gerçekleştirilmiş olup raporlama çalışmaları devam etmektedir.
- Personelin verimliliğini artırmak üzere yapılması gereken çalışmaları tespit etmek üzere personel memnuniyeti araştırması yapılmış, değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
- Birim strateji koordinatörlerine Başkanlık merkezinde 3 gün süreli eğitim düzenlenmiştir.
- İzleme ve Değerlendirme Sistemi Projesini gerçekleştirmek üzere, izleme ve değerlendirme süreçleri tanımlanmıştır.
- 2017 Yılı Başkanlık Hizmet İçi Eğitim Raporu hazırlanmıştır.
- Birimlerarası Koordinasyon Kurulu'nun sekretarya hizmetleri yürütülmektedir. Bu bağlamda,
 - 2017 yılı içerisinde ilgili başkan yardımcısının başkanlığında birim amirlerinin katılımıyla 8 adet birimler arası koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir.
 - Toplantıların ardından birim amirlerine EBYS üzerinden toplantıların tutanakları gönderilmiştir.
 - 3 aylık periyotlarla toplantılarda alınan kararların gerçekleşme durumlarının takibi birimler üzerinden yapılmış ve sonucu ilgili başkan yardımcısına sunulmuştur.
 - 2017 yılının başında birimler tarafından planlanan etkinliklerin arasındaki koordinasyonu sağlamak amacıyla DİB Etkinlik ve Arşiv Portalı oluşturulmuştur. Böylelikle birimlerin 2017 yılına ait etkinlik takvimleri sekretarya tarafından bu portale işlenmiş ve takibi yapılmıştır.
- ISO 27001 kapsamında kurumsal güvenlik politikaları gözden geçirilmiş, ilgili dokümanlar hazırlanmış, network güvenliği uluslararası standartlara (ISACA) göre tasarlanmış, e-posta güvenliği ile ilgili kurallar sıkılaştırılmıştır.
- Sanallaştırma sistemi için yeni nesil yedekleme ürün kurulumu ve konfigürasyon işlemleri yapılmıştır.
- Olay günlüklerinin ve güvenlik cihazlarının toplanması ve güvenlik analizlerinin takibi için SIEM (bilgi güvenliği ve log yönetimi) çözümü devreye alınmıştır.
- Başkanlık bünyesinde bilgi güvenliğine yönelik farkındalık oluşturmak, kullanıcıları bilinçlendirmek amacıyla tüm personele seminer verilmiştir.
- Kurum bünyesinde kullanılan güvenlik ve network cihazlarının majör üretici güncellemeleri gerçekleştirilmiş, bilgi güvenliğinin, zafiyetlerin ve açıklıkların tespiti için penetrasyon (sızma) testi yapılmıştır.

- Başkanlık bünyesindeki kırtasiye maliyetlerini düşürmek, kağıt israfını azaltmak, bakım maliyetlerini minimuma indirmek ve güvenliği sağlamak amacıyla çok fonksiyonlu güvenli baskıya (merkezi kat yazıcısı) geçilmiştir.
- Vatandaşlarımızın kamu kurumlarının sunduğu hizmetlere tek noktadan, hızlı ve güvenli bir şekilde erişimini sağlayan e-devlet içerisinde yer almasına yönelik hafızlık belgesi, hizmet cetveli sorgulama ile DİBBYS'ye giriş işlemlerinin e-devlet kapısı üzerinden sorgulanması gerçekleştirilmiş, süreli yayınlar, namaz vakitleri, Kur'an, Hadis, tarih dönüştürmeleri ve kible tespiti gibi web sayfalarının e devlet içerisinde yer alması sağlanmıştır.
- Yapılan protokollerle ÖSYM ile kişi sınav bilgileri, YÖK ile kişi öğrenim bilgileri, Adalet Bakanlığı Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü ile kişi adli sicil kaydı bilgilerinin İKYS ile entegrasyonu sağlanmıştır.
- Başkanlıkta var olan uygulamaların ortak yetki ile tek bir uygulamaya dönüştürüldüğü DİBBYS'de modüler geliştirme, güncelleştirme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.
- Kurum bünyesinde mevcut malzemelere yönelik stok, envanter ve demirbaş yönetim modülü oluşturulması sağlanmıştır.
- Kurum içi ve dışı tüm yazışmaların elektronik imza ile gerçekleştirildiği EBYS üzerinde güncellemeler yapılmış, kaynak kodları kuruma ait yeni bir yazılım gerçekleştirilmiş, uygulama ve yazılımla ilgili merkez birimleri ve Ankara Müftülüğünün tüm ilçelerindeki personele teknik eğitim verilmiş ve kullanıma açılmış, EYP, DETSİS, e-Otoban ve KEP entegrasyonları sağlanmıştır.
- Süreli yayınlara yönelik yayımcı-yazar ilişkisinin sağlandığı, makale kayıt, değerlendirme, düzeltme, kabul veya reddi ile ilgili süreçlerin takip edildiği, arşivleme ve arama indeksinin oluşturulduğu bir Online Makale Takip Sistemi kurulmuştur.
- Kurumsal SMS kapsamında DİBBYS üzerinde modül oluşturularak personel iletişim bilgileri güncellenmiştir.
- Veri tabanlarına yönelik tanımlama, veri aktarımı ve taşıma, yetkilendirme, yedekleme, performans, bakım ile ilgili gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılmıştır.
- Başkanlık web sitelerinin SEO yapılarak Google verilerine göre anahtar kelimelerin Google arama motorundaki istatistiklerinin incelenmesi, ortalama aranma hacminin belirlenmesi, böylelikle sitenin belirli aramalar için arama motorlarında üst sıralarda çıkması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- Web çalışmaları kapsamında; Mevlid-i Nebi, Ramazan, Kurban, Camiler Haftası ve 15 Temmuz Özel sayfaları yapılmış, Kur'an ve Hadis portalinde güncellemeler gerçekleştirilmiş, Kurumsal Web sitesi ile hac ve umre sayfası yenilenerek mobil cihazlara uyumlu (responsive) hale getirilmiştir.
- Tüm web birimi alt yapısı ve kodları bulut teknolojilerinde çalışabilir şekilde kodlanarak devreye alınmıştır.

- Taşra teşkilatına yönelik tüm ilçe müftülükleri ile yeni açılan eğitim merkezlerinin web sayfaları tamamlanarak devreye alınmıştır.
- Mobil uygulamalar kapsamında sosyal medya başta olmak üzere farklı iletişim yollarıyla son kullanıcılardan gelen geribildirimler doğrultusunda Namaz Vakti, Takvim, Ramazan Rehberi ve Kurban Rehberi uygulamalarının yeni bir içerik ve tasarımla güncel versiyonları gerçekleştirilmiş, namaz vakitlerinin il bazlı görseller ile birlikte akıllı saatlerde kullanılabilirliği sağlanmış, IOS, Android ve Windows platformlarda yer alan uygulamaların versiyon ve içerik güncellemeleri yapılmıştır.
- Merkez birimlerinde bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, projeksiyon cihazı, internet bağlantı, dosya paylaşım, tablet vb. arızalara yönelik teknik destek hizmeti sağlanmıştır.
- Bilişim hizmetlerindeki becerileri daha da geliştirmeye, bilgi düzeyini yükseltmeye, elde edilen bilgileri güncellemeye, verimliliği artırmaya yönelik bilişim personeline temel, orta ve ileri olmak üzere 3 ayrı düzeyde eğitimler verilmiştir.
- 2017 yılı Mayıs ayından itibaren bütçe hazırlama sürecine başlanılmış, bu amaçla Başkanlık merkez birimlerinin bütçe teklifleri istenilmiştir. Birimlerden gelen teklifler incelenerek konsolide edilmiş ve oluşturulan Başkanlık 2018 Yılı Bütçe Teklifi görüşülmek üzere Temmuz ayı içerisinde Maliye Bakanlığına, Yatırım Bütçe Teklifi ise Kalkınma Bakanlığına teslim edilmiştir.
- 2017 Yılı Performans Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığına ve Kalkınma Bakanlığına teslim edilmiştir.
- Başkanlık 2016 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesabı Cetvelleri ve Açıklaması 5018 sayılı Kanun'un 42 nci maddesinin (g) bendi gereğince hazırlanarak Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Başkanlık 2016 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesabı ile 2018 Yılı Bütçe Teklifinin Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığında görüşülmesi öncesi merkez birimleri ile toplantı yapılmış, Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığında yapılan görüşmelere katılım sağlanmıştır. 2016 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Kanunu Tasarısı ile 2018 Yılı Bütçe Kanunu Tasarısı görüşmeleri için Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurul toplantılarına iştirak edilmiş ve kanunlaşma süreci takip edilmiştir.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince ve Maliye Bakanlığınca çıkarılan tebliğ hükümleri doğrultusunda Başkanlık 2017 Yılı Bütçesi Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığının vizesini müteakip, bütçe ödenekleri dönemler itibariyle kullanıma hazır hale getirilmiştir.
- Maliye Bakanlığınca belirlenen serbest bırakma oranlarına göre Başkanlık merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda 2017 Yılında ödenek dağıtımı için, 46.600 adet ödenek gönderme belgesi, 541 adet ödenek gönderme belgesi icmalı, harcama birimlerine dağıtımı yapılan ancak ihtiyaç fazlası olan ödeneklerin, ihtiyaç bulunan yerlere gönderilebilmesi için, 4.998 adet tenkis belgesi, 121 adet tenkis belgesi icmalı düzenlenmiştir.

- Başkanlıkça harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda Maliye Bakanlığınca 25 adet ödenek aktarma talebi uygun görülmüş olup, ayrıca 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun verdiği yetki çerçevesinde Başkanlıkça 44 adet kurum içi, 4 adet de kurum dışı aktarma yapılmıştır.
- 2017 yılı Kamu Yatırımlarının Uygulama Sonuçlarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi çerçevesinde hazırlanan raporlar üçer aylık dönemlerde ve yıl sonunda Maliye Bakanlığına, Kalkınma Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde, kamu zararı ve kamu alacaklarının takip ve tahsili ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.
- Diyanet İşleri Başkanlığı 2016 Mali Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesabı ekinde yer alan Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetvelleri (Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri) muhasebe kayıtlarının tutulduğu “Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi” (KBS), üzerinde oluşturulan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) modülünden döküm alınarak Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Taşınır Mal Yönetmeliğine göre her mali yılbaşından önce harcama birimleri ile bunlara bağlı ambarların açık adresleri ve bu ambarlardan sorumlu taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri Sayıştay Başkanlığına bildirilmiştir.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince Başkanlık yönetiminde ve kullanımında olan tüm taşınmaz kayıtları “Taşınmaz Bilgi Sistemi” üzerinden güncellenerek kayıtlarının tutulmasına devam edilmiştir.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu ile bu Kanuna dayanılarak hazırlanan Kamu İdare Hesaplarının Sayıştaya verilmesi ve muhasebe birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi içerisinde verilmesi gereken defter, mali tablo ve belgeler Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı genel yazıları doğrultusunda Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Maliye Bakanlığınca düzenlenen Genel Muhasebe Yönetmeliği Bilgilendirme Eğitimi, Mali Hizmetler Uzmanları Eğitim Programı ve KBS Geliştirme Eğitim Programı hizmet içi eğitim seminerlerine verilen kontenjan dâhilinde personelin katılımı sağlanmıştır.
- Başkanlık merkez birimleri harcamalarının ödeme öncesi ön mali kontrolü yapılmıştır. Bu kapsamda; değeri ₺1.000.000'yi aşan mal ve hizmet alımı ihaleleri, ₺3.000.000'yi aşan yapı ihalelerine ait sözleşme tasarıları, sözleşmeye bağlı periyodik hakedişler, doğrudan temin, açık ihale, belli istekliler arasında ihale yoluyla satın alma, harcırah vs. ile ilgili 972 evraka ait ödeme emri belgesinin ön mali kontrolü yapılmış, olumsuz görüş verilmemiştir.
- Taşra ile merkez harcama yetkilileri tarafından yöneltilen malî-hukukî nitelikli sorulara mütalaa verilmiştir. Telefon ve bilgi edinme yoluyla verilen mütalaalar dışında teşkilatımıza yazılı olarak 246 mütalaa verilmiştir. Yazılı verilen bu görüşlerden genel uygulamaya örnek

teşkil edebilecek 138 tanesi Strateji web sayfasında “mali sorular ve cevapları” başlığı altında yayımlanarak tüm personelin istifadesine sunulmuştur.

4.1.12. İç Denetim Birimi Başkanlığı

- 2016 yılından devam eden;
 - Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü, Süreli Yayınlar ve Kütüphaneler Daire Başkanlığının iş ve işlemleri,
 - Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün Merkezdeki iş ve işlemleri,
 - Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının iş ve işlemleri,
 - Üniversite camileri başta olmak üzere Başkanlığımız bütçesinden cami inşaatları için gönderilen yardım ödenekleri,

konularında kamu iç denetim standartlarına göre hazırlanan raporlar ilgili birimlere ulaştırılmıştır.

- Başkanlığımız umre organizasyonu kapsamında vatandaşlarımıza verilen hizmetlerin süreci konusunda yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Üniversite camileri başta olmak üzere başkanlığımız bütçesinden cami inşaatları için gönderilen yardım ödenekleri konusunda çeşitli illerde yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Personel tahakkuk işlemleri konusunda Denizli, Uşak, Muğla, Aksaray, Nevşehir, Niğde, Amasya, Tokat, Samsun, Bolu, Karabük, Kastamonu, Kırşehir, Sivas ve Yozgat il müftülüklerinde denetleme yapılmış ve hazırlanan raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- FETÖ/PDY ile diğer terör örgütleri kapsamında, mahallince düzenlenen dosyalar usul ve esas yönünden iç denetçilerce incelenerek görüş yazıları bildirilmiştir.
- Kayseri ve Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde uygulanan eğitim programı ile ödemelere dair tahakkuk iş ve işlemleri konusunda yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.
- Başkanlığımız emrine verilen imam-hatip ve müezzin-kayyım kadrolarının verimli bir şekilde kullanılması konusunda Artvin, Erzurum, Ardahan, Antalya, Eskişehir, Sinop ve Düzce illerinde yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir. Aynı konuda Kahramanmaraş ilinde yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor makamın onayına sunulmuştur.
- Kamu İç Denetim Rehberi doğrultusunda, İç Denetim Yazılımı (İcDen) üzerinden üç yıllık denetim planı (2017-2019 Dönemi İç Denetim Planı) yeniden oluşturulmuş, 2017 Yılı İç Denetim Programı da bu plan çerçevesinde hazırlanarak makamın onayı ile yürürlüğe girmiştir.

- 2016 yılı itibariyle, İç Denetim Faaliyet Raporu hazırlanarak, İç Denetim Koordinasyon Kuruluna Şubat 2017'da gönderilmiştir.

4.1.13. Hukuk Müşavirliği

- 2017 yılı içinde Başkanlığa karşı 1.276 adet idari dava açılmış olup Başkanlığın taraf olduğu idari davalardan aynı yıl içerisinde 536 adedi Başkanlık lehine, 44 adedi ise aleyhine neticelenmiştir.
- 2017 yılı içinde Başkanlığa karşı 79 adet adli dava açılmış olup Başkanlığın taraf olduğu adli davalardan aynı yıl içerisinde 14 adedi Başkanlık lehine, 8 adedi ise aleyhine neticelenmiştir.
- Müftülükleri ilgilendiren konularla ilgili valilik ve kaymakamlıklara karşı açılan davalar da Hukuk Müşavirliği avukatlarınca takip edilmekte ve sonuçlandırılmaktadır.
- Başkanlık ile diğer kamu kurumlarının taraf olduğu davalarda, Hukuk Müşavirliği gerekli bilgi ve belgeleri göndererek hukuki yardımda bulunmaktadır.
- Merkez birimlerinin 159 mütalaa talebine cevap verilmiştir.
- Hukuk Müşavirliğince 22 protokol ve sözleşme tasarısı incelenerek görüş bildirilmiştir.
- Çeşitli konular başlıklı 1.354 adet değişik iş olarak tanımlanan işlemler yapılmıştır.
- Diğer kuruluşlardan gelen 9 adet mevzuat taslağı hakkında görüş verilmiştir.
- 24/12/2017 tarihli ve 30280 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kanun Hükmünde Kararnamenin 14. maddesi ile başkan yardımcısı sayısı 3 ten 5'e çıkartılmıştır. Aynı Kararnamenin 15. maddesi ile de 633 sayılı Kanununun 18/A maddesinin 4 üncü fıkrasında değişiklik yapılarak Başkanlığımız merkez teşkilatında başkan yardımcısı, din işleri yüksek kurulu başkanı ve dini yüksek öğrenim mezunu olan birim başkanlarının hiçbir şart aranmadan yurt dışı sürekli görevlere atanmaları düzenlenmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 28/11/2017 tarihli ve 30254 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- Kutlu Doğum Haftası İle Camiler ve Din Görevlileri Haftasını Kutlama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 29/11/2017 tarihli ve 30255 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- Müftülüklere Nikah Kıyma Yetkisi Veren, Evlendirme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 02/12/2017 tarihli ve 30258 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- Diyanet Evi Yönergesi, Başkanlık Makamı'nın 24/01/2017 tarihli ve 2717 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.

- Diyanet İşleri Başkanlığı Tarafından Geçici Koruma Kapsamındaki Yabancılara Verilen Hizmetlere Dair Yönerge, Başkanlık Makamı'nın 03/04/2017 tarihli ve 10113 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- Sağlık Kuruluşlarında Manevi Destek Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge, Başkanlık Makamı'nın 04/05/2017 tarihli ve 12947 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- Diyanet Evi Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge, Başkanlık Makamı'nın 03/04/2017 tarihli ve 14318 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi Başkanlık Makamı'nın 31/07/2017 tarihli ve 66202 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı ile TDV Arasında Mali İbadetlere İlişkin İş ve İşlemlerin Yürütülmesine Dair İş Birliği Protokolü, 31/05/2017 tarihinde yürürlüğe girmiştir.
- Diyanet İşleri Başkanlığı ile TDV İş Birliği Çerçevesinde Mali İbadetlere İlişkin İş ve İşlemlerin Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar, Başkanlık Makamı'nın 16/06/2017 tarihli ve 16958 sayılı onayı ile yürürlüğe girmiştir.

4.1.14. Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkanlık Makamının randevu işlemleri ile Makamdan havale edilen evrakların bilgisayar ortamında tasnifi ve muhafazası sağlanmıştır.
- 2017 yılı içerisinde Başkan'a gelen ziyaretçiler ile ziyaret konuları tespit edilerek yılsonu istatistiği çıkarılmıştır. 2017 yılı içerisinde çeşitli ülkelerde toplam 100 heyet Başkanlık Makamını ziyaret etmiştir.
- Makama resmî ve özel olarak gelen yazı, dilekçe, teşekkür, şikayet, tebrik, davetiye vb. evraklar incelenerek bilgisayar ortamında EBYS sistemine kaydı yapılmış olup Makamın talimatı doğrultusunda ilgili birimlere zamanında ulaştırılmıştır.
- 2017 yılında Özel Kalem Müdürlüğüne 2.566 adet evrak gelmiş, 642 adet çeşitli konularda evrak yazışması yapılmış ve çeşitli konularda Makamdan 170 adet olur alınmıştır.
- Başkanlık Makamına gelen evrakın konularına göre istatistiği çıkarılmıştır. Muhtelif açılış, kutlama, toplantı, konferans, düğün vb. programlar sebebiyle Başkanlığa gönderilen davetiyelerden 540 adedine telgrafla Başkan'ın tebrik mesajı gönderilmiştir. Ayrıca Başkanlık personeli ile muhtelif zevatın yakınlarından vefat edenler için 87 adet başsağlığı mesajı gönderilmiştir.

4.1.15. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

2017 yılında Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği Basın Merkezinde 455 haber yapılarak Diyanet web sayfasında yayınlanmış, çeşitli konularda ilgili 20 basın açıklaması ve 32 basın duyurusu yapılmıştır.

4.1.16. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

- 2017 yılı ambar stok sayımı yapılmıştır. Saymanlık ile mutabakat sağlanmıştır.

- Müftülüklerle hesap mutabakatı sağlanmıştır.
- 2018 yılı Diyanet Takvimi ve Diyanet Çocuk Takviminden 2.756.507 adet yurt içi ve yurt dışına satış yolu ile dağıtım yapılmıştır.
- 2017 yılı yurt içi ve yurt dışında satılan süreli yayın sayısı 1.253.521 adettir.
- Aylık mizanların hazırlanmasına esas olacak muhasebe belgeleri düzenlenerek Dini Yayınlar Döner Sermaye Saymanlığına gönderilmiştir.
- 2017 yılında 3 adet Diyanet Yayınları Satış Yeri açılmış olup yeni Diyanet Yayınları Satış Yerlerinin açılması için çalışmalar devam etmektedir.
- 2017 yılında e- satış ile satılan yayın tutarı ₺274.194,74'dir.
- Kitap kampanyalarında 2017 yılında toplam ₺2.077.810,81 değerinde satış yapılmıştır.
- 2017 yılında yayın satış aracı ile ₺9.402,00 değerinde satış yapılmıştır.
- 2017 fuar organizasyonu kapsamında Ramazan Ayında bir AVM'de stant açılmış ve ₺15.150'lik satış yapılmıştır.

4.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4.2.1. Performans Gösterge Tabloları

Yıl 2017

KURUM DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Amaç 1. Sahih dini bilginin üretimine katkı yapmak ve yönetimini sağlamak

Hedef 1.1. Bilgi üretiminde kurumsallaşmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
1.1.3	Kurum çalışanlarının bilgi birikimleri ve yetkinliklerini gösteren personel arşivi projesinin tamamlanma oranı	%20	%20	

Hedef 1.2. Üretilen dini bilgiyi hedef kitleye uyarlayarak iletim ve erişim kanallarını geliştirmek

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
1.2.1	Kendisine yönelik bilgi üretilen hedef grup sayısı (Hizmet sunulan kesim sayısı -DHGM- ve eğitim çeşidi sayısı -EHGM- toplamı) (bileşik gösterge)./Adet	20	20	
1.2.2	İletişim kanalı sayısı/Adet	7	7	
1.2.4	Özellikli gruplara hizmet götüren personel için hazırlanan rehber sayısı	2	0	Hastanelerde manevi destek hizmeti sunan personele yönelik hazırlanan rehber ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Cezaevlerinde manevi destek hizmeti sunan personelle ilgili rehber çalışması tamamlanmış olup basım aşamasındadır.

Amaç 2. İslam'ın bir bütün olarak doğru anlaşılmasına katkı sağlamak

Hedef 2.1. Toplumun tüm kesimleri tarafından İslam'ın doğru öğrenilmesi ve anlaşılmasına katkı sağlamak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
2.1.4	Eğitim sonunda yurt dışında yapılan anketlerdeki memnuniyet düzeyi	%55	%60	Anketlerde %5'lik sapma makul görüldüğünden, gerçekleşmedeki fazlalık kabul edilebilir düzeydedir.
2.1.5	Hizmet gruplarına yönelik hazırlanan materyal adedi/Adet	20	33	Toplumun ihtiyaç ve taleplerini karşılayabilmek için hazırlanan materyallerin artırılma zorunluluğu ortaya çıkmıştır.
2.1.1	Hedefe yönelik yurt içinde yapılan konferans, panel, sempozyum, seminer, çalıştay ve eğitim programı sayısı./Adet	15.000	15.000	

Hedef 2.2. İslam'a özgü dini bilgi üretimi ve din eğitimi konusunda referans kurum olarak uluslararası camiada Başkanlığın tanınırlığını ve etkisini artırmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
2.2.1	Fiilen faaliyet gösterilen ülke sayısı	105	105	
2.2.2	Müslüman azınlıkların sorunları, İslam karşıtlığı ve hak ihlallerine yönelik oluşturulan takip birimi sayısı	3	3	
2.2.3	Başkanlıkça internette sunulan bilgi kaynaklarına yurt dışından erişim sayısı	14.000.000	2.007.443	Stratejik Plan'da belirlenen gösterge düzeyi 2.900.000 iken zuhulen 14.000.000 yazılmıştır. Ancak gerçekleşme düzeyine bakıldığında Stratejik Plan'da belirlenen gösterge

				düzeyine de ulaşamadığı görüldüğünden, Başkanlıkça internette yayınlanan yurt dışına yönelik bilgi kaynaklarının geliştirilmesi gerektiği anlaşılmış olup çalışmalara başlanmıştır.
2.2.4	Başkanlıkça düzenlenen uluslararası toplantı sayısı	4	4	
2.2.5	Yurt dışından Başkanlığı ziyaret eden heyet sayısı/Adet	156	172	Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Ali ERBAŞ'ın göreve başlaması nedeniyle gerçekleşen tebrik ziyaretlerinden ötürü yurt dışından ziyarete gelen heyet sayısı beklenenin üzerinde olmuştur.

Amaç 3. Din hizmetlerini ve din eğitimi yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak

Hedef 3.1. Yurt içinde yürütülen din hizmetlerinin çeşidini toplumun farklı kesimlerine ulaşacak şekilde geliştirmek ve niteliğini artırmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
3.1.1	Sunulan hizmet çeşidi sayısı	9	9	
3.1.2	Hizmet sunulan kesimlerin adedi	10	10	

Hedef 3.2. Yurt içinde din eğitimi toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve verimliliğini artırmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
3.2.1	Yaygın din eğitimi sunulan öğrenci sayısı/Adet	8.388.000	7.619.627	İhtiyaç Odaklı Temel Öğretim Programına bir öğrencinin en fazla 3 kez kayıt yaptırabilmesi, mevsimlik

				tarım faaliyetleri döneminde öğrenci sayısının düşmesi, MEB'in okul öncesi eğitimi bazı bölgelerde zorunlu hale gelmesi ve MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün yaygın eğitim kapsamında Kur'an öğretimi kursları açabiliyor olması göstergenin gerçekleşme düzeyinin beklenenin altında kalmasına neden olmuştur.
3.2.4	Başkanlığa bağlı Kur'an kurslarından hafızlık belgesi alanların hafızlık tespit sınavına girenlere oranı/Yüzde	73	70,3	Hedef gerçekleşmesinde makul bir sapma meydana gelmiştir.

Hedef 3.3. Yurt dışında sunulan din hizmetlerini ve din eğitimlerini yaygınlaştırmak ve verimliliğini artırmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekeçe
3.3.1	Cami ve Kur'an kurslarına giden öğrenci sayısı	305.000	391.051	Yurt dışında vatandaşlarımız tarafından yoğun ilginin olması nedeniyle cami ve Kur'an kurslarına giden öğrenci sayısı beklenenin üzerinde olmuştur.
3.3.2	Başkanlık merkezince yurt dışına yönelik gerçekleştirilen konferans, seminer, sempozyum ve kamplara katılan sayısı	810.000	847.726	Hedef gerçekleşmesinde %4'lük makul bir sapma meydana gelmiştir.
3.3.3	Yurt dışına yönelik hazırlanan yabancı dilde materyal sayısı/Adet	10	37	Daha önceki yıllarda istenilen sayıda yabancı dilde eser üretilemediğinden yurt dışından gelen ve tam olarak karşılanamamış olan talepler nedeniyle gerçekleşme hedeflenenin üzerinde olmuştur.
3.3.4	Yurt dışına yönelik hazırlanan Türkçe materyal sayısı/Adet	4	5	Yurt dışından gelen ve tam olarak karşılanamamış olan talepler nedeniyle gerçekleşme hedeflenenin üzerinde olmuştur.

Amaç 4. Toplumun birlik, beraberlik, barış ve huzuruna katkıda bulunmak

Hedef 4.1. Ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne katkı sağlamak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme	Gerekçe
4.1.1	Toplumsal problemlere yönelik basılı, sesli ve görsel materyal sayısı/Adet	15	35	Türkiye’de yaşanan güncel olaylar nedeniyle toplumsal hassasiyetler artmış, bu nedenle ülkemizde birlik ve beraberliği engelleyen toplumsal problemlerin çözümüne daha fazla katkı sağlamak amacıyla gösterge düzeyinde belirlenenin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
4.1.2	Farkındalıkları artırmak amacıyla toplumsal problemler konusunda özel eğitime alınan personel sayısı/Adet	1.571	3.488	Türkiye’de yaşanan güncel olaylar nedeniyle toplumsal hassasiyetler artmış, bu nedenle Diyanet İşleri Başkanının talimatı gereği söz konusu eğitimlere daha fazla ağırlık verilmiştir.
4.1.3	Düzenlenen çalıştay sayısı	1	1	
4.1.4	Hutbe/vaazlarda toplumsal problemlerin işlenme oranı	%25	%25	
4.1.5	Ulusal medyada Başkanlıkla ilgili çıkan olumlu haber sayısının olumsuz haber sayısına oranı	%70	%70	

Hedef 4.2. İslam’ın barış, adalet ve özgürlük mesajının insanlığa ulaştırılmasında etkin rol almak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
4.2.1	Diyanet İşleri Başkanı’nın yurt dışında verdiği konferans sayısı/adet	2	2	

4.2.2	Düzenlenen uluslararası konferans, çalıştay ve toplantı sayısı (yurt içi+yurt dışı)	10	4	Stratejik Plan'da 4 olarak belirlenen gösterge zuhulen 10 olarak yazıldığından aslında %100 olan başarı %40 olarak gözükmektedir.
4.2.3	Başkanlıkla ilgili yabancı dilde yayınlanan haber sayısı	8.636	9.316	Almanya'da DİTİB görevlilerine yapılan saldırılar nedeniyle Başkanlıkla ilgili yabancı dilde hedeflenenin üzerinde haber yayınlanmıştır.
4.2.5	Başkanlığın yabancı dilde haber yapan sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı/Adet	10.000	54.324	Sosyal medya hesaplarının aktif olarak kullanılması nedeniyle Başkanlığın sosyal medya hesapları beklenenin üzerinde takipçiye ulaşmıştır.

Amaç 5. Kurumsal kapasite ve yetkinliği geliştirmek

Hedef 5.1. Kurumda her düzeyde stratejik yönetim algısını yerleştirmek

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
5.1.1	Stratejik yönetim süreci ile ilgili eğitimlerin tamamlanma oranı	%80	%10	Daire başkanı ve üstü düzeyde kadrolarda yapılan değişikliklerin uzun sürmesi nedeniyle eğitimlerin planlaması yapılmış olup kamu kaynağı israfına sebebiyet vermemek adına 2018 yılında yeni atanan yöneticilere yönelik gerçekleştirilmesi düşünülmektedir.
5.1.4	Performans Programının gerçekleşme oranı/Yüzde	%20	%18	Hedef gerçekleşmesinde makul bir sapma meydana gelmiştir.
5.1.5	Başkanlık yöneticilerinin stratejik yönetimi benimseme oranı /Yüzde	%60	%68,8	Oran tespiti bir anket çalışması neticesinde ortaya çıkmıştır. Anketlerde belirli bir sapma meydana gelmesi doğaldır. Bu nedenle makul bir sapma meydana gelmiştir. Yöneticilere yönelik eğitimlerle bu oran 5 yıllık süreçte artırılabilecektir.

Hedef 5.2. Başkanlığın dini, ilmi ve idari bakımdan yönetim kapasitesini geliştirmek

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
5.2.1	Başkanlığın yönetim yapısıyla ilgili mevzuat ihtiyaç analizinin tamamlanma oranı/yıl	1	0	Daire başkanı ve üstü düzeyde kadrolarda yapılan değişikliklerin uzun sürmesi nedeniyle 2018 yılına ertelenmiştir.
5.2.3	Yurt dışında kurulacak eğitim, kültür ve araştırma merkezleri sayısı	6	6	
5.2.4	Yurt dışına yönelik hizmetleri koordine etmek amacıyla kurulacak bölge masası adedi	10	10	

Hedef 5.3. İzleme Değerlendirme Sistemini kurmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
5.3.1	İzleme Değerlendirme Sistemi'nin faaliyete geçme tarihi /Yıl	%50	%40	Planlama aşaması beklenenden daha uzun sürmüştür. Ancak İzleme ve Değerlendirme Sistemi 2018 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Hedef 5.4. Bilimsel ve temel değerler ışığında personel niteliklerini artırmak

Gösterge No	Gösterge Açıklaması	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerekçe
5.4.1	Hizmet çeşitliliği bağlamında hedef kitle memnuniyet oranı % (bileşik gösterge)	80	81	Hedef gerçekleşmesinde makul bir sapma meydana gelmiştir.

5.4.2	Hizmet içi eğitime alınan personel sayısı/Adet	61.800	61.557	Hedef gerçekleşmesinde makul bir sapma meydana gelmiştir.
5.4.3	İhtisas eğitim merkezlerindeki kursiyer sayısı/Adet	1.200	853	Hedeflenen gösterge değeri 900 olması gerekirken Performans Programı hazırlanması esnasında zuhulen 1.200 olarak yazılmıştır. Bu nedenle çok büyük bir sapma gözükmektedir. Ancak, asıl belirlenen ve stratejik planda da yer alan gösterge olan 900'e göre değerlendirildiğinde yılsonu performans gerçekleşme oranı %95'tir. İhtisas kursu giriş sınavında başarılı olan personelin bir kısmının, çeşitli nedenlerle kursa başlamaması ile kurum içi ve kurum dışı nakiller göstergenin %5 gibi makul bir düzeyde sapmayla gerçekleşmesine neden olmuştur.
5.4.4	Din hizmeti ve eğitimi sunan personele yönelik düzenlenen kurs sayısı/Adet	65	65	

4.2.2. Performans Programının Değerlendirilmesi

Başkanlığımız 2017 yılı Performans Programı manuel olarak izlenip değerlendirilmektedir. Başkanlık birimleri tarafından, sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirmeler, birim amirlerince elektronik imza ile onaylanarak EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmektedir. Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından birimlerden gönderilen veriler gösterge bazında değerlendirilmektedir. Gösterge gerçekleştirmelerinde bir hata tespit edilirse ilgili birimle irtibata geçilerek düzeltilmesi sağlanarak en doğru veriler İdare Faaliyet Raporuna alınmaktadır. Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yapılan izleme ve değerlendirme sonucunda hazırlanan rapor yıllık olarak Başkanlık Makamına ve ilgili birimlere gönderilmektedir.

Hedef gerçekleşme oranları hesaplanırken %100'ün üstünde olan gerçekleştirmeler %100 olarak kabul edilmektedir. Daha sonra da her göstergenin kurum performansına etkisi eşit kabul edilerek performans hesaplanmaktadır. Bu hesaplama şekli başarı oranının olduğundan düşük görünmesine neden olsa da başarıyı ifade etmede daha gerçekçi bir yöntem olduğu için tercih edilmiştir.

2017 yılı Performans Programında toplam 5 amaç ve 13 hedef bulunmaktadır. Bu amaç ve hedeflerin gösterge gerçekleştirmeleri değerlendirildiğinde gerçekleşme oranı en yüksek olan amaç %98 ile "Din hizmetlerini ve din eğitimini yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm

kesimlerine ulařtırmak ve etkinliđini artırmak” amacı iken gerçekleřme oranı en dūřuk olan amaç ise %69 ile “Kurumsal kapasite ve yetkinliđi geliřtirmek” amacıdır. Kurumda ūst yōnetici deđiřikliđi ve bir sūre vekāletle yōnetilmesi nedeniyle “Kurumsal kapasite ve yetkinliđi geliřtirmek” amacında gōrūlen dūřuř 2018 yılı için planlanan çalıřmalar ile telafi edileceđi ūngōrūlmektedir. Diyanet İřleri Bařkanlıđının 2017 yılı için genel performansı %84 olarak ūlūlmüřtūr.

5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Diyanet İşleri Başkanlığı Stratejik Planlama alışmaları (2017-2021) sūrecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği ve teknolojik kapasite gibi unsurlar çerçevesinde içsel bir durum değerlendirmesi yapılmıştır. Bu değerlendirme sonucunda Başkanlığımızın ūstūn ve zayıf yanları aşağıdaki belirtildiği şekilde ortaya konulmuştur.

5.1. Gūlū Alanlar

- Ūrgūtlū ve gūlū teřkilat yapısının olması
- Kōklū bir geleneđe sahip olması
- Mevzuat alt yapısının tamamlanmış ve gūncel olması
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmesi
- Hizmet içi eğitim kapasitesinin giderek artırılması
- Gōrsel, sesli ve yazılı yayın imkānlarının olması
- Teknolojik alt yapısının olması
- Radyo ve televizyon yayını yapabilmesi
- Kurumun temsil kabiliyetinin yūksek olması
- Toplumun her kesimine yōnelik eğitim programlarının bulunması
- Hac ve umre hizmetleri aracılığıyla geniş bir kitleye ulaşma imkānının olması

5.2. Zayıf (Gelişmeye Açık) Alanlar

- Nūfusa gōre dağılım açısından personel istihdamının orantılı olmaması
- Merkez-taşra ve birimler arası iletişim ve dayanışmanın yetersiz olması
- Personelde kurumsal aidiyet duygusunun zayıf olması
- Hizmet alanlarına yōnelik uzman eksikliğinin olması
- Personelin eğitim durumuna gōre istihdamının yapılamaması
- İş ve yōnetim standartlarının eksik olması
- Personelde kayırma yapıldığı algısının devam etmesi
- Personel hareketliliğinin (rotasyon) yeterince sağlanamaması
- Stratejik yōnetim araçlarının yeterince benimsenmemesi

- Yetiştirilmiş kalifiye personelin başka kurumlara geçişinin devam etmesi
- Bilgi yönetimi alanında yeni perspektif, teori, metot ve teknolojilerin ortaya çıkması ve bu konudaki farkındalık eksikliği

5.3. Değerlendirme

Yaşadığımız çağın doğru okunması, dinin doğru anlaşılması, toplumun din konusunda aydınlatılması, ortaya çıkan ihtiyaç ve beklentilerin yerinde ve zamanında karşılanabilmesi için Başkanlık sahip olduğu kurumsal birikim, tecrübe ve nitelikli personeli ile etkin ve etkili biçimde görevini yerine getirmektedir.

Ayrıca Başkanlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatları, görsel ve basılı yayın imkânları ile geniş halk kitlelerine ulaşma imkânına sahiptir. Diyanet İşleri Başkanlığına duyulan güven ve saygı her geçen gün artmaktadır. Başkanlık verdiği hizmet ve düzenlediği organizasyonlar ile hem kendisine yurt içinde duyulan güveni artırmakta hem de diğer Müslüman ülke ve topluluklara örnek teşkil etmekte ve rehberlik yapmaktadır.

Fakat bu hizmetleri yürütürken kendisine ayrılan bütçenin yaklaşık % 95'inin personel giderlerinden oluşması, yönetim ve denetiminden sorumlu olduğu dini tesislerin mülkiyetinin özel ve tüzel kişilere ait olması, yapım ve onarımında yetkili olmaması, hizmet alanını oluşturan camilerin fiziki yapılarının sosyal ve kültürel hizmet sunmaya elverişli olmaması da yürütülen hizmetleri olumsuz etkilemektedir.

5.4. Öneri ve Tedbirler

İbadet yerlerinin yönetimi ve denetimi görevi, yasal olarak Başkanlığın uhdesindedir. Cami, mescit ve bunların müstemilatı ile Kur'an kurslarının mülkiyeti farklı özel ve tüzel kişilere aittir. Bu durum, hukuken sorumlu olduğumuz ibadethanelerin yönetiminde, Başkanlığın ciddi sorunlarla karşılaşmasına neden olmaktadır.

Ayrıca cami ve Kur'an kurslarında hizmet veren dernek ve vakıfların, Başkanlığımıza karşı bir sorumluluklarının olmaması çift başlılık oluşturmaktadır. Bu durum zaman zaman görevlilerimizi ve hizmeti olumsuz yönde etkileyen neticeler ortaya çıkarmaktadır. Mezkûr dernek ve vakıflar Başkanlığa karşı sorumlu tutularak, Başkanlığın kanunda yer alan "ibadet yerlerini yönetmek" görevini tam olarak yerine getirebilmesi sağlanmalıdır.

Ülke genelinde yeni inşa edilen ve henüz kadro verilemeyen cami ve mescitlerin illegal yapılar tarafından işgalinin önlenmesi ve din hizmetlerinin tek elden ve devlet güvencesi altında yürütülebilmesi için kadrosu olmayan camilere kadro sağlanması gerekmektedir.

Cami görevlileri (imam-hatip ve müezzin-kayyımlar), herhangi bir mesai sınırlaması olmadan vatandaşlarımıza yüz yüze din hizmeti sundukları için görev yaptıkları camilerin yakınında bulunmaları gerekmektedir. Bu nedenle, başta hizmet açısından özellikli bölgeler olmak üzere, kiraların yüksek olduğu büyük şehirlerde camilerimize görevli lojmanları temin edilebilmesi için bütçeye yeterli ödenek konulmalıdır.

Nüfusumuzun yarısından fazlasını oluşturan kadınların dinî konulardaki soru ve sorunlarını daha rahat ortamlarda aktarabilmelerini sağlayabilmek için kadın din görevlisi ve müftülüklerimizdeki aile ve dini rehberlik bürolarının sayısı artırılmalıdır.

Kaliteli din hizmeti sunmanın, iyi yetişmiş kalifiye elemanların istihdamıyla mümkün olabileceği gerçeğinden hareketle, Başkanlığın bundan böyle ilahiyat fakültesi mezunu istihdamını daha da artırması gerekmektedir. Bu nedenle söz konusu fakültelerin kontenjanları bu ihtiyaç dikkate alınarak belirlenmeli ve program geliştirme çalışmalarında din hizmetleri alanının ihtiyaçları gözetilmelidir.

Hizmetlerimizi yerine getirirken karşılaştığımız en önemli sorunlardan biri de, kısıtlı bütçedir. Geniş bir coğrafyada yasal görevlerimizi tam anlamıyla ifa edebilmemiz için, güçlü malî kaynaklara sahip olmamız gerekmektedir. Bu itibarla, hizmetlerimizi etkili bir şekilde sunabilmemiz için, bütçeden Başkanlığa ayrılan kaynakların artırılmasının, Başkanlığın karşılaştığı olumsuzlukları azaltacağı inancındayız.

6. EKLER

Ek: 1

6.1. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde, Bu idarede, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığımı beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun “Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

ANKARA 28/02/2018

Mahmut TÜRK
Strateji Geliştirme Başkanı

Ek: 2

6.2. Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde,

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ANKARA 28/02/2018

Prof. Dr. Ali ERBAŞ
Diyanet İşleri Başkanı